

**PERMOHONAN MENANGGUNG TUGAS:  
PN. MARIATUL AF-IDA MOHD. TAJUL ARIFFIN (TEAM 4, NCS/PCD)**

**Nama** : Pn. Mariatul Af-Ida Mohd. Tajul Ariffin  
**Jawatan** : Pengurus Kanan (E48)  
**Sebab bercuti** : Mendapatkan Rawatan  
**Cadangan pegawai menanggung tugas** : Pn. Hafizoh Md Aris  
**Tempoh menanggung** : 1 April – 30 September 2022 (6 bulan atau sehingga Pn. Mariatul Kembali bertugas)

Senarai tugas adalah seperti di bawah:

| <b>Bil</b> | <b>Tugasan</b>                                                                                                       | <b>Tempoh</b>  |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1.         | Menyelia Pelaksanaan Projek Subsidi                                                                                  | Apr – Sep 2022 |
| 2.         | Menyelia Proses Pelantikan BI Expert                                                                                 | Apr – Sep 2022 |
| 3.         | Menyelia Pelaksanaan Project Bio-Fuel:<br>i. Kaedah BI<br>ii. Rangka Peraturan                                       | Apr – Sep 2022 |
| 4.         | Menyelia Pembangunan Garis Panduan BI peringkat Nasional                                                             | Apr – Jun 2022 |
| 5.         | Menyelia Pembanguna <i>BI Training Module</i> (Advanced)                                                             | Apr – Sep 2022 |
| 6.         | MR bagi Unit T4 dalam memastikan kepatuhan terhadap Audit Dalaman dan Luaran                                         | Apr – Sep 2022 |
| 7.         | Memantau perbelanjaan bajet pembangunan (FORE) dan melaksanakan tugas-tugas lain yang diarahkan dari masa ke semasa. | Apr – Sep 2022 |