



fadilah zulkifli <fadilahzulkiflimuhamad@gmail.com>

JADUAL TEMU DUGA PENGAMBILAN JAWATAN PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT GRED F9

1 message

SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM MALAYSIA <pengambilan@spa.gov.my>
To: NOR FADILAH BINTI ZULKIFLI MUHAMAD <fadilahzulkiflimuhamad@gmail.com>

13 April 2025 at 09:44



SILA IMBAS KOD QR INI SEMASA PENDAFTARAN DI PUSAT TEMU DUGA
Nama : NOR FADILAH BINTI ZULKIFLI MUHAMAD
No. KP : 941219036070

Tuan/Puan,

PANGGILAN TEMU DUGA PENGAMBILAN JAWATAN PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT GRED F9 DI JABATAN DIGITAL NEGARA

Dengan segala hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa tuan/puan dengan ini dijemput menghadiri temu duga bagi jawatan tersebut pada tarikh, masa dan tempat seperti berikut:

JAWATAN	PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT GRED F9
TARAF PELANTIKAN	I) CALON LANTIKAN BAHARU ADALAH SECARA PELANTIKAN KONTRAK (INTERIM) SELAMA 3 TAHUN; DAN II) PEGAWAI LANTIKAN TETAP YANG SEDANG BERKHIDMAT DENGAN KERAJAAN ADALAH SECARA PELANTIKAN TETAP.
TARIKH TEMU DUGA	14 Mei 2025

MASA TEMU DUGA	9:00 Pagi
TEMPAT TEMU DUGA	S2 - ARAS 12, PUSAT TEMU DUGA, SURUHANJAYA PERKHIDMATAN AWAM, BLOK F1, KOMPLEKS F NO.2, LEBUH PERDANA TIMUR A, PRESINT 1 PUSAT PENTADBIRAN KERAJAAN PERSEKUTUAN, PUTRAJAYA 62000 PUTRAJAYA, W.P. PUTRAJAYA

3. Tuan/ Puan diwajibkan membawa bersama **dokumen-dokumen asal sahaja** semasa temu duga serta **disusun** mengikut turutan seperti berikut:

- (a) MyKad/ Kad Pengenalan dan Sijil Kelahiran calon;
- (b) salinan kad pengenalan ibu dan bapa atau Sijil Kematian bagi yang berkenaan;
- (c) Sijil SPM/ SPMV/ SVM (bukan slip peperiksaan);
- (d) Sijil STPM/ STAM/ Sijil Matrikulasi KPM/ Sijil Politeknik/ Sijil daripada Institusi yang berkaitan (bagi jawatan Gred 5 sahaja);
- (e) skrol dan transkrip akademik bagi pemegang Sijil/ Diploma/ Ijazah Sarjana Muda/ Sarjana/ Doktor Falsafah. Calon adalah diwajibkan untuk menyediakan terjemahan skrol dan transkrip dalam Bahasa Melayu/ Inggeris bagi yang menggunakan bahasa lain (jika berkenaan);
- (f) salinan pengiktirafan kelayakan akademik daripada Agensi Kelayakan Malaysia (MQA) untuk lantikan ke perkhidmatan awam. Semakan boleh dilakukan di pautan <https://www2.mqa.gov.my/esisraf> (Sijil/ Diploma/Ijazah Sarjana Muda/Sarjana/Doktor Falsafah (jika berkaitan). Sekiranya kelayakan dalam negara yang dicari tidak ditemui, mohon rujuk kepada Daftar Kelayakan Malaysia (MQR) untuk carian lanjut di pautan <https://www2.mqa.gov.my/mqr/>;
- (g) Surat Pengesahan Senat/ Jawatankuasa berkaitan dan juga mini transkrip akademik (jika berkenaan) bagi calon yang belum memperolehi skrol Sijil/ Diploma/ Ijazah Sarjana Muda/ Sarjana/ Doktor Falsafah;
- (h) sijil-sijil lain yang berkaitan dengan jawatan seperti Sijil Pendaftaran Penuh dengan Lembaga Ikhtisas (jika berkenaan);
- (i) slip keputusan peperiksaan Peningkatan Secara Lantikan bagi **pegawai Peningkatan Secara Lantikan**;
- (j) Kad Orang Kurang Upaya yang berdaftar dengan Jabatan Kebajikan Masyarakat (jika berkenaan);
- (k) sijil kegiatan luar;
- (l) Ringkasan Kenyataan Perkhidmatan dan Surat Pengesahan Ketua Jabatan ([Lampiran A - Pengesahan Ketua Jabatan](#)); dan juga ([Lampiran D - Ringkasan Kenyataan Perkhidmatan](#)), LNPT terakhir calon untuk **pegawai lantikan tetap** dalam perkhidmatan awam/ Pihak Berkuasa Tempatan/ Badan Berkanun. Dokumen LNPT hendaklah dilakri oleh Jabatan/ Kementerian sebelum dibawa oleh calon ke pusat temu duga; dan
- (m) salinan Pengakuan Perkhidmatan Anggota (BAT D 92B) dan Kenyataan Perkhidmatan (BAT.D.132/KEW 14) yang disahkan oleh **Jabatan Arah Rekod dan Pencen Angkatan Tentera Malaysia** selaras dengan Pekeliling Perkhidmatan Bil. 2 Tahun 2011 (bagi calon Bekas Tentera Malaysia sahaja).

4. Tuan/ Puan juga diwajibkan:

- (a) **melengkapkan** resume di pautan [MyResume](#)
- (b) **memuat naik dokumen asal sebelum menghadiri temu duga ke dalam MyResume:**
 - (i) gambar, Mykad/ Kad Pengenalan, Sijil Kelahiran calon;
 - (ii) Sijil Berhenti Sekolah Menengah;
 - (iii) Sijil SPM/ SPMV/ SVM (bukan slip peperiksaan);
 - (iv) Sijil STPM/ STAM/ Sijil Matrikulasi KPM/ Sijil Politeknik/ Sijil daripada Institusi yang berkaitan (bagi jawatan Gred 5 sahaja);
 - (v) skrol dan transkrip bagi pemegang Sijil/ Diploma/ Ijazah Sarjana Muda/ Sarjana dan Doktor Falsafah (terjemahan skrol dan transkrip Bahasa Melayu/ Inggeris jika bahasa lain digunakan);
 - (vi) sijil-sijil lain yang berkaitan dengan jawatan seperti Sijil Pendaftaran Penuh dengan Lembaga Ikhtisas (jika berkenaan);
 - (vii) pengiktirafan kelayakan akademik daripada MQA ([di pautan https://www2.mqa.gov.my/esisraf](https://www2.mqa.gov.my/esisraf)), Sijil/ Diploma/ Ijazah Sarjana Muda/ Sarjana/ Doktor Falsafah (jika berkaitan) untuk lantikan ke perkhidmatan awam. Sekiranya kelayakan dalam negara yang dicari tidak ditemui, mohon rujuk kepada Daftar Kelayakan Malaysia (MQR) untuk carian lanjut; dan
 - (viii) Ringkasan Kenyataan Perkhidmatan dan Surat Pengesahan Ketua Jabatan ([Lampiran A - Pengesahan Ketua Jabatan](#)); dan juga ([Lampiran D - Ringkasan Kenyataan Perkhidmatan](#)) (jika berkenaan);
- (c) **mencetak dan membawa** senarai semak temu duga daripada sistem MyResume;
- (d) **mematuhi** etika pemakaian untuk menghadiri temu duga; dan
- (e) memakai pakaian seragam bagi Pegawai Sedang Berkhidmat yang telah diperuntukkan pakaian seragam.

5. Tindakan tuan/puan mengemukakan maklumat palsu atau gagal mematuhi perkara 3 dan 4 di atas boleh menjejaskan pertimbangan Suruhanjaya untuk tujuan lantikan.

6. Tuan/Puan hanya dibenarkan berada di pusat temu duga tidak lebih awal 30 minit dari masa yang dijadualkan bagi tujuan penjarakan sosial. Bagi calon temu duga di **SPA Putrajaya**, tuan/ puan dikehendaki untuk mendaftar diri terlebih dahulu di **Aras 2**.

Sekian, terima kasih.

'MALAYSIA MADANI'

'BERKHIDMAT UNTUK NEGARA'

Saya yang menjalankan amanah,

UNIT TEMU DUGA
Urus Setia Bahagian Pengambilan
b.p Setiausaha

4/16/25, 12:51 PM

Gmail - JADUAL TEMU DUGA PENGAMBILAN JAWATAN PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT GRED F9

Suruhanjaya Perkhidmatan Awam Malaysia
Aras 1-2 & 4-13, Blok F1, Kompleks F,
No. 2, Lebuhraya Perdana Timur A, Presint 1,
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan,
62000 PUTRAJAYA.
Tel : 603 8091 9393/9406/9488
Emel : utdpg@spa.gov.my