

SURAT SETUJU TERIMA

MPC(PCT)100.2/6 Jld 2

29 Januari 2021

KTA (Sarawak) Sdn Bhd
 Lot 8650-3, Section 64,
 Jalan Simpang Tiga
 93350 Kuching, Sarawak
 (U/P : Rudy Zulfika bin Yusof)

Tel: 082-421133
 Faks: 082-426159

TAWARAN LANTIKAN UNTUK PEROLEHAN PERKHIDMATAN PERUNDING FIZIKAL SECARA LANTIKAN TERUS BERSERTA KOS SILING.

Adalah saya dengan hormatnya dimaklumkan bahawa berdasarkan Cadangan Teknikal dan Cadangan Kos yang telah dipersetujui, Perbadanan Produktiviti Malaysia bersetuju melantik firma tuan sebagai perunding dengan kaedah bayaran secara Skala Yuran Piawai bagi projek seperti berikut:

Perkara	Maklumat
Nama Projek	<i>Perunding Kerja – kerja Tanah (“Consultant Earthworks”), Pembinaan Pagar & Pembaikan Bangunan Di Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC) Wilayah Sarawak.</i>
Kos Projek	Jumlah Keseluruhan: RM 204,500.00 (tidak termasuk 6% SST) (Rujuk Lampiran A1)
Kaedah Perolehan	Lantikan Terus Berserta Kos Siling
Bidang Perunding	330101 Perkhidmatan Perunding Fizikal / Kejuruteraan / Kejuruteraan Awam 330102 Perkhidmatan Perunding Fizikal / Kejuruteraan / Kejuruteraan Struktur
Perjanjian Piawai yang digunakan	Form CSA 2014 – Engineering (Amendment 2018)
Skop Perkhidmatan	Lampiran A2 (<i>Terms of Reference</i>)
Tempoh Perkhidmatan	36 bulan (Februari 2021 – Januari 2024)

2. Pihak tuan adalah diingatkan bahawa perbelanjaan imbuhan balik hendaklah mengikut perbelanjaan sebenar berdasarkan prinsip yang mana lebih rendah dan tidak melebihi kos yang telah dipersetujui dan kos imbuhan balik boleh dibayar mengikut peringkat kemajuan atau secara bulanan selaras dengan syarat-syarat kontrak.
3. Dengan penerimaan tawaran pelantikan ini, suatu ikatan kontrak terwujud di antara Kerajaan dengan tuan. Suatu perjanjian formal akan disempurnakan kemudiannya dengan memasukkan semua terma perjanjian sebagaimana yang dipersetujui. Pihak tuan haruslah memberikan dua salinan asal yang dimatikan setem kepada pihak MPC. Tempoh perkhidmatan adalah selama 36 bulan bermula pada 1 Februari 2021 sehingga 31 Januari 2024.
4. Adalah dimaklumkan bahawa tiada pembekalan perkhidmatan boleh dibuat melainkan jika syarikat tuan telah mengemukakan kepada MPC dokumen-dokumen berikut:

*(a) suatu polisi Insurans Tanggung Rugi Profesional yang diambil atas nama syarikat tuan;

(b) jadual pelaksanaan perkhidmatan perunding yang muktamad; dan

(c) senarai nama kakitangan perunding yang terlibat dalam projek/kajian ini berserta peranan masing-masing

seperti yang ditetapkan dalam Lampiran A tidak melebihi **14 hari dari tarikh pengakuan penerimaan Surat ini oleh syarikat tuan**. Apa-apa kegagalan dalam mematuhi kehendak di perenggan ini dalam tempoh masa yang ditetapkan, boleh mengakibatkan Surat ini terbatal dan MPC tidaklah dengan apa-apa cara jua bertanggungjawab terhadap syarikat tuan melainkan jika penepian bertulis diberikan oleh orang yang diberi kuasa, bagi perkhidmatan yang perlu dibuat dengan segera atau serta-merta apabila kelewatan itu akan memudarat dan menjejaskan perkhidmatan dan kepentingan awam.

5. Setelah arahan dikeluarkan oleh MPC, syarikat tuan dikehendaki melaksanakan perkhidmatan dalam tempoh yang ditetapkan dan kualiti perkhidmatan tersebut hendaklah memuaskan hati serta memenuhi kehendak MPC. Sekiranya syarikat tuan gagal melaksanakan perkhidmatan dalam tempoh dan/atau kualiti yang ditetapkan, MPC berhak membatalkan arahan yang dikeluarkan dan/atau mengenakan *Liquidated & Ascertained Damages (LAD)* seperti yang ditetapkan dalam Lampiran A. MPC juga berhak menolak apa-apa *deliverables* sekiranya *deliverables* tersebut tidak memuaskan hati serta memenuhi kehendak MPC dan dikemukakan semula selaras dengan dengan kualiti dan tempoh yang ditetapkan.
6. Syarikat tuan juga adalah diingatkan bahawa MPC berhak untuk membatalkan Surat ini sekiranya:
- (a) syarikat tuan gagal mematuhi mana-mana terma di perenggan 4 dalam tempoh masa yang ditetapkan;
 - (b) syarikat tuan gagal mematuhi mana-mana terma yang dinyatakan dalam Surat Akuan Perunding Berjaya;
 - (c) syarikat tuan telah membuat salah nyataan (*misrepresentation*) atau mengemukakan maklumat palsu semasa berurusan dengan MPC bagi perolehan ini atau melakukan apa-apa perbuatan lain, seperti memalsukan maklumat dalam Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat, mengemukakan dokumen lain yang palsu atau yang telah diubah suai;
 - (d) syarikat tuan membenarkan Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat disalahgunakan oleh individu / syarikat lain;
 - (e) syarikat tuan terlibat dalam membuat pakatan harga dengan syarikat-syarikat lain atau apa-apa pakatan sepanjang proses Lantikan Terus Berserta Kos Siling sehingga dokumen kontrak ditandatangani;

- (f) syarikat tuan telah memberikan subkontrak sama ada sepenuhnya atau sebahagiannya perkhidmatan tanpa kelulusan MPC terlebih dahulu;
- (g) syarikat gagal menyempurnakan perkhidmatan dalam tempoh yang ditetapkan seperti di Lampiran A;
- (h) syarikat tuan gagal mematuhi mana-mana terma/arahan di dalam dokumen Lantikan Terus Berserta Kos Siling;
- (i) syarikat tuan/ pemilik/ rakan kongsi / pengarah telah disabitkan atas kesalahan jenayah di dalam atau luar Malaysia;
- (j) syarikat tuan digulungkan;
- (k) syarikat gagal mematuhi skop perkhidmatan yang ditetapkan dan/atau *Service Level Agreement*;
- (l) syarikat tuan tidak mendapat kelulusan daripada MPC terlebih dahulu bagi apa-apa penjualan atau pemindahan ekuiti sepanjang tempoh kontrak ini berkuat kuasa; atau
- (m) terdapat perkara yang melibatkan kepentingan awam atau keselamatan dan kepentingan negara.

7. Sekiranya Surat ini dibatalkan atas alasan seperti yang ditetapkan di perenggan 6, Kerajaan tidak akan bertanggungjawab terhadap apa-apa kerugian syarikat tuan termasuk kerugian masa hadapan.
8. Bersama-sama Surat Akuan Perunding Berjaya dan Surat Akuan Sumpah Syarikat seperti di **Lampiran B** dan **Lampiran C** untuk ditandatangani oleh syarikat tuan dan dikembalikan bersama-sama dengan Surat ini.

9. Surat ini dihantar kepada syarikat tuan dalam tiga (3) salinan. Sila kembalikan ke pejabat ini salinan asal dan kedua berserta lampiran yang berkaitan yang telah ditandatangani dengan sempurna oleh syarikat tuan dan saksi syarikat tuan tidak melebihi 14 hari dari tarikh Surat ini diterima untuk tindakan kami selanjutnya. Apa-apa kegagalan dalam mematuhi kehendak di perenggan ini dalam tempoh masa yang ditetapkan boleh mengakibatkan Surat ini terbatal dan MPC tidaklah dengan apa-apa jua bertanggungjawab terhadap syarikat tuan.

Sekian, terima kasih.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

“MEMACU PRODUKTIVITI NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah,

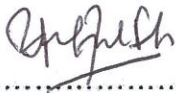
(DATO' ABDUL LATIF HJ ABU SEMAN)

Ketua Pengarah

Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)

**PENGAKUAN PENERIMAAN SURAT SETUJU TERIMA DAN LAMPIRAN
YANG BERKAITAN OLEH SYARIKAT**

Dengan ini disahkan bahawa yang bertandatangan di bawah ini mengakui penerimaan Surat ini dan lampiran yang berkaitan yang rujukannya ialah MPC(PCT)100.2/6 Jld 2 bertarikh 29 Januari 2021 dan bersetuju dengan terma dan syarat yang terkandung dalam Surat ini tanpa syarat yang mana salinan kepada Surat ini telah disimpan, dan selanjutnya disahkan bahawa tiada apa-apa terma, syarat atau stipulasi tambahan kepada yang terkandung dalam dokumen sebut harga / tender dan Surat ini telah dikenakan.



.....
Tandatangan Perunding

Nama Penuh: RUDY ZULFIKA BIN YUSOF

No. Kad Pengenalan: 770922-13-5413

Alamat: LOT 8650-3, SECTION 64
JALAN SIMPANG TIGA
93350 KUCHING, SARAWAK



.....
Tandatangan Saksi

Nama Penuh: LIEW SIAW KIAT

No. Kad Pengenalan: 730624-13-5099

Alamat: LOT 8650-3, SECTION 64
JALAN SIMPANG TIGA
93350 KUCHING, SARAWAK

Tarikh: 5 February 2021

Tarikh: 5 February 2021

Meterai atau Cop Perunding



Tarikh: 5 February 2021

BUTIRAN KONTRAK

Perunding Kerja – kerja Tanah (“Consultant Earthworks”), Pembinaan Pagar & Pembaikan Bangunan Di Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC) Wilayah Sarawak.

1. **Pendaftaran Syarikat Dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) (jika berkaitan)**
 - 1.1 No. Pendaftaran : 53003-D (197901008719).....
 - 1.2 Tempoh Sah Laku :
2. **Pendaftaran Syarikat Dengan Lembaga Profesional (jika berkaitan)**
 - 2.1 No. Pendaftaran : 2189-1360-00000-BC-66 (Lembaga Jurutera Malaysia)
 - 2.2 Tempoh Sah Laku : 01 Januari - 31 December 2021
3. **Pendaftaran dengan Kementerian Kewangan (jika berkaitan)**
 - 3.1 No. Pendaftaran : 464-00000025
 - 3.2 Tempoh Sah Laku : 18 September 2020 - 17 September 2023
 - 3.3 Kod Bidang : 330101, 330102, 330103, 330104
 - 3.4 Ekuiti Bumiputera : 33.5%
4. **Pendaftaran Cukai Perkhidmatan dengan Jabatan Kastam Diraja Malaysia (jika berdaftar), sekiranya berkaitan**
 - 4.1 No. Pendaftaran : Y60-1808-31038148
 - 4.2 Tarikh Kuat Kuasa : 1 September 2018
5. **Harga dan Tempoh Kontrak**
 - 5.1 Harga LTBS (butiran harga seperti di **Lampiran A1**) : RM 204,500.00

Lampiran A1 adalah butiran kos perunding melibatkan yuran dan imbuhan balik

 - 5.2 Peruntukan Cukai Perkhidmatan (sekiranya berkaitan) : RM
 - 5.3 Harga Kontrak : RM

5.4 Tempoh Kontrak : 36 Bulan
5.5 Tarikh Mula Perkhidmatan : 1 Februari 2021
5.6 Tarikh Tamat Perkhidmatan : 31 Januari 2024

6. **Terma Rujukan/Skop Perkhidmatan Perunding**

* Terma Rujukan/Skop Perkhidmatan Perunding yang ditetapkan seperti di **Lampiran A2**
Lampiran A2 akan disediakan oleh Agensi

7. ***Polisi Insurans Tanggung Ruqi Profesional (jika berkaitan)**

7.1 Nilai Polisi : RM. 8,000,000.00
7.2 Tempoh : Dari tarikh kuat kuasa kontrak sehingga 12 bulan selepas tamat Tempoh
Perindungan Tanggungan Kecacatan

8. **Kenaan Liquidated & Ascertained Damages (LAD)**

(Lewat mengemukakan deliverables yang telah dipersetujui)

8.1 Formula :
$$\frac{\text{Base Lending Rate}}{100} \times \frac{\text{Yuran Perunding}}{365}$$

(tertakluk minimum RM100 sehari)

8.2 Kadar sehari : RM.....

*potong mana yang tidak berkenaan

SURAT AKUAN PERUNDING BERJAYA
Perunding Kerja-Kerja Tanah ("Consultant Earthworks"), Pembinaan Pagar &
Pembaikan Bangunan di Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC) Wilayah
Sarawak

Saya, **RUDY ZULFIKA BIN YUSOF** nombor **K.P. 770922-13-5413** yang mewakili **KTA (SARAWAK) SDN BHD**, nombor pendaftaran (*MOF/CIDB/SSM) **53003-D (197901008719)** dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini tidak akan menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam **Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)** atau mana-mana individu lain, sebagai ganjaran untuk dipilih dalam *lantikan terus beserta kos siling (LTBKS)/tender seperti di atas. Bersama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati bersalah menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam **Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)** atau mana-mana individu lain sebagai ganjaran mendapatkan *sebut harga/tender seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut diambil:

- 2.1 penarikan balik tawaran kontrak bagi *LTBKS/tender di atas; atau
- 2.2 penamatan kontrak bagi *LTBKS/tender di atas; dan
- 2.3 lain-lain tindakan mengikut peraturan perolehan Kerajaan yang berkuat kuasa.

3. Sekiranya terdapat mana-mana individu cuba meminta rasuah daripada saya atau mana-mana individu yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai ganjaran mendapatkan *LTBKS/tender seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran.

Yang Benar,



RUDY ZULFIKA BIN YUSOF
770922-13-5413

Cop Syarikat:



Catatan:

- i) * Potong mana yang tidak berkenaan
- ii) Surat akuan ini hendaklah dikemukakan bersama Surat Perwakilan Kuasa

SURAT AKUAN SUMPAH SYARIKAT

Saya..... RUDY ZULFIKA BIN YUSOF nombor kad pengenalan 770922-13-5413
yang mewakili syarikat KTA (SARAWAK) SDN BHD nombor pendaftaran..53003-D.(197901008719)
(*MOF/Lembaga Profesional/SSM) dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengaku bahawa:

- syarikat **TIDAK** membuat salah nyataan (*misrepresentation*) atau mengemukakan maklumat palsu semasa berurusan dengan Kerajaan bagi perolehan ini atau melakukan apa-apa perbuatan lain, seperti memalsukan maklumat dalam Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat, mengemukakan dokumen lain yang palsu atau yang telah diubah suai;
- syarikat **TIDAK** membenarkan Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat disalahgunakan oleh individu/syarikat lain;
- syarikat **TIDAK** terlibat dalam membuat pakatan harga dengan syarikat-syarikat lain atau apa-apa pakatan sepanjang proses perolehan sehingga dokumen kontrak ditandatangani;
- syarikat/ pemilik/ rakan kongsi/ pengarah **TIDAK** disabitkan atas kesalahan jenayah di dalam atau luar Malaysia; dan
- syarikat **TIDAK** digulungkan.

Sekiranya pada bila-bila masa, dibuktikan bahawa pengisytiharan perenggan di atas adalah tidak benar, Kerajaan berhak menarik balik tawaran kontrak atau menamatkan perkhidmatan syarikat bagi projek ini.

Dan saya membuat Surat Akuan Bersumpah ini dengan kepercayaan bahawa apa-apa yang tersebut di dalamnya adalah benar serta menurut Akta Akuan Berkanun 1960.

Diperbuat dan dengan
sebenar-benarnya diakui oleh

.....
di... Kuching, Sarawak
pada 5 February 2021

Tandatangan.....



Di hadapan saya,

PHANG DAH NAN
Commissioner For Oaths
No. 55, 1st Floor,
Jalan Chan Bee Kiew.
Pesuruhjaya Sumpah,
93100 Kuching, Sarawak.



Catatan:

- *Potong mana yang tidak berkenaan.
- Surat akuan ini hendaklah ditandatangani oleh hanya penama di sijil pendaftaran MOF/CIDB.

PENGIRAAN KESELURUHAN ANGGARAN KOS PERUNDING (TERMASUK YURAN PERUNDING DAN KOS IMBUHAN BALIK)

Bil.	Perkara	Jumlah (RM)
(1) Yuran Perunding		
	A. Skala Yuran Piawai	102,960.00
JUMLAH (1)		102,960.00
(2) Kos Penyeliaan Pembinaan		
	A. Penyeliaan Pembinaan	66,150.00
JUMLAH (2)		66,150.00
(3) Kos Imbuhan Balik		
	i. Kos Perhubungan	3,600.00
	ii. Kos Dokumentasi Dan Penyediaan Laporan	2,190.00
	iii. Kos Bagi Menjalankan Kajian Tanah dan Ukur Topographi	20,000.00
	iv. Elaun Tapak bagi Penyeliaan Pembinaan	9,600.00
JUMLAH (3)		35,390.00
JUMLAH KESELURUHAN KOS PERUNDING (1)+(2)+(3)		204,500.00

Peringkat pembayaran Skala Yuran Piawai adalah merujuk kepada jadual di bawah:

Bil.	Peringkat / Fasa	Pembayaran (RM- tidak termasuk SST)
1.	Peringkat Awal (Laporan Awal) -15%	15,444.00
2.	Peringkat Rekabentuk (Interim) – 30%	30,888.00
3.	Peringkat Rekabentuk (Akhir) – 15%	15,444.00
4.	Peringkat tender – 5%	5,148.00
5.	Peringkat pembinaan – 30%	30,888.00
6.	Peringkat tempoh tanggungan kecacatan – 5%	5,148.00
JUMLAH		102,960.00

Peringkat pembayaran semasa tempoh pembinaan untuk kos penyeliaan pembinaan beserta elaun tapak adalah merujuk kepada jadual di bawah:

Bil.	Tempoh Pembinaan	Kos Penyeliaan (RM)	Elaun Tapak (RM)
1	Bulan Pertama	5,512.50	800.00
2	Bulan Kedua	5,512.50	800.00
3	Bulan Ketiga	5,512.50	800.00
4	Bulan Keempat	5,512.50	800.00
5	Bulan Kelima	5,512.50	800.00
6	Bulan Keenam	5,512.50	800.00
7	Bulan Ketujuh	5,512.50	800.00
8	Bulan Kelapan	5,512.50	800.00
9	Bulan Kesembilan	5,512.50	800.00
10	Bulan Kesepuluh	5,512.50	800.00
11	Bulan Kesebelas	5,512.50	800.00
12	Bulan Keduabelas	5,512.50	800.00
	Jumlah	66,150.00	9,600.00



TERMA RUJUKAN

**PERUNDING KERJA – KERJA TANAH (“CONSULTANT
EARTHWORKS”), PEMBINAAN PAGAR & PEMBAIKAN
BANGUNAN**

DI

**PERBADANAN PRODUKTIVITI MALAYSIA (MPC)
WILAYAH SARAWAK**

**LOT 894, LORONG DEMAK LAUT 3A, TAMAN
PERINDUSTRIAN DEMAK LAUT, 93050 KUCHING,
SARAWAK**

KANDUNGAN

BIL	PERKARA	MUKA SURAT
1.0	LATARBELAKANG	3
2.0	OBJEKTIF PERKHIDMATAN PERUNDINGAN	6
3.0	SKOP PERKHIDMATAN PERUNDING	6
4.0	TEMPOH PERKHIDMATAN PERUNDING	9
5.0	KAEDAH PENETAPAN KOS PERKHIDMATAN PERUNDING	9
6.0	OUTPUT YANG DIHASILKAN	10
7.0	MAKLUMAT YANG BOLEH DISEDIAKAN OLEH KERAJAAN KEPADA PERUNDING	10
8.0	RINGKASAN PROJEK	11

TERMA RUJUKAN LANTIKAN PERUNDING KERJA – KERJA TANAH (“CONSULTANT EARTHWORKS”), PEMBINAAN PAGAR & PEMBAIKAN BANGUNAN

1.0 LATARBELAKANG

MPC Sarawak terletak di Demak Laut pada keluasan tanah 13.2 ekar. Dibina pada tahun 1996 diatas kawasan paya nipah. Terdiri daripada 3 bangunan utama iaitu Blok Pentadbiran, Blok Latihan dan Dewan.

Laporan pemeriksaan keadaan fizikal bangunan oleh Jabatan Kerja Raya (cawangan aset bangunan) pada tahun 2016 di MPC Sarawak, mendapati bahawa keretakan dikawasan parameter longkang bangunan, dinding luar bersebelahan *walkway*, ruang pejalan kaki dan tangga luar adalah disebabkan mendapan tanah. Hasil siasatan pada 23 Julai 2020 daripada Prof. Ir. Dr. Ramli Nazir, pakar geotanan dan struktur tanah di MPC Sarawak mengesahkan keretakan yang berlaku telah merebak pada magnitud yang lebih besar disebabkan mendapan tanah. Tambakan tanah asal yang tidak mengikut standard yang disyorkan oleh JKR mengakibatkan struktur tanah tidak sekata dan membentuk kolam terutama tanah di kawasan lapang. Terdapat 3 komponen pembaikan utama yang perlu dilakukan iaitu kerja-kerja pembaikan lantai susur, pembaikan longkang dan pembaikan kawasan lapang dan pagar.

Bagi pembaikan pagar, dicadangkan agar membina asas cetek untuk tiang pagar dan rasuk tetulang pada bahagian jaringan pagar, manakala pembaikan kawasan lapang dicadangkan untuk memasang '*smart drainage system*' di kawasan padang berserta dengan collector drain untuk merendahkan paras air bumi dan menyalir keluar air ke longkang besar. Selain aktiviti pembaikan utama, bangunan utama (pentadbiran) perlu dicat semula kerana terdapat retakan pada dinding dan tiang yang perlu dibaiki.

1.1 Justifikasi

1.1.1 Tanah di MPC Sarawak yang mendap telah menyebabkan struktur bangunan MPC Sarawak bergerak dan mengakibatkan keretakan kepada struktur bangunan dan telah meruntuhkan pagar MPC.

1.1.2 Pemendapan tanah telah menyebabkan aktiviti luar (outdoor) seperti teambuilding dan riadah tidak lagi boleh dilaksanakan. Atas faktor keselamatan pelanggan MPC semua program teambuilding telah dibekukan sehingga keadaan selamat.

1.1.3 Mendapan tanah juga menjejaskan peluang untuk menambah pendapatan melalui sewaan tanah dan imej MPC Sarawak. Selain itu, ianya juga telah menyukarkan kerja-kerja lanskap dan pemotongan rumput akibat daripada mendapan tanah.

1.1.4 Pembaikan perlu dilakukan segera agar struktur dan utiliti tidak menjadi lebih teruk pada masa akan datang. Selain itu, kerja pembaikan ini dapat mengawal air bawah tanah supaya kesan enapan boleh dilambatkan serta merendahkan jumlah keseluruhan magnitud enapan.

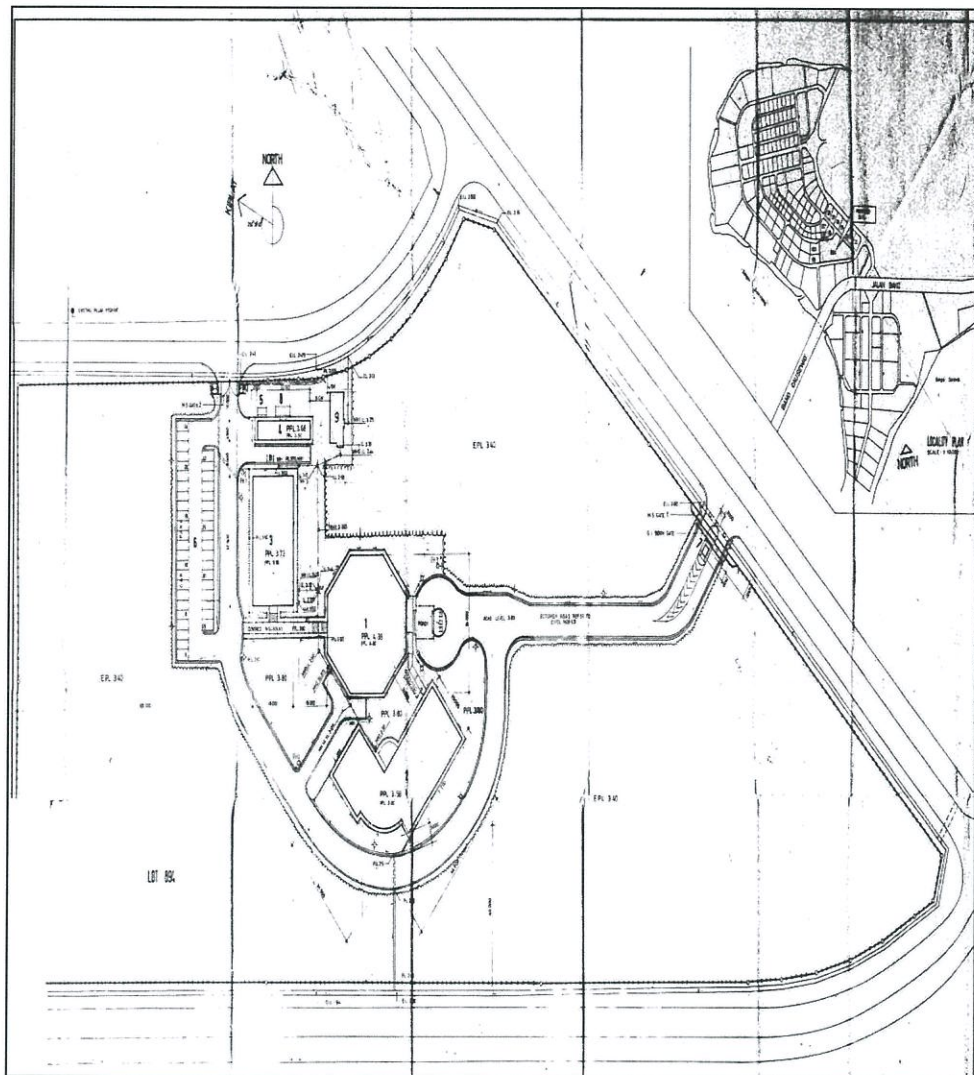
1.1.5 Kelewatan untuk membaiki struktur bangunan yang rosak akan mengakibatkan kos pembaikan meningkat. Malah, keretakan pada dinding bangunan akan menjejaskan perkhidmatan MPC Sarawak.

1.1.6 Pembaikan pagar juga dapat memastikan segala kemudahan di pejabat MPC Wilayah Sarawak sentiasa terkawal dan terjaga sepanjang masa. Berdasarkan laporan dari pengawal keselamatan MPC mendapati terdapat cubaan daripada pihak luar untuk memasuki perkarangan MPC dan mengambil harta benda milik MPC namun gagal. Selain itu, anjing liar juga dilihat kerap memasuki kawasan MPC yang mana dikhuatiri akan mengganggu keselesaan dan keselamatan warga dan pelawat ke pejabat.

1.1.7 Langkah pencegahan awal agar keselamatan warga, kakitangan lain yang berkhidmat di bangunan dan pelawat ke MPC Wilayah Sarawak berada dalam keadaan selamat

1.2 Lokasi Dan Pelan Kawasan

Lokasi dan pelan kawasan projek adalah seperti tertunjuk dalam Rajah 1



Rajah 1 – Lokasi dan Pelan Kawasan Projek

2.0 OBJEKTIF PELANTIKAN PERUNDINGAN

- 2.1 Untuk memberi perkhidmatan perundingan dalam bentuk pendapat, khidmat nasihat, laporan pemantauan dan penilaian penambahbaikan yang akan dilaksanakan iaitu kerja-kerja tanah (earthwork), pembinaan pagar dan penambahbaikan
- 2.2 Untuk membantu pihak berkepentingan (MPC) dalam membuat keputusan dari segi kaedah pembaikan dan kos anggaran perbelanjaan yang akan terlibat untuk membantu menyediakan tender untuk kontraktor pembaikan.

3.0 SKOP PERKHIDMATAN PERUNDINGAN

- 3.1 Perunding yang ingin dilantik perlulah daripada berdaftar dalam e-Perunding Kementerian Kewangan Malaysia (MOF) serta syarikat mempunyai ekuiti milik bumiputera
- 3.2 Perunding mempunyai pengalaman dalam skop bidang 330101: Kejuruteraan Awam dan 330102: Kejuruteraan Struktur. Perunding yang mempunyai skop bidang 33109: Kejuruteraan Geoteknik akan diberikan keutamaan
- 3.3 Lokasi perkhidmatan diperlukan di Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC) Wilayah Sarawak di Lot 894, Lorong Demak Laut 3A, Taman Perindustrian Demak Laut, 93050 Kuching Sarawak.
- 3.4 Kerja-kerja pembaikan yang memerlukan perkhidmatan perunding adalah:
 - i. Kerja-kerja penambahbaikan tanah (earthwork)
 - ii. Kerja-kerja pembinaan pagar dan
 - iii. Kerja-kerja penambahbaikan kerosakan bangunan, lantai susur serta pembaikan longkang.
- 3.5 Skop perkhidmatan perundingan:
Tugas-tugas dan tanggungjawab Perunding adalah termasuk, tetapi tidak terhad kepada, seperti di dalam senarai di bawah ini.

3.5.1 Kajian Kejuruteraan, Rekabentuk Terperinci dan Tawaran Tender

- (a) Menyediakan pasukan pengurusan dan rekabentuk yang kompeten dengan keperluan dan kehendak projek. Pengarah projek atau pengurus projek adalah diwajibkan hadir pada setiap kali pembentangan, mesyuarat dan lawatan tapak serta lain-lain keperluan yang diarahkan.

- (b) Menyediakan Pelan Kualiti Projek (Project Quality Plan) yang menjelaskan berkenaan maklumat projek, input, piawaian, kod-kod amalan dan sebagainya.
- (c) Menjalankan kajian dengan mengumpul dan menganalisa data-data yang diperoleh untuk melaksanakan kerja-kerja rekabentuk dan memastikan projek tersebut mematuhi skop dan kriteria projek yang telah ditetapkan oleh MPC.
- (d) Menyediakan Terma Rujukan dan dokumen-dokumen berkaitan bagi keperluan-keperluan lain seperti Kerja Penyiasatan Tanah (SI) termasuk menentukan skop kerja, menyelia, menyemak dan mengesahkan kuantiti kerja-kerja yang telah dilaksanakan.
- (e) Memberikan laporan tambahan kepada MPC jika terdapat keperluan yang lebih kritikal daripada cadangan asal MPC.
- (f) Semua laporan dan pengiraan rekabentuk, serta lukisan rekabentuk hendaklah disahkan oleh Jurutera Professional dengan Sijil Amalan (PEPC).
- (g) Mendapatkan kelulusan daripada MPC jika berlaku perubahan rekabentuk.
- (h) Menyediakan anggaran kos dengan harga semasa pasaran dan mengikuti lokaliti projek dan membuat penilaian dokumen sebutharga kontraktor.
- (i) Menyediakan Dokumen Kontrak selepas tender di setuju terima termasuk proses semakan dan pelarasan harga.
- (j) Mencatat dan menyediakan minit/laporan bagi mesyuarat/lawatan berkenaan projek.
- (k) Kesemua dapatan dan hasil daripada kajian dan harta intelek adalah menjadi hak milik MPC sepenuhnya.

3.5.2 Penyeliaan Pembinaan

- (a) Melantik kakitangan yang mahir dan berpengalaman bagi menyelaraskan aktiviti pembinaan di tapak projek.

- (b) Seorang Penyelia Tapak diperlukan bagi memastikan tugas dijalankan dengan berkesan dan mempunyai pengalaman dalam penyeliaan projek kerja-kerja tanah, awam dan struktur.
- (c) Sebelum lantikan, penama yang berkeelayakan dan memenuhi syarat hendaklah dipohon kelulusan kepada MPC untuk pengawasan projek.
- (d) Menyediakan Laporan Kemajuan Bulanan Bergambar mengikut format yang bersesuaian dan mengemukakan laporan tersebut kepada MPC. Laporan antara lain menyatakan kemajuan sebenar berbanding cadangan asal, masalah yang dihadapi dan langkah-langkah mengatasinya, serta apa-apa amaran yang dikeluarkan kepada Kontraktor, jika ada.
- (e) Mengesyorkan perakuan bayaran kemajuan kepada Kontraktor secara bulanan atau mengikut tempoh yang dinyatakan di dalam syarat-syarat kontrak.
- (f) Memastikan semua syarat-syarat kontrak dipatuhi sepanjang tempoh kontrak.
- (g) Memaklumkan dengan segera secara bertulis kepada MPC beserta syor bagi mengatasi sebarang isu yang timbul sepanjang tempoh Kontrak.
- (h) Membuat Analisa dan mengesyorkan kepada MPC tuntutan kerugian akibat lanjutan masa, kerja-kerja tambahan, perubahan kerja atau perkar-perkara berkaitan dengan pentadbiran kontrak.
- (i) Menyedia dan menesyorkan Perakuan Kelambatan Dan Pelanjutan Masa (EOT), Perakuan Siap Kerja (CPC), Perakuan Kerja Tidak Siap (CNC) dan dokumen-dokumen pentadbiran kontrak yang lain apabila diperlukan.

3.5.3 Tempoh Tanggungan Kecacatan

- (a) Mengenalpasti dan menyediakan laporan kecacatan, ketidaksempurnaan dan kerosakan di sepanjang tempoh tanggungan kecacatan.
- (b) Sekiranya berlaku ketidakpatuhan, Perunding adalah bertanggungjawab untuk menyelaras dan mengemukakan cadangan pembaikan kepada pihak Kontraktor dan melakukan pemeriksaan serta mengesahkan kerja tersebut.

- (c) Mengarahkan Kontraktor mengemukakan method statement untuk membaiki segala kecacatan, ketidaksempurnaan dan kerosakan tersebut dalam masa yang ditetapkan.
- (d) Perunding hendaklah mengemukakan perakuan muktamad selepas Sijil Perakuan Membaiki Kecacatan (CMGD) dikeluarkan.
- (e) Menyusun semua aduan dan mengemukakan kerja-kerja pembetulan / pembaikan dilakukan oleh Kontraktor.
- (f) Mamantau, memeriksa dan mengesahkan kerja-kerja pembetulan / pembaikan dilakukan oleh Kontraktor.
- (g) Memeriksa dan menyusun senarai kecacatan akhir pada akhir tempoh tanggungan kecacatan serta memantau dan mengesahkan bahawa kerja-kerja pembetulan / pembaikan telah dilaksanakan dan mengesyorkan Perakuan Siap Membaiki Kecacatan (CMGD).

4.0 TEMPOH PERKHIDMATAN PERUNDINGAN

Tempoh perkhidmatan perundingan adalah sepertimana jadual dibawah:

Bil	Peringkat	Tempoh
1.	Kajian tanah dan rekabentuk	5 bulan
2.	Tender	2 bulan
3.	Pembinaan	12 bulan
4.	Tempoh Tanggungan Kecacatan	12 bulan

Perunding mesti menyelesaikan semua skop perkhidmatan walaupun selepas tamat tempoh perkhidmatan perunding dan segala bayaran adalah berdasarkan amaun kontrak atau apa-apa amoun yang diluluskan.

5.0 KAEDAH PENETAPAN KOS PERKHIDMATAN PERUNDINGAN

5.1 Yuran Profesional

Yuran Profesional adalah berdasarkan Scale of Fee (Revised 1998) – P.U. (B) 548 yang diterbitkan oleh Lembaga Jurutera Malaysia. Yuran Profesional adalah berdasarkan purata P(min) dan P(max) seperti yang dikira berdasarkan Scale of Fee (Revised 1998).

5.2 Kos Penyeliaan Pembinaan, Elaun Tapak dan Kos Imbuhan Balik

Pengiraan bagi anggaran kos bagi penyeliaan pembinaan, elaun tapak dan kos Imbuhan balik bagi tempoh rekabentuk dan pembinaan berdasar tempoh input masa yang berkaitan. Kos ini juga termasuk *soil investigation works, communication cost, drawings, reports & documents*, dan *drawings and binding*

6.0 OUTPUT YANG DIHASILKAN

Output yang dihasilkan oleh Perunding adalah seperti berikut:

- a) Kajian kejuruteraan / geoteknik untuk setiap skop kerja pembaikan (earthwork, pembinaan pagar dan pembaikan struktur perparitan, building apron, walkway dan kerja-kerja berkaitan)
- b) Laporan *soil investigation works*
- c) Rekabentuk terperinci untuk setiap skop kerja pembaikan
- d) Pelan Kualiti Projek
- e) Laporan anggaran kos dengan harga semasa pasaran dan mengikuti lokaliti projek Penyediaan tawaran tender untuk setiap skop kerja pembaikan
- f) Laporan kemajuan projek bagi setiap tiga bulan mengenai kerja kontraktor
- g) Dokumen kontrak selepas tender di setuju terima oleh MPC termasuk proses semakan dan pelarasan harga.
- h) Minit/laporan bagi mesyuarat/lawatan berkenaan projek.

7.0 MAKLUMAT YANG BOLEH DISEDIAKAN OLEH KERAJAAN KEPADA PERUNDING

Maklumat yang boleh disediakan oleh MPC kepada perunding adalah seperti berikut:

- a) Laporan pemeriksaan bangunan MPC Sarawak yang dijalankan oleh Jabatan Kerja Raya (JKR) pada 2016
- b) Site layout dan locality Plan MPC Sarawak
- c) Pelan lantai Blok Inovasi, Ibu Pejabat MPC yang sediaada
- d) Anggaran kos projek yang terlibat (earthwork, pembinaan pagar dan pembaikan struktur perparitan, building apron, walkway dan kerja-kerja berkaitan)

8.0 RINGKASAN PROJEK

8.1 Anggaran Perbelanjaan Kos Pembinaan

Anggaran awal bagi kos pembinaan bagi projek ini adalah sebanyak RM1.65 juta. Perincian berdasarkan skop kerja awalan seperti berikut:

	PERKARA	KOS (RM)
1.	Kerja-kerja pembaikan tanah	650,000.00*
2.	Pembaikan struktur perparitan, building apron, walkway dan kerja-kerja berkaitan	250,000.00
3.	Pemasangan pagar baharu anti-climb fencing di sekeliling boundry lot tanah MPC Sarawak	700,000.00
	Jumlah	1,650,000.00

**Kos membaikpulih struktur tanah akan mengikut konsep pembaikan dan keluasan baikpulih struktur tanah*

8.2 Spesifikasi Tugas Pembaikan

Spesifikasi tugas pembaikan adalah seperti berikut:

8.2.1 Melantik perunding geoteknik dan jurutera struktur

- Untuk menjalankan site investigation.
- Memberikan nasihat pembaikan keseluruhan (tanah, saluran air, pagar, dan keretakan).
- Untuk memberi cadangan dan menyediakan konsep pembaikan yang bersesuaian.
- Merekabentuk saluran bawah tanah.

8.2.2 Membaik pulih tanah dan menambak tanah

- Pembersihan kawasan tanah.
- Membaikpulih struktur tanah dan membina saluran air bawah tanah (open field drainage systems – fishbone) termasuk kawasan tadahan air.
- Membekalkan bahan-bahan dan peralatan yang diperlukan untuk membaik pulih tanah dan menambak tanah.
- Membaikpulih struktur tanah akan mengikut konsep pembaikan dan keluasan baikpulih struktur tanah.

8.2.3 Membina semula struktur pagar

- Membersihkan struktur pagar lama dan membuang struktur lama daripada kawasan (clearing site)
- Membina asas cetek untuk tiang pagar dan rasuk tetulang (reinforce beam) pada bahagian jaringan pagar
- Membekalkan pagar anti-theft (Hot Dip Galvanized Versatile Fence – V Series)
- Mengecat dinding pagar
- Membersihkan kawasan selepas pemasangan pagar

8.2.4 Membaiki keretakan di longkang dan bangunan

- Membina semula sistem perimeter longkang dengan pemasangan besi tetulang
- Membina skirting slab pada sekeliling kaki bangunan
- Menyambung semula lantai secara ikatan pada tetulang suspended slab

8.2.5 Mengecat bangunan utama (blok pentadbiran)

- Membersihkan dinding dan kupas cat lama
- Membekalkan cat yang bersesuaian
- Mengecat bangunan (buruh dan peralatan)
- Menampal struktur dinding yang retak dengan simen sebelum di cat.

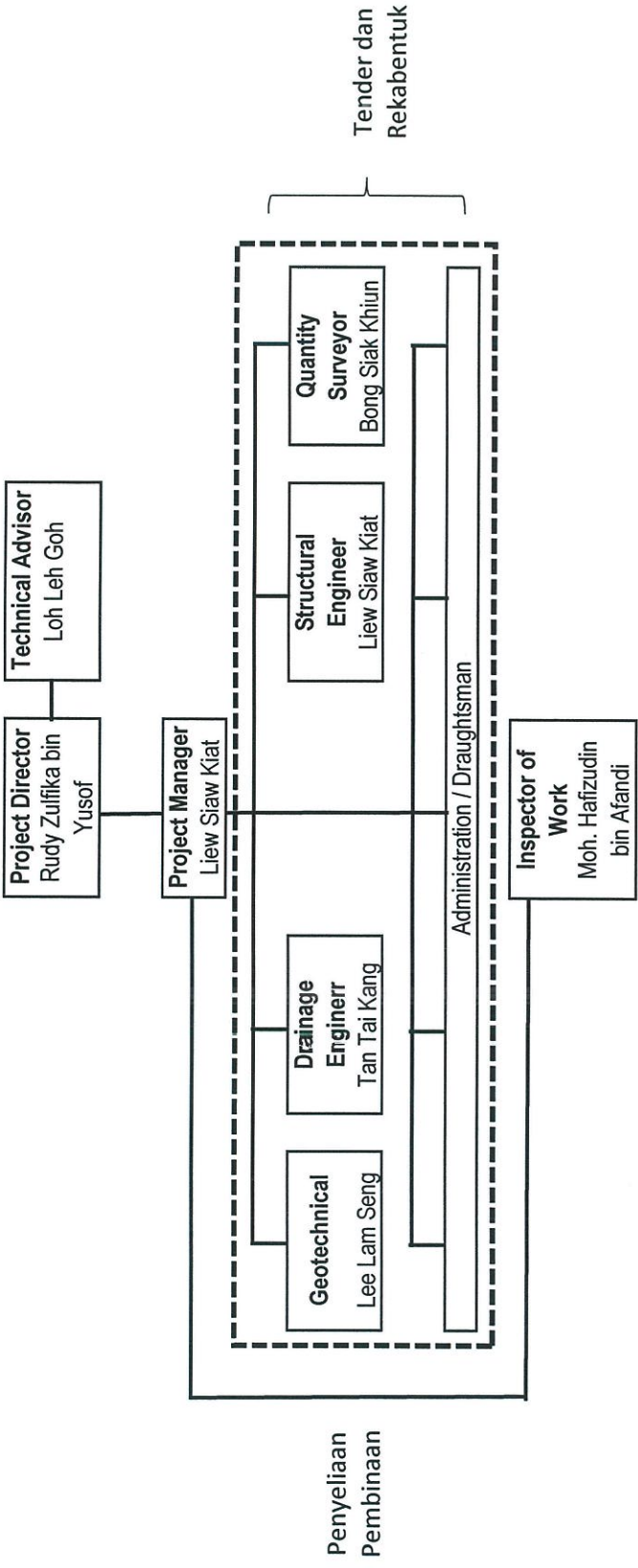
**4CADANGAN KERJA-KERJA TANAH, PEMBINAAN PAGAR & PEMBAIKAN
BANGUNAN DI PERBADANAN PRODUKTIVITI MALAYSIA (MPC) WILAYAH
SARAWAK**

SENARAI NAMA KAKITANGAN PERUNDING YANG TERLIBAT DALAM PROJEK

Bil	Nama Pasukan	Tempoh Pengalaman Bekerja (Tahun)	Kelulusan Akademik Tertinggi	Peranan
1	Ir. Rudy Zulfika bin Yusof	18	Ijazah Sarjana Muda (Kejuruteraan Awam – Universiti Malaya)	Project Director
2	Ir. Loh Leh Goh	40	Ijazah Sarjana Muda (Kejuruteraan Awam – Universiti Malaya)	Technical Advisor
3	Ir. Liew Siaw Kiat	23	Ijazah Sarjana Muda (Kejuruteraan Awam – Universiti Teknologi Malaysis)	Project Manager
4	Sr. Bong Siak Khiun	31	Ijazah Sarjana Muda (Building - University of New South Wales, Australia)	Quantity Surveyor
5	Lee Lam Seng	33	Ijazah Sarjana Muda (Geologi - Universiti Kebangsaan Malaysia)	Geologist
6	Ir. Tan Tai Kang	30	Ijazah Sarjana Muda (Civil Eng. - University of New South Wales, Australia)	Technical Specialist (Civil)
7	Richard Po	38	Lower Certificate Education	Pelukis Pelan
8	Mohd. Hafizudin bin Afandi	6	Diploma (Information Management – Unlversliti Teknologi MARA)	Inspector of Work (Construction)

CADANGAN KERJA-KERJA TANAH, PEMBINAAN PAGAR & PEMBAIKAN BANGUNAN DI PERBADANAN PRODUKTIVITI MALAYSIA (MPC) WILAYAH SARAWAK

CARTA ORGANISASI





**MPI
GENERALI**

KTA (SARAWAK) SDN BHD
LOT 8050-3, SECTION 04
JALAN SIMPANG TIGA
93350 KUCHING
SARAWAK

PROFESSIONAL INDEMNITY POLICY

Policy No : LPI-L0088293-60
Account No : DQN01508

HEAD OFFICE 8th Floor, Menara Multi-Purpose, Capital Square, 8, Jalan Munshi Abdullah, 50100 Kuala Lumpur. Postal Address: P.O. Box 10122, 50704 Kuala Lumpur. P +603 2034 9888, F +603 2694 5758, +603 2694 5759 mpigenerali.com

WEST MALAYSIA BRANCH OFFICES

ALOR SETAR	2nd Floor Unit 5A, No. 55, Bangunan Emum 55, Jalan Gangsa, Kawasan Perusahaan Mergong 2, 05150 Alor Setar, Kedah. P +604 735 7007 F +604 735 7000
BATU PAHAT	16-A PTD 55005 Jalan Ceria, Pusat Perniagaan Ceria, Jalan Kluang, 83000 Batu Pahat, Johor. P +607 439 5717 F +607 439 5727
IPOH	63 & 65, Jalan Chung Thye Phin, 30250 Ipoh, P.O. Box 107, 30710 Ipoh, Perak. P +605 241 0396, +605 241 0988 F +605 241 6307
JOHOR BAHRU	Unit 1903 & 1904, Level 19, City Plaza, Jalan Tebrau, 80300 Johor Bahru, Johor. P +607 268 7600, F +607 268 7666, +607 268 7668
KANGAR	2nd Floor, No. 366 Taman Mutiara, Jalan Kangar – Alor Setar, 01000 Kangar, Perlis. P +604 979 3188, +604 979 3288 F +604 979 3588
KLANG	No. 11B, 2nd Floor, Jalan Kelayang, Off Jalan Meru, 41050 Klang, Selangor. P +603 3343 6898 F +603 3348 8828
KOTA BHARU	Lot 385, T/Blok 13, Jalan Jambatan Sultan Yahya Petra, Kg. Sireh, 15050 Kota Bharu, Kelantan. P +609 748 7697, +609 748 7779 F +609 748 1597
KUANTAN	No. 3 & 5, Tingkat 2, Transit Point, Jalan Dato' Lim Hoe Lek, 25000 Kuantan, Pahang. P +609 513 5288 F +609 513 3993
MELAKA	No. 308, Jalan Melaka Raya 1, Taman Melaka Raya, 75000 Melaka. P +606 288 3818 F +606 283 2818
PENANG	No. 41-01-01, 1st Floor, Wisma Prudential, Jalan Cantonment, 10250 Penang. P +604 228 9388 F +604 228 9088
PETALING JAYA	No. 12, 1st & 2nd Floor, Jalan SS 3/5, 47300 Petaling Jaya, Selangor. P +603 7875 2328 F +603 7875 2321
SEREMBAN	No. 69-1, 1st Floor, Jalan Era Square 2, Era Square, 70200 Seremban, Negeri Sembilan. P +606 761 8818, +606 761 7818 F +606 763 0818

EAST MALAYSIA BRANCH OFFICES

KOTA KINABALU	Block B, Lot 1, 1st Floor, Jalan Lintas Highway, Lintas Jaya New Uptownship, 89500 Penampang, Sabah. P +6088 719 720, +6088 726 022, +6088 727 209, F +6088 711 821
KUCHING	Lot 584-586, 1st Floor, Jalan Tun Ahmad Zaidi Adruce, 93150 Kuching Sarawak. P +6082 248 833, +6082 248 933 F +6082 428 633
SANDAKAN	Lot 9, Block B, Utama Place, Mile 6, North Road, 90000 Sandakan, Sabah. P +6089 212 233 F +6089 222 173
SIBU	No. 38, 1st Floor, Jalan Keranji, 96000 Sibu, Sarawak. P +6084 316 633 F +6084 318 933

For more information, log on to mpigenerali.com or call +603 2034 9888

LPI/01/2021

A PERSONAL NOTE FROM THE CHIEF EXECUTIVE OFFICER

Thank you for choosing MPI Generali Insurans Berhad as your preferred Insurer.

We are continuously seeking to upgrade our services and products. Therefore, to enable us to better understand your needs and expectations and to serve you better, we welcome you to provide us with your valuable feedback for improvement on any areas ranging from your product needs to your service expectations.

Kindly direct your suggestions / complaints directly to our Chief Executive Officer at our Head Office, 8th Floor, Menara Multi-Purpose, Capital Square, No. 8, Jalan Munshi Abdullah, 50100 Kuala Lumpur.

In instances when complaints remain unresolved and if such complaints involve financial services or products less than RM250,000 or involve motor third party property damage insurance claims less than RM10,000, you may refer the matter to:

Ombudsman for Financial Services (OFS)
(Formerly known as *Financial Mediation Bureau*)
Level 14, Main Block, Menara Takaful Malaysia
No. 4, Jalan Sultan Sulaiman,
50000 Kuala Lumpur
Tel: +603 2272 2811
Fax: +603 2272 1577
Email: enquiry@ofs.org.my
Website: www.ofs.org.my

Notwithstanding the above, for enquiry or complaint if the complaint is not resolved, you may also refer the matter to:

BNMTELELINK
Laman Informasi Nasihat dan Khidmat (LINK)
Bank Negara Malaysia
P.O. Box 10922
50929 Kuala Lumpur
Tel: 1-300-88-5465 (1-300-88-LINK)
(Overseas: +603 2174 1717)
Fax: +603 2174 1515
Email: bnmteletelink@bnm.gov.my
Website: www.bnm.gov.my

Chief Executive Officer

NOTA PERIBADI DARIPADA KETUA PEGAWAI EKSEKUTIF

Terima Kasih kerana memilih MPI Generali Insurans Berhad sebagai Syarikat Insurans pilihan anda.

Kami sentiasa berusaha untuk memperingkatkan perkhidmatan dan produk kami. Dengan ini, supaya kami memahami dengan lebih mendalam keperluan dan jangkaan anda dan untuk memberi perkhidmatan yang lebih baik, kami mengalu-alukan maklum balas anda yang berharga supaya kami dapat memperingkatkan lagi mutu perkhidmatan bagi memenuhi keperluan dan jangkaan anda.

Silaemukakan cadangan / aduan anda terus kepada Ketua Pegawai Eksekutif di Ibu Pejabat kami di Tingkat 8, Menara Multi-Purpose, Capital Square 8, Jalan Munshi Abdullah, 50100 Kuala Lumpur.

Sekiranya aduan anda masih tidak diselesaikan, dan sekiranya aduan tersebut melibatkan perkhidmatan kewangan atau produk yang tidak melebihi RM250,000 atau mengenai tuntutan insurans bagi kerosakan harta benda pihak ketiga bagi motor yang tidak melebihi RM10,000, anda boleh ketengahkan aduan tersebut kepada:

Ombudsman Perkhidmatan Kewangan
(Dahulu dikenali sebagai *Biro Pengantaraan Kewangan*)
Tingkat 14, Blok Utama, Menara Takaful Malaysia
No. 4, Jalan Sultan Sulaiman,
50000 Kuala Lumpur
Tel: +603 2272 2811
Fax: +603 2272 1577
Emel: enquiry@ofs.org.my
Laman Sesawang: www.ofs.org.my

Walaupun yang tertera di atas, untuk pertanyaan atau aduan jika aduan itu tidak diselesaikan, anda juga boleh merujuk perkara itu kepada:

BNMTELELINK
Laman Informasi Nasihat dan Khidmat (LINK)
Bank Negara Malaysia
P.O. Box 10922
50929 Kuala Lumpur
Tel: 1-300-88-5465 (1-300-88-LINK)
(Luar Negara: +603 2174 1717)
Fax: +603 2174 1515
Emel: bnmteletelink@bnm.gov.my
Laman Sesawang: www.bnm.gov.my

Ketua Pegawai Eksekutif



**MPI
GENERALI**

STAMP
DUTY
PAID

MPI Generali Insurans Berhad (14730-X)
(Formerly known as Multi-Purpose Insurans Bhd)

ENGINEERS PROFESSIONAL INDEMNITY

WHEREAS the Insured carrying on the Business described in the Schedule and no other for the purpose of the Insurance by a written application which shall be the basis of this Contract and is deemed to be incorporated herein has applied to MPI Generali Insurans Berhad (hereinafter called "the Company") for the Insurance hereinafter contained and has paid or agreed to pay the premium as consideration for such Insurance.

INSURING AGREEMENTS

Now this Policy Witnesseth that subject to the limits of liability, terms, exceptions and Conditions contained herein or endorsed hereon, the Company agrees

1. to indemnify the Insured up to but not exceeding the aggregate for all claims under this Policy the sum stated in the Schedule, against any claim or claims which may be made against the Insured during the period specified in the Schedule for breach of professional duty as Engineers by reason of negligent act, error or omission, whenever or wherever committed, by

- (i) the Insured, or
- (ii) the predecessors in business of the Insured or
- (iii) any person at any time employed by the Insured or such predecessors in business

in the conduct, by or on behalf of the said Insured or such predecessors, of any business conducted in their professional capacity as stated in the Schedule and

2. to pay the costs and expenses incurred with the written consent of the Company in the defence or settlement of any such claim. The total aggregate limit of liability of the Company for all claims under this Policy in respect of all such damages and/or costs and expenses incurred as aforesaid shall not exceed the Limit of Liability stated in the Schedule during the Period of Insurance

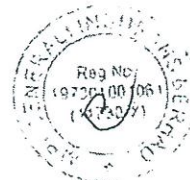
TERRITORY

This Policy applies only to an act of negligence, error, mistake or omission which occurs in the territory and subject to the jurisdiction mentioned in the Schedule.



EXCLUSIONS

1. This Policy shall not indemnify the Insured against any claim
 - (a) For libel or slander, or
 - (b) Brought about or contributed to by any dishonest, fraudulent, criminal or malicious act or omission of the Insured, or the predecessors in business of the said Firm, or by any person at any time employed by the Insured or such predecessors in business, or
 - (c) Arising from the loss of documents, or
 - (d) To liability arising out of the making of boundary surveys, unless specifically endorsed hereon, or
 - (e) Arising from any liability which is based upon or attributable to any failure or omission of the Insured to effect or maintain insurance of any required bonds, or
 - (f) For liability assumed by the Insured under any contract or agreement which liability being other than that arising from any breach of professional duty specified under Section 1 above, or
 - (g) Brought about by the ownership, maintenance, operation, use, loading or unloading of any vehicle, watercraft or aircraft, or
 - (h) Arising out of the ownership, maintenance or use of any property, the performance of work or the conduct of any business activities, owned in whole or part, operated or controlled by the Insured, other than in connection with the professional engineering services insured hereunder, or
 - (i) For any obligation for which the Insured or any carrier as his insurer may be held liable under any workmen's compensation, unemployment compensation or disability benefits law, or under any similar law, or
 - (j) For bodily injury to or sickness, disease or death of any employee of the Insured arising out of and in the course of his employment by the Insured, or
 - (k) Brought about by injury to or destruction of property owned by, rented or leased to the Insured, or
 - (l) For any liability to the Company under this Policy for any consequence whether direct or indirect of war, invasion, act of foreign enemy, hostilities (whether war be declared or not), civil war, rebellion, revolution, insurrection or military or usurped power, or
 - (m) Directly or indirectly caused by or contributed to by or arising from ionising radiation or contamination by radioactivity from any nuclear fuel or from any nuclear waste from the combustion of nuclear fuel, or
 - (n) Arising from any liability:-
 - i) Personal injury or bodily injury or financial loss or loss of, damage to, or loss or use of property directly or indirectly arising out of the



- discharge dispersal release or escape of pollutants.
- ii) The cost of removing nullifying or cleaning up pollutants
- iii) Fines, penalties punitive or exemplary damages arising directly or indirectly out of the discharge dispersal release or escape of pollutants,

For the purpose of this Clause, "Pollutants" means any solid liquid gaseous or thermal irritant or contaminant, including but not limited to smoke vapour soot fumes acid alkalis chemical and waste. Waste includes materials to be recycled, reconditioned or reclaimed.

- (o) Arising out of any activities in which the Insured is engaged as a joint venture or as a partner unless the joint venture or partnership is described in the Schedule as the named Insured, or
- (p) For fines, penalties and liquidated damages.
- (q) Arising from delay in completion or failure to meet deadlines.
- (r) Arising from failure to advise, effect or maintain insurance.
- (s) For estimates or projections of profits and return on capital
- (t) Arising from failure to maintain/procure financing.
- (u) For the cost of a project or part thereof exceeding a preset limit to which the Insured has agreed to be bound.
- (v) For the cost of re-designing
- (w) Arising from Partner's previous business.

2. There shall be no liability in respect of any claim for which the Insured is entitled to any indemnity under any other policy.

CONDITIONS

- 1 The Insured shall not admit any liability for or settle any claim or incur any costs or expenses in connection therewith without the written consent of the Company who shall be entitled at any time to take over and conduct in the name of the Insured the defence or settlement of any claim. Nevertheless, the Company shall not settle any claim without the written consent of the Insured. The Insured shall not contest any legal proceedings unless a solicitor (to be mutually agreed upon by the Insured and the Company) shall advise that such proceeding should be contested.

However, if the Insured shall refuse to consent to any settlement recommended by the Company and shall elect to contest or continue any legal proceedings in connection therewith, the Company's liability for the claim shall not exceed the amount for which the claim could have been settled plus the costs and expenses incurred up to the date of such refusal, subject always to the aggregate limit of the Company's liability for all claims under this Insurance not exceeding the amount shown in the Schedule.

2. The Insured shall as a condition precedent to his right to be indemnified under this policy give to the Company written notice within 14 days.
 - a) of any claim made against him.
 - b) of the receipt of notice from any person of an intention to make a claim against him.
3. Where a retroactive date is specified in the Schedule this insurance will not apply to claims made against the Insured by reason of negligent act, error or omission committed or alleged to have been committed prior to the said retroactive date.
4. The Insured shall within 14 days give to the Company written notice of any circumstance, of which he shall become aware during the subsistence hereof, which is likely to give rise to a claim against him. Such notice having been given, any claim, to which that circumstance has given rise, which may be after the expiration of the policy specified in the Schedule shall be deemed for the purposes of this Policy to have been made during the subsistence hereof.

Where the Insured has previously effected a similar policy to which provisions similar to this condition 4 apply, then any claim arising from the circumstances so notified shall be deemed to be made under the said previous policy and the indemnities provided under paragraph (1) and the costs and expenses under paragraph (2) of the present policy shall not apply.

5. If the Insured files any claim knowing the same to be false or fraudulent as regards amount or otherwise, this policy shall become void and all claims hereunder shall be forfeited.
6. This Policy may be cancelled by the Insured by surrendering thereof to the Company or any of its authorised representatives or by giving written notice to the Company stating when the cancellation shall be effective. This Policy may be cancelled by the Company by written notice stating when such cancellation shall be effective provided that the effective period shall not be less than 30 days. The mailing of notice as aforesaid shall be sufficient proof of notice. The time of the surrender of the effective date and hour of cancellation stated in the notice shall become the end of the policy period.

If the Policy be cancelled by either Party, the earned premium shall be computed pro-rata. Premium adjustment may be either at the time cancellation is effected or as soon as practicable after cancellation becomes effective, but payment or tender of unearned premium is not a condition of cancellation.



LIST ATTACHING TO AND FORMING PART OF POLICY NO. LPI-L0088293-60

LOSS OF DOCUMENTS EXTENSIONS

If the coverage for this Extension is specified in this Schedule, it is hereby agreed that if during the Period specified in the Schedule the Insured shall discover that any Documents (as in hereafter defined), the property of or entrusted to the Firm named in the Schedule or their predecessors in the business which may now or hereafter be, or be supposed or believed to be, in the custody of the said Firm, or in the custody of any person in or with whom such documents have been entrusted, lodged or deposited by the said Firm in the ordinary course of business, have while within the territorial limits specified in the Schedule been destroyed or damaged, or lost or mislaid and after diligent search cannot be found, the Company will

- (1) indemnify the Insured against
 - (a) Legal liability of whatsoever nature which the Insured may incur to any other person in consequence of such Documents having been so destroyed, damaged, lost or mislaid, and
 - (b) Costs and expenses of whatsoever nature incurred by the Insured in replacing or restoring such Documents, and
- (2) in addition, pay the costs and expenses incurred with the written consent of the Company in the defence or settlement of any claim to establish liability as described in 1(a) above, provided that, if a payment in excess of the amount of indemnity available under this Policy has to be made to dispose of a claim, the Company's liability for such costs and expenses shall be such proportion thereof as the amount of indemnity available under this Policy in respect of that claim bears to the amount paid to dispose of that claim.

DEFINITION

In this Extension, "Documents" means deeds, wills, agreements, maps, plans, records, books, letters, certificates, forms and documents of any nature whatsoever, whether written, printed or reproduced by any other method (other than bearer bonds, coupons, bank-notes, currency notes and negotiable instruments).

EXCLUSIONS

This Extension shall not indemnify the Insured against any liability, costs and expenses

- (a) For which the Insured is entitled to an indemnity under this Policy apart from this Extension, and/or for which the Insured is entitled to any indemnity under any other policy.
- (b) Brought about or contributed to by any dishonest, fraudulent or criminal act or omission of the Insured or the predecessors in business of the said Firm, or of any person at the time employed by the Insured or such predecessors in business.
- (c) If any act or event, out of or in the course of which such liability, costs or expenses arise, constitutes or is a part of, or is committed or happens whether directly or indirectly by reason of, or in connection with war, invasion, act of foreign enemy, hostilities or warlike operations (whether war be declared or not), civil war, rebellion, revolution, insurrection, military or usurped power, martial law or the act of any lawfully constituted Authority.

CONDITIONS

- (a) The sum insured under this Policy shall not be increased by reason of this Extension.
- (b) In any claim, and in any action, suit or other proceeding to enforce a claim under this Extension for liability, costs or expenses, the burden of proving that the liability, costs or expenses do not fall within Exclusion (c) set out above shall be upon the Insured.
- (c) The Insured shall not admit liability for or settle any claim or incur any costs or expenses in connection therewith without the written consent of the Company, who shall be entitled at any time to take over any conduct of the defence or settlement of any claim in the name of the Insured.
- (d) The Insured shall as a condition precedent to his right to be indemnified under this Extension give to the Company written notice within 14 days of any circumstances which is likely to give rise to a claim.
- (e) Any claim for costs or expenses incurred by the Insured in replacing or restoring Documents shall be supported by bills or accounts which shall be subject to approval by a competent person to be nominated by the Company with the approval of the Insured.

DISHONESTY OF EMPLOYEES EXTENSION

Subject otherwise to the terms, clauses and conditions of this Policy, the Company will indemnify the Insured for any claim brought about, or contributed to, by the dishonest, fraudulent, criminal or malicious act or omission of any person at any time employed by the Insured.

LIBEL AND SLANDER EXTENSION

Subject otherwise to the terms, clauses and conditions of this Policy, the Company will indemnify the Insured for all sums which the Insured may become legally liable to pay in respect of claims made upon them in direct consequence of any libel or slander by the Insured in their professional capacity as stated in the Schedule, provided that this insurance shall not extend to any matter in a journal or publication or in any communication or contribution to the Press, Radio or Television.

INTELLECTUAL PROPERTY INFRINGEMENT CLAUSE

The Company will also indemnify the Insured against Loss arising from any Claim in respect of any negligent act, error or omission for unintentional breach of any intellectual property right (including copyright, trademark, registered design, plagiarism breach of confidentiality), disclosure of confidential information or otherwise) except patent in connection with the Firm's Business, provided such Claim is first made against an Insured during the Period of Insurance.

RETROACTIVE COVER

Notwithstanding anything contained herein to the contrary, if a retroactive date is specified in the Schedule either with or without additional premium, this insurance will apply to claims made against the Insured by reason of any negligent act, error or omission committed or alleged to have been committed on or after the said retroactive date.



AGGREGATE AND DEDUCTIBLE ENDORSEMENT

The Company's total limit of liability for all claims made under this Policy shall not exceed the sum stated in Item 4 of the Schedule and furthermore, in respect of each claim made against the Insured, the amount of Deductible specified in the Schedule shall be borne by the Insured at his own risk and the Company shall only be liable to indemnify the Insured in excess of such amount. For the avoidance of any doubt, the amount of Deductible specified in the Schedule shall also be borne by the Insured for the costs and expenses incurred in the engagement of professional and other services for the purpose of defending or negotiating any settlement of each claim.

PROPERTY DAMAGE CLARIFICATION CLAUSE

Property damage covered under this Policy shall mean physical damage to the substance of property.

Physical damage to the substance of property shall not include damage to data or software, in particular any detrimental change in data, software or computer programs that is caused by deletion, a corruption or a deformation of the original structure.

Consequently the following are excluded from this Policy:-

- A. Loss of or damage to data or software, but not limited to any detrimental change in data, software or computer programs that is caused by a deletion, a corruption or a deformation of the original structure, any any business interruption losses resulting from such loss or damage. Notwithstanding this exclusion, loss or damage to data or software, which is the direct consequence of insured physical damage to the substance of property, shall be covered.
- B. Loss or damage resulting from an impairment in the function, availability, range of use or accessibility of data, software or computer programs, and any business interruption losses resulting from such loss or damage.

TERRORISM EXCLUSION CLAUSE

This insurance shall not indemnify the Insured against any claim arising from any act of terrorism.

For this purpose an act of terrorism means an act including but not limited to the use of force or violence and/or the threat thereof, of any person or group(s) of persons, whether acting alone or on behalf of or in connection with any organisation(s) or government(s) committed for political, religious, ideological or similar purposes including the intention to influence any government and/or to put the public, or any section of the public, in fear.

In any action suit or other proceeding where the Company alleges that by reason of the provision of this exclusion any loss destruction or damage is not covered by this insurance, the burden of proving that such loss destruction or damage is covered shall be upon the Insured.



PREMIUM WARRANTY

It is fundamental and absolute Special Condition of this contract of insurance that the premium due must be paid and received by the Company within sixty (60) days from the inception date of this Policy.

If this Condition is not complied with then this contract is automatically cancelled and the Company shall be entitled to the pro rata premium for the period they have been on risk.

Where the premium payable pursuant to this Warranty is received by an authorised agent of the Company, the payment shall be deemed to be received by the Company for the purposes of this Warranty and the onus of proving that the premium payable was received by a person, including an insurance agent, who was not authorised to receive such premium shall lie on the Company.

SANCTION LIMITATION & EXCLUSION CLAUSE

No re(insurer shall be deemed to provide cover and no (re)insurer shall be liable to pay any claim or provide any benefit hereunder to the extent that the provision of such cover, payment of such claim or provision of such benefit would expose that (re)insurer to any sanction, prohibition or restriction under United Nations Resolutions or the trade or economic sanctions, laws or regulations of the European Union, United Kingdom or United States of America.

INQUIRY COSTS EXTENSION CLAUSE

The Company will indemnify the Insured for their reasonable legal costs and expenses arising out of any notice requiring the Insured's attendance at an inquiry or hearing of a disciplinary nature held before a legally constituted industry or professional disciplinary board and first received by the Insured and notified to the Company during the Period of Insurance.

Provided that:

- a) such indemnity is subject to the written consent of the Company prior to the incurring of the legal costs and expenses; and
- b) regular or overtime wages, salaries or fees of the Insured are excluded from this indemnity; and
- c) the total liability of the Company under this clause shall not exceed RM100,000 during the Period of Insurance.
- d) For the avoidance of doubt such reasonable costs and expenses under this Extension shall form part of the Limit of Indemnity and will not be paid in addition.

Subject otherwise to the terms and conditions of this Policy.

GOVERNMENT TAX CLAUSE

The Insured and/or Insured Person agrees to pay and to hold harmless the Company for any taxes or other government charges (however denominated) imposed by the government with respect to the execution or delivery of this Policy and/or Agreement.

PROFESSIONAL INDEMNITY FOR ENGINEERS
(CLAIMS MADE BASIS)
SCHEDULE

1.	Policy No.	LPI-L0088293-60 ✓
2.	Name Insured Address Business	KTA (Sarawak) Sdn Bhd Lot 8650-3 Section 64 Jalan Simpang Tiga 93350 Kuching Sarawak Engineer Consultancy Services in the following areas:- Civil, Structural, Building, Geotechnical, Environmental, Mechanical & Electrical. ✓
3.	Period of Insurance	01/02/2021 to 31/01/2022 ✓
4.	Limit of Indemnity (inclusive of Costs and Expenses)	RM8,000,000.00 in respect of each Claim and in respect of any one period of insurance.
5.	Deductible (inclusive of Costs and Expenses)	RM75,000.00 each and every claim.
6.	Territorial Limits	Malaysia, Myanmar, Laos, Qatar and Cambodia
7.	Jurisdiction Limits	Malaysia, Myanmar, Laos, Qatar and Cambodia (Excluding any known claims or circumstances)
8.	Name of Partner(s) referred to in this Policy as "The Insured"	Ting Kuok Ing Dennis Sim Boon Hiong Roland Ling Koh Wen Lai Cho Sim Rudy Zulfika Bin Yusof Lee Jook Mui Loh Leh Goh Christopher Lee Poh Hock Norman Chai Chun Hin Michael Hii Teck Miew
9.	Warranties/clauses/endorsements applicable to this Policy.	a) Loss of Documents b) Dishonesty of Employees c) Libel and Slander d) Intellectual Property Infringement Clause e) Retroactive Cover f) Aggregate & Deductible Endorsement g) Property Damage Clarification Clause h) Terrorism Exclusion Clause i) Premium Warranty

		j) Sanction Limitation & Exclusion Clause k) Inquiry Costs Extension Clause l) Government Tax Clause m) Former Principals – Claim against any former principal, partner, director or employee of the Insured in respect of the conduct of the Insured's professional business. n) Consultants, subcontractors and agents – Claims against the Insured resulting from the conduct of any consultant, subcontractor or agent in the professional business of the Insured and for whose acts, errors or omissions the Insured is liable. o) Joint Venture Liability – Claims against the Insured resulting from its conduct of the Professional business as a joint venturer. The Company will not cover any liability of the joint venture partner. p) Estates and legal representatives q) Newly acquired or created subsidiaries r) Exclude all known claims and circumstances or allegations that might lead to claims as at policy inception date. s) Exclude fines, penalties, punitive damages and/or liquidated damages.
10	Retroactive Date	Malaysia – 01/01/1996 Qatar & Cambodia – 01/06/2005 Myanmar & Laos – 01/02/2019 It is hereby understood and agreed that a) For claims made against the Insured by reason of any negligent act, error or omission committed on or after 01/01/1996 but before 01/02/2006, the limit of indemnity is RM2,500,000.00 any one claim and in the aggregate during any one period of insurance and b) For claims made against the Insured by reason of any negligent act, error or omission committed or alleged to be committed on or after 01/02/2006 but before 01/02/2012, the limit of indemnity is RM3,000,000.00 any one claim and in the aggregate during any one period of insurance c) For claims made against the Insured

		by reason of any negligent act, error or omission committed or alleged to be committed on or after 01/02/2012 but before 01/02/2020, the limit of indemnity is RM5,000,000.00 any one claim and in the aggregate during any one period of insurance d) For claims made against the Insured by reason of any negligent act, error or omission committed or alleged to be committed on or after 01/02/2020, the limit of indemnity is RM8,000,000.00 any one claim and in the aggregate during any one period of insurance
11.	Date of written application	14/01/2021
12.	Premium 6% Service Tax Stamp duty Total Payable	RM38,000.00 RM 2,280.00 RM 10.00 <u>RM40,290.00</u>

MPI GENERALI INSURANS BERHAD (14730-X)
(Formerly known as Multi-Purpose Insurans Bhd)



✓ Authorised Signatory

Date: 25/01/2021