DS_1 SP (Pin 1/2017)

KERAJAAN MALAYSIA

IBU PEJABAT
LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA
MENARA HASIL
PERSIARAN RIMBA PERMAI
CYBER 8, 63000 CYBERJAYA
SELANGOR DARUL EHSAN

SIJIL SETEM

ASAL

STAMP CERTIFICATE

(Sila lekatkan sijil setem ini ke atas surat cara sebagai bukti penyeteman)
Please attach this stamp certificate to the instrument as evidence of stamping

Cara Bayaran *Payment Method*	FPX TRANSACTIONS
No. Adjudikasi *Adjudication No.*	T01E252710XJ001
Jenis Surat Cara *Type Of Instrument*	PERJANJIAN PERKHIDMATAN SURAT CARA UTAMA
Tarikh Surat Cara *Date Of Instrument*	01/01/2024
Balasan *Consideration*	RM 224,851.44

Maklumat Pihak Pertama / Penjual / Pemberi *First Party / Vendor / Transferor / Assignor*
PERBADANAN PRODUKTIVITI MALAYSIA

Maklumat Pihak Kedua / Pembeli / Penerima *Second Party / Purchaser / Transferee / Assignee*
SAUJANA CIPTA SECURITY SDN.BHD., (893859U)

Butiran Harta / Suratcara *Property / Instrument Description*
TIDAK BERKENAAN

Dengan ini disahkan surat cara ini disetem dan diindors seperti maklumat di bawah:
This is to certify this instrument is stamped and indorsed as below:

No. Sijil Setem *Stamp Certificate No.*	J0011A241196837
Tarikh Penyeteman *Date of Stamping*	21/01/2024
Duti Setem Dikenakan *Amount of Stamp Duty*	RM 225.00
Penalti *Penalty*	RM 0.00
Pelarasan *Adjustment*	RM 0.00
Jumlah Dibayar *Total Amount Paid*	RM 225.00
Indorsemen *Indorsement (Akta Setem 1949)*	Seksyen 37,P.U.(A) 428/2021

Pemungut Duti Setem

No. Kelulusan Perbendaharaan *Treasury Approval No.* : KK/BSKK/10/600-2/1/2(60)

Tarikh Cetak *Printed Date : 21/01/2024 04:26:54*

Pengesahan ketulenan Sijil Setem ini boleh dipastikan di stamps.hasil.gov.my atau melalui aplikasi telefon pintar
The authenticity of this Stamp Certificate can be verified at stamps.hasil.gov.my or by mobile app
Ini adalah cetakan komputer dan tidak perlu ditandatangani
This is a computer generated printout and no signature is required

--- *tamat/end* ---

PERJANJIAN

DI ANTARA

PERBADANAN PRODUKTIVITI MALAYSIA

DENGAN

SAUJANA CIPTA SECURITY SDN. BHD.
(No. Pendaftaran: 893859-U)

BAGI

PERKHIDMATAN PENGAWALAN DAN PENGAWASAN KESELAMATAN BAGI BANGUNAN PEJABAT MPC WILAYAH SELATAN

No. Perjanjian : K1/2024
Nilai Kontrak : RM224,851.44
Nilai Cagaran : RM5,621.29

DOKUMEN PERJANJIAN

PERJANJIAN ini dibuat pada 01 haribulan 01 tahun **2024**

DI ANTARA

PERBADANAN PRODUKTIVITI MALAYSIA badan berkanun yang diperbadankan di bawah Akta Perbadanan Produktiviti Malaysia (Pemerbadanan) 1966 yang beralamat di **Lorong Produktiviti Off Jalan Sultan, 46200 Petaling Jaya, Selangor** (selepas ini disebut **"MPC"**) sebutan yang mana meliputi pengganti-pengganti atau wakil-wakilnya sebagai satu pihak;

DAN

SAUJANA CIPTA SECURITY SDN. BHD. sebuah perniagaan yang didaftarkan di bawah Akta Pendaftaran Perniagaan 1956 **(No. Pendaftaran 893859-U)** yang beralamat di **No. 20, Jalan Siantan 1, Taman Kemas, 81200 Johor Bahru, Johor** (selepas dari ini disebut sebagai **"Kontraktor"**) sebutan yang mana meliputi pengganti-pengganti atau wakil-wakilnya sebagai pihak yang satu lagi.

(kedua-dua pihak MPC dan Kontraktor boleh dirujuk secara berasingan sebagai "**Pihak**" atau secara bersesama sebagai "**Pihak-Pihak**").

MUKADIMAH

1. BAHAWASANYA MPC adalah badan berkanun bernama Perbadanan Produktiviti Malaysia yang kekal turun temurun dan mempunyai suatu meterai dan kuasa bagi memperolehi dan memegang harta yang boleh dialih atau yang tak boleh dialih dan melepaskan atau dengan jalan lain membuat apa-apa berkenaan dengannya.

2. DAN BAHAWASANYA MPC telah mempelawa syarikat-syarikat atau firma-firma yang berkelayakan menurut syarat-syarat yang dinyatakan dalam 'Syarat-Syarat Am Tender' dalam Dokumen Sebut harga untuk **Perkhidmatan Pengawalan dan Pengawasan Keselamatan bagi Bangunan MPC Wilayah Selatan** (selepas dari ini disebut sebagai **"Kontrak Tersebut"**).

3. DAN BAHAWASANYA Kontraktor telah memohon kepada MPC dan menawarkan untuk melaksanakan dan menjalankan Kontrak Tersebut yang disebut, ditunjuk, diperihal dan dimaksudkan dalam atau yang hendaklah ditakrifkan dari Dokumen Sebut Harga dan dirujukkan di sini sebagai **Lampiran 1** Perjanjian ini.

4. MPC bersetuju menerima tawaran dari Kontraktor seperti yang dirujukkan di atas tertakluk kepada syarat-syarat dan had-had yang dinyatakan kemudian daripada ini.

MAKA ADALAH DENGAN INI DIPERSETUJUI seperti berikut:

1.0 **TAKRIF**

Dalam Perjanjian ini dan dalam syarat-syarat dan jadual-jadual yang dilampirkan bersama, melainkan jika kandungan ayatnya menghendaki makna yang lain, perkataan-perkataan dibawah hendaklah mempunyai maksud yang berikut:

1.1 "Dokumen Sebut Harga" maksudnya dokumen yang dilampirkan sebagai **Lampiran 1** bersama dengan Perjanjian ini dan hendaklah disifatkan menjadi sebahagian dari Perjanjian ini.

1.2 “Harga Kontrak” maksudnya balasan yang dibayar oleh MPC kepada Kontraktor untuk Perkhidmatan berjumlah **Ringgit Malaysia Dua Ratus Dua Puluh Empat Ribu Lapan Ratus Lima Puluh Satu Ringgit dan Sen Empat Puluh Empat (RM224,851.44)** sahaja.

1.3 "Kontraktor" maksudnya **SAUJANA CIPTA SECURITY SDN. BHD.** sebuah perniagaan yang didaftarkan di bawah Akta Pendaftaran Perniagaan 1956 dan beralamat di **No. 20, Jalan Siantan 1, Taman Kemas, 81200 Johor Bahru, Johor.**

1.4 "Kontrak Tersebut" maksudnya kontrak yang ditakrifkan menurut perenggan 2 (Mukadimah) Perjanjian ini.

1.5 "MPC" maksudnya **PERBADANAN PRODUKTIVITI MALAYSIA** badan berkanun yang diperbadankan di bawah Akta Perbadanan Produktiviti Malaysia (Pemerbadanan) 1966.

1.6 "Perkhidmatan" maksudnya semua jenis perkhidmatan di bawah Kontrak Tersebut dan diperihalkan dalam Dokumen Sebut Harga.

2.0 PERIHAL KONTRAK

2.1 Kontraktor adalah dikehendaki melaksanakan Perkhidmatan di bawah Kontrak Tersebut dan diperihalkan dalam Dokumen Sebut Harga dengan bayaran **Ringgit Malaysia Dua Ratus Dua Puluh Empat Ribu Lapan Ratus Lima Puluh Satu Ringgit dan Sen Empat Puluh Empat (RM224,851.44)** sahaja.

2.2 Bagi maksud melaksanakan Kontrak Tersebut, Kontraktor dengan ini bersetuju bahawa segala syarat-syarat yang terkandung di dalam Dokumen Sebut Harga seperti di **Lampiran 1** dan Surat Setuju Terima di **Lampiran 2** hendaklah dijadikan sebahagian dari Perjanjian ini dan hendaklah ditakrifkan bersama-sama dengan syarat-syarat yang sedia ada di dalam Perjanjian ini.

3.0 PEMBAYARAN KONTRAK

3.1 Bagi tujuan Perjanjian ini dan sebagai balasan kepada Perkhidmatan oleh Kontraktor, MPC hendaklah membayar kepada Kontraktor bayaran Harga Kontrak tersebut secara berperingkat sepertimana yang dinyatakan di dalam Dokumen Sebut Harga seperti di **Lampiran 1** Perjanjian ini.

3.2 Pembayaran kepada Kontraktor oleh MPC atas perlaksanaan Kontrak Tersebut akan dibuat berdasarkan kualiti Perkhidmatan yang telah ditetapkan menurut Dokumen Sebut Harga dan akan dijelaskan oleh MPC selepas invois/bil dan salinan asal pesanan jabatan diterima dan disahkan oleh MPC dengan memuaskan mengikut spesifikasi yang dirujukkan dalam Dokumen Sebut Harga. MPC berhak membuat potongan ke atas bayaran itu sekiranya didapati kerja-kerja tidak memuaskan tidak mengikut spesifikasi atau tidak dibuat langsung.

3.3 Adalah dipersetujui bahawa MPC berhak selain dari cara dan masa pembayaran yang ditetapkan di atas menentukan cara pembayaran yang lain dan melanjutkan masa pembayaran yang dibuat kepada Kontraktor dalam masa berkuat kuasanya Perjanjian ini.

4.0 TEMPOH PERJANJIAN

4.1 Tempoh Perjanjian ini adalah selama **Dua Puluh Empat (24)** bulan dan berkuatkuasa mulai dari tarikh **1 Januari 2024** hingga **31 Disember 2025.**

5.0 **REPRESENTASI DAN WARANTI**

5.1 Kontraktor dengan ini mengaku janji bahawa segala keterangan-keterangan berikut adalah benar:

a) Kontraktor adalah sebuah perniagaan yang didaftarkan di Malaysia dan mempunyai kuasa dan layak untuk menjalankan kontrak tersebut dan telah menyempurnakan segala kehendak-kehendak undang-undang untuk menjalankan Kontrak tersebut;

b) Segala tindakan yang perlu dan wajar telah diambil oleh Kontraktor untuk melayakkannya menandatangani Perjanjian ini;

c) Tidak ada tindakan undang-undang atau apa-apa prosiding telah diambil atau sedang dijalankan di Mahkamah atau badan lain yang boleh menggugat atau memberi kesan kepada keadaan dan perniagaan Kontraktor;

d) Segala kebenaran, lesen dan lain-lain hal yang berkaitan dengan perniagaan Kontraktor telah diperolehi dan disempurnakan dan tidak ada apa-apa keadaan atau syarat-syarat yang boleh menyebabkan kebenaran untuk lesen Kontraktor ditarik balik;

e) Segala butir-butir dan keterangan termasuk keadaan kewangan Kontraktor yang diberikan oleh Kontraktor kepada MPC adalah benar belaka;

f) Ia telah mengambil polisi insurans yang perlu seperti polisi Insurans Tanggungan Awam dan polisi Insurans Kerja, dan mendaftar pekerjanya dengan Pertubuhan Keselamatan Sosial (PERKESO); dan

g) Ia mempunyai kemahiran dan kepakaran seseorang yang berkelayakan untuk memberi Perkhidmatan kepada MPC.

5.2 Bahawasanya representasi dan waranti yang telah diberikan di atas akan berkuat kuasa dalam tempoh berkuat kuasanya Perjanjian ini.

6.0 **BON PELAKSANAAN**

6.1 Kontraktor adalah dikehendaki sebelum atau semasa menandatangani perjanjian ini melaksanakan perkara-perkara berikut kepada MPC:

(a) Mengemukakan Bon Perlaksanaan dalam bentuk Jaminan Bank/Jaminan Syarikat Kewangan/Jaminan Insurans yang tak boleh batal daripada sebuah Bank/Syarikat Kewangan/Syarikat Insurans yang diluluskan dan didaftarkan di Malaysia atau lain-lain cara yang dipersetujui oleh MPC dengan jumlah sebanyak **RM5,621.29 (Ringgit Malaysia: Lima Ribu Enam Ratus Dua Puluh Satu dan Sen Dua Puluh Sembilan Sahaja)** yang yang sah dari tarikh kuatkuasa perjanjian ini sehingga 12 bulan selepas tarikh tamat perjanjian ini atau tarikh obligasi terakhir mengikut mana yang terkemudian.

(b) Adalah sentiasa dipersetujui oleh kedua-dua pihak bahawa bon pelaksanaan yang dirujukkan di perenggan 6.1 di atas akan dikembalikan kepada kontraktor atau dibatalkan tanpa apa-apa faedah selepas dua belas (12) bulan sesudah perjanjian ini ditamatkan dengan memuaskan atau tarikh akhir obligasi terakhir mengikut mana yang terkemudian dan tertakluk kepada potongan yang dibuat oleh MPC mengikut peruntukan dalam perjanjian ini atau apa-apa perlanggaran syarat-syarat perjanjian ini yang dilakukan oleh Kontraktor di bawah perjanjian ini.

7.0 **GANTIRUGI**

7.1 Kontraktor bersetuju dengan MPC bahawa:

a) Kontraktor hendaklah melaksanakan semua obligasinya di bawah perjanjian ini atas risikonya dan hendaklah melepaskan, setakat yang dibenarkan oleh undang-undang, MPC daripada apa-apa tuntutan akibat daripada apa-apa kemalangan, kerosakan, kecederaan atau kematian yang berlaku berpunca daripada pelaksanaan Perkhidmatan dan MPC tidak bertanggungjawab atau bertanggungan terhadap kemalangan, kerosakan, kecederaan atau kematian tersebut.

b) Kontraktor hendaklah menanggung rugi dan akan sentiasa menanggung rugi MPC daripada dan terhadap apa-apa tindakan guaman, tuntutan, prosiding, kehilangan, kerosakan, kerugian, pampasan, kos (termasuk kos berkaitan guaman dan perundangan) dan apa-apa pembayaran dari perbelanjaan yang mana MPC akan atau menjadi bertanggungan berkenaan dengan atau timbul daripada keadaan seperti berikut:

i) Perbuatan salah guna dan kecuaian Kontraktor, pekerjanya, ejennya atau mana-mana pihak lain yang dilantik oleh Kontraktor termasuklah pekerja atau ejen pihak ketiga tersebut;

ii) Apa-apa kerugian atau kerosakan kepada harta benda atau kecederaan, dalam apa jua sifat, bentuk atau keadaan sekalipun yang dialami atau disebabkan oleh pelaksanaan Perkhidmatan oleh Kontraktor untuk mana-mana individu dan ia tidak disebabkan oleh kecuaian atau tindakan sengaja, kesilapan atau ketinggalan MPC, pekerja atau ejennya; atau

iii) Apa-apa kerugian, kerosakan atau kecederaan yang timbul daripada apa jua sebab kepada harta benda atau mana-mana

individu yang terlibat dengan pelaksanaan Perkhidmatan sehingga setakat mana perkara tersebut disebabkan atau disumbangkan oleh tindakan, ketinggalan, kecuaian, perlanggaran atau kemungkiran Kontraktor atau pekerjanya, ejen atau mana-mana pihak yang dilantik oleh Kontraktor; dan

c) Obligasi Kontraktor di bawah Klausa ini selepas Tarikh Luput Perjanjian atau pada tarikh penamatan awal Perjanjian ini sekiranya terdapat apa-apa tanggung rugi akibat dari tindakan, perbuatan, perkara atau hal yang berlaku sebelum Perjanjian ini luput atau ditamatkan.

7.2 Kontraktor hendaklah, dengan kos dan perbelanjaannya sendiri, menanggung rugi, melindungi dan mempertahankan MPC, kakitangannya atau ejennya daripada dan terhadap apa-apa tindakan, tuntutan dan liabiliti yang berpunca daripada tindakan Kontraktor dalam melaksanakan Perkhidmatan di bawah Perjanjian ini termasuklah penggunaan atau perlanggaran apa-apa kerja hak cipta, karya sastera atau reka cipta, barangan atau alatan berpaten milik mana-mana orang dalam apa jua bentuk.

8.0 KELEWATAN PERKHIDMATAN

8.1 Bagi Perkhidmatan yang lewat disiapkan oleh Kontraktor, MPC boleh:

a) menerima Perkhidmatan itu dan menuntut daripada Kontraktor sejumlah pampasan yang dibayar untuk setiap hari kelewatan mengikut formula seperti berikut: atau

$$\frac{\text{Jumlah Harga Kontrak (T + D)}}{\text{T}} \quad \text{x} \quad \text{BLR (Purata 5\%)}$$

T: Tempoh dari tarikh dipersetujui mula Perkhidmatan sehingga tarikh siap.

D: Tempoh hari lewat.

b) menolak Perkhidmatan tersebut dan mendapat Perkhidmatan yang dikehendaki daripada kontraktor lain. Jika kos memperoleh Perkhidmatan daripada kontraktor lain melebihi harga dalam Perjanjian ini, Kontraktor hendaklah membayar perbezaan amaun yang lebih itu sebagai pampasan kepada MPC; atau

c) menamatkan Perjanjian menurut Klausa 13 Perjanjian ini.

8.2 Sekiranya Kontraktor gagal menyempurnakan Perkhidmatan yang telah ditetapkan dalam Tempoh Perjanjian yang dipersetujui, maka Kontraktor dikehendaki membayar pampasan dalam tempoh **tiga puluh (30)** hari setelah menerima notis pampasan daripada MPC dengan menggunakan formula berikut:

Formula: <u>(BLR + 1%) x (Harga Kontrak/365) x (bilangan hari lewat)</u>

8.3 Kelewatan disebabkan berlakunya perubahan Perkhidmatan dan mendapat arahan dari MPC adalah berkecuali dari dikenakan pampasan.

9.0 **IKLAN**

9.1 Perjanjian ini tidaklah boleh disiarkan di dalam sebarang akhbar, majalah atau lain-lain bentuk media masa tanpa kelulusan bertulis dari MPC.

10.0 **PEMAJAKAN DAN KONTRAK KECIL**

10.1 Kontraktor tidak boleh memajakkan apa-apa bahagian Perjanjian ini atau membuat apa-apa kontrak kecil bagi melaksanakan Perjanjian ini dan apa-apa bahagiannya dengan tidak terlebih dahulu mendapat persetujuan bertulis MPC.

11.0 **PEMBERIAN MILIK**

11.1 Kontraktor tidak boleh memberi milik kontrak atau mana-mana bahagiannya atau memberi milik, menggadai janji, menggadai atau mempertanggungkan

apa-apa jua daripada wang yang kena dibayar atau yang telah genap masanya untuk dibayar di bawah atau yang mungkin terbit dari Perjanjian ini dengan tidak terlebih dahulu mendapat kelulusan bertulis MPC.

12.0 FORCE MAJEURE

12.1 Kedua-dua pihak MPC dan Kontraktor adalah tidak bertanggungjawab bagi sebarang ketinggalan atau kegagalan dalam menjalankan Perjanjian ini, jika ketinggalan atau kegagalan itu timbul daripada keadaan-keadaan seperti, rusuhan dan kekacauan awam, mogok, kebakaran, banjir, peperangan, bahaya laut, wabak atau sebab-sebab atau bahaya-bahaya yang seumpama yang tidak dapat dikawal oleh mana-mana pihak. Dalam keadaan sedemikian yang menyebabkan mana-mana pihak tidak dapat menyempurnakan perjanjian ini, perjanjian ini adalah ditamatkan dengan persetujuan kedua-dua pihak.

[bahagian ini sengaja dibiarkan kosong]

13.0 PENAMATAN PERJANJIAN

13.1 MPC boleh memberi notis bertulis kepada Kontraktor menamatkan Perjanjian ini jika:

a) Representasi dan waranti yang diberikan oleh Kontraktor dalam Perjanjian ini didapati tidak benar;

b) Kontraktor melakukan pelanggaran terhadap mana-mana syarat yang terdapat dalam Perjanjian ini;

c) Kontraktor itu sebagai orang perseorangan (atau apabila Kontraktor itu adalah suatu firma, mana-mana pengkongsi firma itu) pada bila-bila masa menjadi bankrap, atau suatu perintah penerimaan atau perintah pentadbiran dibuat terhadapnya, atau membuat suatu penyelesaian atau perkiraan dengan atau bagi faedah sipiutang-sipiutang atau membuat sesuatu pindah hak atau penyerah hak bagi faedah sipiutang atau jika Kontraktor itu adalah suatu syarikat, meluluskan sesuatu keterangan, atau mahkamah membuat suatu perintah bahawa syarikat itu digantung (bukan suatu penggulungan ahli bagi maksud penyusunan atau penyatuan) atau jika seseorang sipiutang dilantik atau jika timbul keadaan-keadaan yang memberi hak kepada mahkamah atau seseorang sipiutang melantik seseorang penerimaan atau mengurus, atau yang memberi hak kepada mahkamah membuat suatu perintah penggulungan; atau

d) MPC mempunyai sebab bagi mempercayai bahawa Kontraktor atau sesiapa yang diambil bekerja olehnya atau bertindak bagi pihaknya (sama ada dengan atau di luar pengetahuan Kontraktor) melakukan perbuatan rasuah atau aktiviti bercanggah dengan perbuatan yang akan terjumlah kepada suatu kesalahan menurut Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 atau kesalahan dengan undang-undang yang berkaitan dengan Perjanjian ini dan/atau mana-mana

Perjanjian lain antara Kontraktor dengan pihak MPC dengan syarat sentiasa bahawa penamatan Perjanjian ini tidak menyentuh hak-hak MPC untuk menuntut apa-apa kerugian, kos, kerosakan dan perbelanjaan yang ditanggung oleh MPC akibat daripada penamatan itu.

13.2 MPC boleh menamatkan kontrak di bawah Klausa ini di dalam keadaan-keadaan lain selain daripada tersebut di bawah perenggan-perenggan di atas.

14.0 **CARA-CARA PENAMATAN PERJANJIAN**

14.1 Perjanjian ini boleh ditamatkan oleh MPC dengan cara memberi notis bertulis tidak kurang daripada **satu (1) bulan** dari tarikh Perjanjian ini hendak ditamatkan.

14.2 Sungguhpun ada terdapat syarat penamatan Perjanjian seperti di atas, MPC adalah berhak sepenuhnya untuk menamatkan Perjanjian ini pada bila-bila masa sekiranya pada hemat MPC perkhidmatan yang diberikan oleh Kontraktor tidak memuaskan dengan syarat sentiasa bahawa notis hendaklah diberi tidak kurang dari **dua puluh empat (24) jam** dari tarikh Perjanjian ini hendak ditamatkan.

15.0 **KELELAPAN DEPOSIT**

15.1 Dalam hal di mana Kontraktor melakukan pelanggaran terhadap tanggungjawabnya di bawah Perjanjian ini atau di mana MPC menamatkan perjanjian ini menurut perenggan 13.0 dan 14.0 perjanjian ini. MPC berhak melelapkan apa-apa deposit yang telah dibayar oleh Kontraktor menurut perjanjian ini berserta dengan hak menuntut dari penjamin melalui Bank Guarantee atau Bon Perlaksanaan ganti rugi atau kerugian yang telah dialami oleh MPC akibat penamatan tersebut. Adalah juga dipersetujui bahawa hak MPC untuk melelapkan deposit dan menuntut ganti rugi di bawah Bank Guarantee atau Bon Pelaksanaan tersebut tidak akan menyekat MPC untuk menuntut kerugian atau ganti rugi lain yang diakibatkan oleh penamatan tersebut.

16.0 **NOTIS**

16.1 Notis-notis yang hendak diserahkan kepada Kontraktor memadailah sekiranya dialamatkan dan ditinggalkan atau dihantar dengan pos berdaftar kepadanya di alamat yang tersebut di atas dan notis-notis yang hendak diserahkan kepada MPC memadailah sekiranya dialamatkan dan dihantar dengan pos berdaftar kepadanya di alamat yang tersebut di atas. Notis-notis yang dihantar dengan pos adalah disifatkan sebagai telah diserahkan pada masa yang sepatutnya dihantar ke tempat yang dialamatkan itu.

16.2 Jika menurut peruntukan di dalam Perjanjian ini, satu notis diperlukan, ia hendaklah diberikan secara bertulis dan dihantar dengan pos berdaftar atau diserahkan ke alamat seperti berikut;

Untuk MPC:

Pengarah Pejabat Wilayah Selatan
Perbadanan Produktiviti Malaysia,
No. 8, Jalan Padi Mahsuri,
Bandar Baru Uda, 81200
Johor Bahru, Johor Darul Takzim.

Untuk KONTRAKTOR :

Pengarah Urusan
Saujana Cipta Security Sdn Bhd
No.20, Jalan Siantan 1,
Taman Kemas, 81200
Johor Bahru, Johor

16.3 Sekiranya berlaku pertukaran alamat Kontraktor, pihak Kontraktor adalah dikehendaki memaklumkan MPC secara bertulis tentang alamat barunya dalam masa empat belas (14) hari dari pertukaran alamat.

17 **MASA**

17.1 Di mana-mana dalam Perjanjian ini, masa adalah merupakan syarat utama yang dipersetujui oleh kedua-dua pihak.

18 DUTI SETEM DAN KOS

18.1 Apa-apa duti setem yang harus dibayar dan perbelanjaan-perbelanjaan lain yang bersangkutan dengan Perjanjian ini akan ditanggung oleh Kontraktor.

19 **UNDANG-UNDANG**

19.1 Perjanjian ini hendaklah tertakluk dan ditafsirkan mengikut undang-undang Malaysia.

19.2 Pihak-Pihak bersetuju untuk mematuhi segala peruntukan undang-undang yang sedang berkuat kuasa, arahan, perintah dan kehendak yang dikeluarkan oleh pihak berkuasa berkenaan di bawah mana-mana peruntukan undang-undang yang berkuatkuasa di Malaysia.

20 **PINDAAN-PINDAAN**

20.1 Sebarang pindaan atau perubahan kepada Perjanjian ini hendaklah dibuat secara bertulis dan disahkan oleh kedua-dua pihak.

21 **PENYELESAIAN PERTIKAIAN**

21.1 Sebarang masalah atau perbalahan yang timbul berkaitan dengan Perjanjian ini sama ada mengenai kesan dan atau pengertian hak, tanggungan atau tanggungjawab pihak-pihak mesti diselesaikan dengan mengadakan perbincangan dahulu bagi menetapkan atau mencari penyelesaian yang sebaik-baiknya.

22 **TIMBANGTARA**

21.1 Jika berlaku apa-apa hal pertikaian atau tuntutan yang timbul daripada atau berkenaan dengan Perjanjian ini atau pelanggaran atau penamatan berkenaan dengan Perjanjian ini yang tidak dapat diselesaikan secara baik atau aman oleh MPC dan Kontraktor, hal, pertikaian atau tuntutan tersebut hendaklah dirujukkan kepada penimbangtaraan tiga orang, seorang dilantik oleh MPC dan seorang lagi oleh Kontraktor, kecuali jika selainnya dipersetujui

dengan tertentu dengan bertulis di antara MPC dengan Kontraktor. Kemudian, kedua-dua penimbang tara yang dilantik itu hendaklah memilih penimbang tara ketiga yang akan bertindak sebagai pengerusi penimbang tara tribunal timbang tara dan atur cara timbang tara itu adalah seperti yang diperuntukkan di dalam Akta Timbang Tara 2005.

21.2 Setiap prosiding timbang tara hendaklah dijalankan di Pusat Arbitrasi Antarabangsa Asia dengan menggunakan kesemua kemudahan dan peraturan-peraturan yang diterima pakai di Pusat Arbitrasi Antarabangsa Asia.

21.3 Apa-apa rujukan mengenai apa-apa hal, pertikaian atau tuntutan kepada timbang tara menurut klausa ini dan/atau perlanjutan prosiding timbang tara akibat daripadanya hendaklah tidak akan sama sekali bertindak sebagai penepian obligasi pihak-pihak dalam menjalankan obligasi masing-masing di bawah Perjanjian ini.

22.0 KETIDAKSAHAN

22.1 Jika mana-mana peruntukan dalam Perjanjian ini dianggap berlawanan dengan undang-undang atau tidak boleh dikuatkuasakan atau tidak sah, peruntukan-peruntukan lain dalam Perjanjian ini hendaklah tidak dijejaskan oleh peruntukan yang dinyatakan sebagai berlawanan dengan undang-undang atau tidak boleh dikuatkuasakan atau tidak sah tersebut, tetapi Perjanjian ini hendaklah dianggap telah dibuat seolah-olah perkara-perkara berkenaan tidak wujud.

23.0 AGENSI DAN PERKONGSIAN

23.1 Kontraktor tidak boleh memberikan gambaran bahawa Kontraktor adalah merupakan prinsipal atau agen kepada MPC atau diberikuasa untuk bertindak sebagai prinsipal atau agen bagi MPC dan dalam mana-mana atau apa-apa keadaan sekalipun, tindakan Kontraktor itu tidaklah boleh dianggap sebagai sesuatu yang mengikat MPC.

24.0 PERLINDUNGAN HAK HARTA INTELEK

24.1 Pelindungan hak harta intelek akan dikuatkuasakan selaras dengan undang-undang Malaysia.

24.2 Penggunaan nama, logo dan/atau lambang rasmi kepunyaan MPC pada mana-mana penerbitan, dokumen dan/atau kertas adalah dilarang tanpa kebenaran bertulis terlebih dahulu oleh MPC.

24.3 Bagi tujuan Klausa 24 ini, 'hak harta intelek' termasuk:

(a) paten, hak cipta, hak dalam litar susun atur, rekabentuk berdaftar, cap dagang, kepandaian, rahsia perniagaan dan lain-lain maklumat sulit; dan

(b) apa-apa permohonan atau hak untuk memohon pendaftaran apa-apa hak yang dirujuk dalam (a) di atas.

25.0 KERAHSIAAN

25.1 Kontraktor hendaklah pada setiap masa mematuhi peruntukan-peruntukan berikut:

(a) tidak boleh menggunakan apa-apa kebenaran yang diberi oleh MPC kepada ejennya dan pekerjanya di bawah Perjanjian ini untuk mendapatkan apa-apa benda, suratan atau pembekalan lain;

(b) sesuatu benda, suratan atau maklumat rasmi yang diperolehnya melalui Perjanjian ini hendaklah dikawal dan dijaga keselamatan atau kerahsiaan benda, suratan atau maklumat rasmi itu menurut segala peraturan dan undang-undang terpakai;

(c) Kontraktor tanpa kebenaran yang sah, tidak boleh membantu atau membenarkan orang lain memiliki benda, suratan atau maklumat rasmi yang berkaitan dengan tugas atau tempat atau bekalan di bawah Perjanjian ini; dan

(d) sekiranya Kontraktor memiliki sesuatu benda atau suratan rasmi sama ada dengan menjumpainya atau dengan cara lain, Kontraktor hendaklah memulangkannya dengan serta merta kepada MPC.

25.2 Sekiranya Kontraktor gagal mematuhi peruntukan dalam klausa ini, Kontraktor boleh didakwa di bawah Akta Rahsia Rasmi 1972 atau undang-undang lain yang berkaitan atau ditamatkan perjanjiannya atau kedua-duanya sekali.

26.0 PENGENEPIAN HAK

26.1 Kegagalan MPC untuk melaksanakan dan menguatkuasakan pada bila-bila masa atau suatu tempoh atau lebih apa-apa terma dan syarat Perjanjian, mana-mana hak, remedi atau peruntukan di bawah Perjanjian ini, tidak akan dianggap sebagai suatu pengenepian hak.

26.2 Apa-apa pengenepian hak MPC di bawah Perjanjian ini adalah tidak sah melainkan ia dibuat secara bertulis dan ditandatangani oleh Ketua Pengarah MPC atau mana-mana pegawai MPC yang telah diberi kuasa.

27.0 KEPATUHAN KEPADA UNDANG-UNDANG

27.1 Kontraktor hendaklah patuh kepada kehendak dan keperluan mana-mana perundangan bertulis yang berkuat kuasa di Malaysia termasuk Akta, Enakmen, Ordinan atau apa-apa perundangan kecil, tempatan, peraturan-peraturan, kaedah-kaedah atau apa-apa perundangan subsidiari di bawah mana-mana Akta, Enakmen atau Ordinan, atau apa-apa arahan, perintah, keperluan, garis panduan yang dikeluarkan oleh MPC di bawah mana-mana undang-undang bertulis yang berkuat kuasa dalam mana-mana bahagian atau wilayah atau negeri di Malaysia.

[bahagian ini sengaja dibiarkan kosong]

Dengan ini disaksikan pihak-pihak di sini telah menandatangani pada ___ haribulan ___________ tahun ______.

Ditandatangani bagi pihak MPC oleh:

Nama: **ZAHID ISMAIL**

Jawatan: **KETUA PENGARAH**

Cop Rasmi Jabatan:

....
(Tandatangan)

di hadapan saksi:-

Nama: **MOHD AZWAN MOHD SALLEH**

Jawatan: **PENGARAH MPC WILAYAH SELATAN**

Cop Rasmi Jabatan:

....
(Tandatangan)

PERBADANAN PRODUKTIVITI MALAYSIA (MPC)
PEJABAT WILAYAH SELATAN

Ditandatangani bagi pihak Kontraktor oleh:-

Nama: AHMAD ZULYZEE BIN HASSAN

Jawatan: PENGURUS CAWANGAN

No. Kad Pengenalan: 77104-01-7119

Cop Rasmi Syarikat:

....
(Tandatangan)

SAUJANA CIPTA SECURITY SDN. BHD.
ROC 893859 U

di hadapan saksi:-

Nama: Jamaludin Bin Long

Jawatan: Pengarah Urusan.

No. Kad Pengenalan: 511214-02-5225

Alamat: ....

....
(Tandatangan)

SAUJANA CIPTA SECURITY SDN. BHD.
ROC 893859 U
No. 20, Jalan Siantan 1, Taman Kemas,
81200 Johor Bahru.
Tel/ Fax: 07-2321287 H/P: 019-2648317
Email: saujanacipta18@gmail.com

Lampiran 1: Dokumen Sebut Harga

2/6

PERBADANAN PRODUKTIVITI MALAYSIA

DOKUMEN SEBUT HARGA

PERKHIDMATAN PENGAWALAN DAN PENGAWASAN KESELAMATAN BAGI BANGUNAN PEJABAT MPC WILAYAH SELATAN

NO. TAWARAN	:	MPC (SRO) 10/2023
TARIKH BUKA	:	14 DISEMBER 2023
TARIKH TUTUP	:	20 DISEMBER 2023
MASA TUTUP	:	12.00 TENGAH HARI
NO. BORANG	:	04

PERBADANAN PRODUKTIVITI MALAYSIA (MPC)

NO. TAWARAN : MPC (SRO) 10/2023

MPC (SRO) 10/2023: PERKHIDMATAN PENGAWALAN DAN PENGAWASAN KESELAMATAN BAGI BANGUNAN PEJABAT MPC WILAYAH SELATAN

BIL	KANDUNGAN	MUKA SURAT
1	Surat Akuan Pembida	3
2	Notis Sebut Harga	4 - 5
3	Arahan Kepada Penyebut Harga	6 – 11
4	Borang Sebut Harga (Lampiran Q)	12
5	Syarat-Syarat Am Sebut Harga	13 - 16
6	Spesifikasi Sebut Harga	17 - 22
7	Maklumat Penyebut Harga (Lampiran A hingga F mesti diisi oleh penyebut harga)	23 – 33

SURAT AKUAN PEMBIDA

Bagi

MPC (SRO) 10/2023: PERKHIDMATAN PENGAWALAN DAN PENGAWASAN KESELAMATAN BAGI BANGUNAN PEJABAT MPC WILAYAH SELATAN

Saya ..AHMAD ZULYZEE BIN HASSAN.. nombor K.P. ..771007-01-7119.......... yang mewakili SAUJANA CIPTA SECURITY SDN.BHD........ nombor pendaftaran ..893859-U.................. dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini tidak akan menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam Perbadanan Produktiviti Malaysia atau mana-mana individu lain, sebagai ganjaran mendapatkan sebut harga seperti di atas. Bersama-sama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati bersalah menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam Perbadanan Produktiviti Malaysia atau mana-mana individu lain sebagai sogokan mendapatkan sebut harga seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut diambil:

2.1 penarikan balik tawaran kontrak bagi sebut harga di atas; atau

2.2 penamatan kontrak bagi sebut harga dan

2.3 lain-lain tindakan tatatertib mengikut peraturan perolehan Kerajaan.

3. Sekiranya terdapat mana-mana individu cuba meminta rasuah daripada saya atau mana-mana individu yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai ganjaran mendapatkan sebut harga seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran.

Yang Benar,

....

Nama : AHMAD ZULYZEE BIN HASSAN

No. K.P.: 771007-01-7119

Cop Syarikat :

SAUJANA CIPTA SECURITY SDN. BHD.
ROC 893859 U

PERBADANAN PRODUKTIVITI MALAYSIA

KENYATAAN SEBUT HARGA

Pelawaan adalah dibuat kepada pembekal tempatan yang berdaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia dan yang masih dibenarkan membuat tawaran bagi melaksanakan perkhidmatan seperti berikut:-

No. Tawaran	Keterangan Tawaran	Kelayakan /bidang	Harga Dokumen
MPC (SRO) 10/2023	PERKHIDMATAN PENGAWALAN DAN PENGAWASAN KESELAMATAN BAGI BANGUNAN PEJABAT MPC WILAYAH SELATAN	Berdaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia dalam bidang:- 220801 – Perkhidmatan Kawalan Keselamatan (Perlu Lesen KDN)	Percuma

CARA MENDAPATKAN DOKUMEN: Borang Sebut harga boleh didapati secara percuma di Unit Pengurusan Perolehan (PCT), Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC) Wilayah Selatan, No. 8, Jalan Padi Mahsuri, Bandar Baru UDA pada waktu pejabat. Pembekal-pembekal dikehendaki **membawa bersama SIJIL AKUAN PENDAFTARAN** dengan **KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA** yang **ASAL, SATU salinan sijil dan cop syarikat** semasa mendapatkan Borang Sebut Harga.

Hanya **individu yang diberi kuasa oleh syarikat (penama)** di dalam Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat MOF sahaja dibenarkan untuk mengisi borang pengambilan sebut harga dan mengambil borang sebut harga.

CARA MENGHANTAR DOKUMEN: Borang sebut harga yang telah lengkap diisi hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat berlakri dan ditulis dengan perkataan seperti berikut:

SULIT – SEBUT HARGA (NO. TAWARAN: MPC (SRO) 10/2023)

PERKHIDMATAN PENGAWALAN DAN PENGAWASAN KESELAMATAN BAGI BANGUNAN PEJABAT MPC WILAYAH SELATAN

Sampul dokumen sebut harga tersebut hendaklah dimasukkan ke dalam peti tawaran di Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC) pada atau sebelum jam 12.00 tengah hari pada tarikh tawaran ditutup.

i. Jika sebut harga dihantar **secara serahan tangan**, penyebut harga perlu memastikan dokumen tersebut dimasukkan ke dalam peti tawaran yang diletakkan di Blok Inovasi pada atau sebelum jam 12.00 tengah hari pada tarikh tawaran ditutup;

ii. Jika sebut harga dihantar dengan menggunakan **perkhidmatan pos berdaftar/ kurier**, penyebut harga hendaklah memastikan dokumen tersebut selamat tiba pada alamat yang telah ditetapkan sebelum atau pada tarikh tutup sebut harga selewat-lewatnya pada pukul 12.00 tengah hari. **Sebarang kelewatan yang timbul dalam urusan kurier tersebut tidak akan dilayan.**

Dokumen Sebut Harga yang dikemukakan melalui pos hendaklah melalui pos berdaftar dan di alamatkan kepada:

JAWATANKUASA PEMBUKA SEBUT HARGA
Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC) Wilayah Selatan
Peti Surat No. 8, Jalan Padi Mahsuri
Bandar Baru UDA ·

TARIKH TUTUP DAN MASA: Sebut harga ini akan ditutup pada tarikh **20 DISEMBER 2023 jam 12.00 tengah hari**. Tawaran yang lewat diterima dari waktu dan tarikh yang ditetapkan tidak akan diterima.

Segala perhubungan dan pertanyaan mengenai Sebut harga ini hendaklah dikemukakan kepada:

Untuk syarat am sebut harga:
Nama: En. Mohd Hykal Mohd Halim
No. telefon : 07-238 8464

Untuk spesifikasi teknikal:
Nama: En. Muhammad Hafiz Sabarudin
No. telefon: 07-238 8464

Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC) tidak terikat untuk menerima sebut harga yang terendah atau mana-mana sebut harga atau memberi apa-apa sebab di atas penolakan sesuatu sebut harga.

ARAHAN KEPADA PENYEBUT HARGA

1.0 HAK PERBADANAN PRODUKTIVITI MALAYSIA (MPC) UNTUK MENERIMA/MENOLAK SEBUT HARGA

1.1 Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC) tidak terikat untuk menerima sebut harga yang terendah atau mana-mana sebut harga atau memberi apa - apa sebab di atas penolakan sesuatu sebut harga. Keputusan Sebut Harga adalah muktamad.

2.0 KELAYAKAN UNTUK MEMASUKI TAWARAN:

2.1 Hanya pembekal-pembekal tempatan yang berdaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia yang pendaftarannya masih lagi berkuatkuasa seperti berikut dalam kod bidang pengkhususan 220801 – Perkhidmatan Kawalan Keselamatan (Perlu Lesen KDN)

3.0 HARGA TAWARAN:

3.1 Harga yang ditawarkan hendaklah meliputi semua kos seperti cukai, pembungkusan, penghantaran/pengiriman, pengangkutan dan lain-lain. Harga adalah harga di dalam Ringgit Malaysia (RM).

4.0 CARA-CARA MELENGKAPKAN DOKUMEN SEBUT HARGA

4.1 Pembekal adalah dikehendaki mengisi dengan **dakwat hitam** segala maklumat berikut dengan sepenuhnya :-

(a) Harga dan tandatangan pembekal di Ringkasan Sebut Harga,

(b) Harga, tempoh dan tandatangan dalam Borang Sebut Harga,

(c) Senarai Kerja Dalam Tangan,

(d) Jadual kadar Harga (jika ada),

(e) Butir-butir Spesifikasi (jika ada).

4.2 Jika berlaku kesilapan dalam mengisi maklumat-maklumat di atas, pembekal hendaklah menandatangani ringkasan beserta tarikh semua pembetulan. **Penggunaan apa-apa pemadam tidak dibenarkan sama sekali.**

4.3 Penggunaan 'seperti di atas' tidak boleh digunakan.

4.4 Bagi ruangan kosong, misalnya tiada apa-apa maklumat yang hendak diisi, mestilah ditulis dengan perkataan **'tidak berkenaan'.**

4.5 Penyebut harga bagi bekalan / perkhidmatan mesti mengemukakan tawaran harga dan tawaran teknikal dalam dua (2) sampul surat yang berasingan dan berlakri. Bagi sebut harga kerja memadai tawaran dikemukakan dalam satu (1) sampul surat berlakri sahaja.

4.6 Satu (1) penyebut harga hanya dibenarkan mengemukakan satu tawaran sebut harga sahaja. Tawaran alternatif adalah tidak dibenarkan.

4.5 Dokumen Sebut Harga yang telah disi dengan lengkap hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat berlakri yang dicatatkan dengan bilangan sebut harga **MPC (SRO) 10/2023** serta tajuk sebut harga dan hendaklah di masukkan ke dalam peti sebut harga pada masa dan tempat yang ditetapkan dalam Notis Sebut Harga.

4.6 Jika Dokumen Sebut Harga tidak diserahkan dengan tangan, Penyebut Harga hendaklah menghantar Dokumen tersebut dengan pos supaya tiba pada atau sebelum tarikh serta masa dan di tempat yang ditetapkan dan dialamatkan kepada:-

Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga,
d/a Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC) Wilayah Selatan
Peti Surat No. 8, Jalan Padi Mahsuri
Bandar Baru UDA
81200 Johor Bahru, Johor.

4.7 Sebut harga yang diserahkan selepas masa yang ditetapkan, berbangkit dari sebarang sebab, tidak akan dipertimbangkan.

5.0 PENERIMAAN SEBUT HARGA

5.1 MPC akan mengeluarkan Pesanan Kerajaan (*Local Purchase Order*) / inden kerja kepada pembekal yang berjaya.

5.2 Suatu kontrak formal dimana bersesuaian akan dilaksanakan di antara MPC dengan penyebut harga. Contoh kontrak seperti di **Lampiran G**.

6.0 BON PELAKSANAAN

6.1. BON PELAKSANAAN adalah dikenakan bagi perolehan bekalan, atau perkhidmatan yang bernilai melebihi RM200,000.00 tetapi tidak melebihi RM500,000. Kontraktor yang berjaya adalah dikehendaki memberi deposit cagaran dengan kadar 2.5% dari jumlah kontrak. Bagi perolehan yang bernilai sehingga RM 200,000.00 Bon Pelaksanaan adalah dikecualikan. Sekiranya kontraktor tidak mengemukakan Bon Perlaksanaan bagi kontrak kerja, kaedah Wang Jaminan Pelaksanaan (WJP) akan diguna pakai. Contoh Bon Pelaksanaan seperti di **Lampiran H.**

7.0 SENARAI SEMAK DOKUMEN SEBUT HARGA

7.1. Penyebut harga mestilah memastikan dokumen sebut harga yang lengkap berserta semua dokumen yang diperlukan dan mengisikan Senarai semak Bekalan/Perkhidmatan) di **Lampiran F.**

8.0 MAKLUMAT PENYEBUT HARGA

8.1 Penyebut Harga dikehendaki mengisi dengan lengkap segala butir yang terdapat di **Lampiran A hingga E.**

9.0 SURAT MENYURAT DARI PENYEBUT HARGA

9.1 Sebarang surat menyurat mengenai keputusan sebut harga ini tidak akan dilayan. MPC juga tidak akan melayan sebarang surat menyurat daripada penyebut harga mengenai sebab-sebab sebut harganya tidak berjaya.

10.0 KEPUTUSAN SEBUT HARGA ADALAH MUKTAMAD

10.1 Sebut Harga yang dibuat dengan tidak mengikut arahan-arahan di atas tidak akan dipertimbangkan. Pihak MPC tidak terikat untuk menerima mana-mana sebut harga yang terendah sekali atau mana-mana tawaran sekalipun. Keputusan mengenai sebut harga yang dikeluarkan adalah muktamad

11.0 PERINGATAN MENGENAI KESALAHAN RASUAH DALAM PEROLEHAN KERAJAAN

11.1 Sebarang perbuatan atau percubaan rasuah untuk menawar atau memberi, meminta atau menerima apa-apa suapan secara rasuah kepada dan daripada mana-mana orang berkaitan perolehan ini merupakan suatu kesalahan jenayah di bawah Akta Pencegah Rasuah 1997.

11.2 Sekiranya mana-mana pihak ada menawar atau memberi apa-apa suapan kepada mana-mana anggota pentadbiran awam , maka pihak yang ditawar atau diberi suapan dikehendaki membuat aduan dengan segera ke pejabat Badan Pencegah Rasuah atau balai polis yang berhampiran. Kegagalan berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah Akta Pencegah Rasuah 1997.

11.3 Tanpa prejudis kepada tindakan-tindakan lain, tindakan tatatertib terhadap anggota perkhidmatan awam dan menyenaraihitamkan kontraktor atau pembekal boleh diambil sekiranya pihak-pihak terlibat dengan kesalahan rasuah di bawah Akta Pencegah Rasuah 1997.

11.4 Mana-mana kontraktor atau pembekal yang membuat tuntutan bayaran berkaitan perolehan ini walaupun tiada kerja dibuat atau tiada barngan dibekal mengikut spesifikasi yang ditetapkan atau tiada perkhidmatan diberi

dan mana-mana anggota perkhidmatan awam mengesahkan tuntutan adalah melakukan kesalahan di bawah Akta Pencegahan Rasuah 1997.

12.0. PENGGUNAAN BAHAN/BARANGAN/PERKHIDMATAN TEMPATAN

12.1. Kontraktor adalah diwajibkan menggunakan bahan/barangan buatan tempatan yang disenaraikan di dalam senarai Bahan/Barangan Binaan Buatan Tempatan yang disediakan oleh IKRAM QA Services Sdn Bhd dan/atau Senarai Bahan /Barangan Buatan Tempatan yang disediakan oleh SIRIM QA Services Sdn Bhd atau mana-mana agensi/badan yang telah diakreditasikan oleh Jabatan Standard Malaysia untuk menjalankan pengiktirafan dan persijilan barangan tempatan, mengikut mana yang berkenaan. Sekiranya kontraktor tidak mematuhi peraturan menggunakan bahan/barangan buatan tempatan setelah surat setuju terima dikeluarkan , penalti dan/atau penolakan bahan yang dibekalkan akan dikenakan ke atas kontraktor.

12.2. Bagi bahan/barangan buatan tempatan yang tidak senaraikan , juga boleh dipertimbangkan jika barangan tersebut telah terlebih dahulu diuji dan diperakukan oleh IKRAM QA Services Sdn Bhd atau SIRIM QA Services Sdn Bhd, mengikut mana yang berkenaan.

13.0 PENJELASAN LANJUT

13.1. Sekiranya terdapat maklumat dalam dokumen sebut harga yang tidak jelas atau bercanggah, pembekal boleh menghubungi pegawai dari Unit Pengurusan Perolehan MPC berikut untuk penjelasan lanjut:

Nama : En. Muhammad Hafiz Sabarudin
No. telefon : 012-9562398

14.0 TEMPOH PENYERAHAN / SIAP KERJA

14.1 Perkhidmatan ini hendaklah disiapkan dalam tempoh 24 bulan

15.0 BAYARAN DOKUMEN SEBUT HARGA

15.1. Dokumen Sebut Harga ini adalah percuma.

16.0 PERBELANJAAN PENYEDIAAN SEBUT HARGA

16.1. Semua perbelanjaan bagi penyediaan sebut harga ini hendaklah ditanggung oleh Penyebut harga sendiri.

17.0 TEMPOH SAH SEBUT HARGA

17.1. Sebut harga ini sah selama sembilan puluh (90) hari dari tarikh tutup sebut harga. Penyebut harga tidak boleh menarik balik sebut harganya sebelum tamat tempoh sah sebut harga. Tindakan tatatertib akan diambil sekiranya penyebut harga menarik balik sebut harganya sebelum tamat tempoh sah sebut harga.

18.0 PENDAHULUAN BAYARAN

18.1 Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC) **tidak memperuntukkan sebarang pendahuluan bayaran** bagi pembekalan perkhidmatan ini.

MPC	**SEBUT HARGA** *BEKALAN /PERKHIDMATAN*	
Kepada :	SEBUT HARGA	MPC (SRO) 10/2023
	Pelawaan Sebut Harga dikeluarkan oleh: **PERBADANAN PRODUKTIVITI MALAYSIA WILAYAH SELATAN NO. 8, JALAN PADI MAHSURI BANDAR BARU UDA - 81200 JOHOR BAHRU, JOHOR.**	
	Tarikh: 14 Disember 2023	
Dokumen ini hendaklah disifatkan menjadi dan dibaca dan ditaksirkan sebagai sebahagian daripada Perjanjian Sebut Harga		

1. Sila beri sebut harga untuk bekalan/perkhidmatan yang disenaraikan di bawah tertakluk kepada syarat-syarat yang ditetapkan:
   - 1.1. Syarat-syarat Penyerahan/Penyempurnaan: Seperti dijelaskan dalam dokumen sebut harga.
   - 1.2. Tarikh penyerahan/penyempurnaan dikehendaki: selama 24 bulan kontrak
   - 1.3. Arahan pengiriman:Pejabat MPC SRO.
   - 1.4. Sebut harga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat berlakri dan bertanda nombor sebut harga MPC (SRO) 10/2023.
   - 1.5. Sebut harga hendaklah dimasukkan ke dalam peti tawaran yang berkenaan di alamat di atas tidak lewat pada jam 12.00 tengah hari pada 20 Disember 2023.
   - 1.6. Tempoh sah laku sebut harga hendaklah 90 hari selepas tarikh tutup.

Tandatangan :

Nama : Mohd Azwan Mohd Salleh

Tarikh: 14 Disember 2023

Jawatan : Pengarah MPC Wilayah Selatan

Bil.	Perihal bekalan/perkhidmatan dan syarat/syarat khas	Unit Ukuran	Kuantiti / Peserta	Kadar (RM)	Harga (RM)
Untuk diisi oleh Kementerian / Jabatan				Untuk diisi oleh Penyebut Harga	
1.	**PERKHIDMATAN PENGAWALAN DAN PENGAWASAN KESELAMATAN BAGI BANGUNAN PEJABAT MPC WILAYAH SELATAN**	Orang CCTV	3 Seperti di lampiran spesifikasi	1 BULAN 8,838.50	8,838.50 x 24 BULAN 212,124.00
				SST (6%)	12,727.44
				JUMLAH	**224,851.44**

(i) Harga yang ditawarkan adalah bersih (termasuk SST); dan

(ii) Tarikh penyerahan/penyempurnaan ialah **24 bulan**

Saya/Kami dengan ini menawar untuk membekalkan bekalan/perkhidmatan di atas dengan harga dan syarat-syarat yang dinyatakan di atas tertakluk kepada syarat-syarat di atas dan di belakang ini.

Tandatangan

Penyebut Harga : **AHMAD ZULYZEE BIN HASSAN**

Nama dan No.K/P : **771007-01-7119**

Alamat Syarikat :

Tarikh : **09/01/2024**

SAUJANA CIPTA SECURITY SDN. BHD.
ROC 893859 U
No. 20, Jalan Sientan 1, Taman Kemas,
81200 Johor Bahru.
Tel/ Fax: 07-2321267 H/P: 019-2648317
Email: saujanacipta18@gmail.com

MUSTAHAK- LIHAT SYARAT-SYARAT AM DI BELAKANG

SYARAT-SYARAT AM

Tertakluk kepada apa-apa syarat khas yang ditetapkan di tempat lain dalam pelawaan ini, syarat-syarat am yang berikut hendaklah dipakai, melainkan setakat mana syarat-syarat am itu ditolak atau diubah dengan khususnya oleh penyebut harga.

1. **KEADAAN BARANG**

Semua barang yang dibekalkan hendaklah tulen, baru dan belum digunakan.

2. **HARGA**

Harga yang ditawarkan hendaklah harga bersih termasuk semua diskaun dan kos tambahan yang berkaitan

3. **SEBUT HARGA SEBAHAGIAN**

Sebut harga boleh ditawarkan bagi semua bilangan item atau sebahagian bilangan item.

4. **BARANG SETARA**

Sebut harga boleh ditawarkan bagi barang setara yang sesuai dengan syarat butir-butir penuh diberi.

5. **PERSETUJUAN**

(i) MPC tidak terikat untuk setuju terima sebut harga yang terendah atau mana-mana sebut harga; dan

(ii) Setiap butiran akan ditimbangkan sebagai satu sebut harga yang berasingan.

6. **PEMERIKSAAN**

(i) MPC sentiasa berhak melantik seseorang pegawai untuk memeriksa dan menguji bekalan itu semasa tempoh pembuatan atau pada bila-bila masa lain sebelum penyerahan bekalan tersebut; dan

(ii) Penyebut harga hendaklah memberi kemudahan pemeriksaan atau pengujian apabila dikendaki.

7. **PERAKUAN MENYATAKAN SPESIFIKASI TELAH DIPATUHI**

Penyebut harga dikehendaki memperakui bahawa bekalan / perkhidmatan yang dibekalkan olehnya adalah mengikut spesifikasi atau piawai (jika ada) yang dinyatakan di dalam pelawaan ini.

8. **PENOLAKAN**

(i) Barang yang rendah kualitinya atau yang berlainan daripada bekalan yang telah dipersetujui sebut harganya boleh ditolak;

(ii) Apabila diminta,penyebut harga hendaklah menyebabkan barang yang ditolak itu dipindahkan atas tanggungan dan perbelanjaannya sendiri, dan hendaklah membayar balik kepada MPC segala perberlanjaan yang telah dilakukan mengenai bekalan yang ditolak itu; dan

(iii) Fasal-kecil (i) dan (ii) di atas ini tidaklah memudaratkan apa-apa hak MPC untuk mendapatkan ganti rugi kerana kegagalan memenuhi obligasi kontrak.

9. **PENGIKLANAN**

Tiada apa-apa iklan mengenai persetujuan terhadap mana-mana sebut harga boleh disiarkan dalam mana-mana akhbar, majalah, atau lain-lain saluran iklan tanpa kelulusan Ketua Pengarah MPC.

10. **TAFSIRAN**

Sebut harga ini dan apa-apa kontrak yang timbul daripadanya hendaklah diertikan mengikut dan dikawal oleh undang-undang Malaysia, dan penyebut harga bersetuju tertakluk hanya kepada bidang kuasa Mahkamah Malaysia sahaja dalam apa-apa pertikaian atau perselisihan jua pun yang mungkin timbul mengenai sebut harga ini atau apa-apa kontrak yang timbul daripadanya.

11. **INSURANS**

Tiada apa-apa insurans atas barang dalam perjalanan daripada negeri pembekal atau dalam Malaysia dikehendaki dimasukkan ke dalam sebut harga.

BARANG-BARANG EX-STOK ATAU BARANG-BARANG KELUARAN MALAYSIA

12. **CUKAI**

Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk cukai jika berkenaan.

13. **PEMBUNGKUSAN**

(i) Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk belanja bungkusan dan belanja pembungkusan; dan

(ii) Apa-apa kerugian atau kerosakan akibat bungkusan atau pembungkusan yang tidak mencukupi atau yang cacat, hendaklah diganti oleh penjual.

14. **PENGENALAN**

Nama pembuat, jenama, nombor perniagaan atau nombor katalog dan negeri tempat asal barang itu, jika berkenaan, hendaklah ditunjukkan.

BARANG DIPESAN DARI LUAR MALAYSIA

15. **CUKAI**

Harga tawaran hendaklah diertikan sebagai termasuk semua cukai dan unsur-unsur cukai adalah dikendaki ditunjukkan berasingan.

16. **MATA WANG**

Sebut harga hendaklah dinyatakan dalam Ringgit Malaysia (RM)

17. **PEMBUNGKUSAN**

(i) Barang hendaklah dibungkus dengan sesuai untuk dieksport ke Malaysia melainkan jika mengikut norma perdagangan bekalan dieksport dengan tidak membungkus

(ii) Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk belanja bungkusan dan belanja pembungkusan; dan

(iii) Apa-apa kerugian atau kerosakan akibat bungkusan atau pembungkusan yang tidak mencukupi atau cacat hendaklah diganti oleh penyebut harga.

SPESIFIKASI BAGI PERKHIDMATAN PENGAWALAN DAN PENGAWASAN KESELAMATAN BAGI BANGUNAN PEJABAT MPC WILAYAH SELATAN

1. **Perkhidmatan kawalan keselamatan yang diperlukan adalah seperti berikut:**

i. Kawalan keselamatan statik di pondok pengawal tanpa senjata tetapi mempunyai alat perhubungan (*walkie talkie*) sendiri dan sistem jam untuk 'clocking' bagi tugas-tugas rondaan. Laporan bulanan 'clocking' perlu disediakan.

ii. Rondaan keselamatan di sekitar bangunan Pejabat MPC Wilayah Selatan bagi 24 jam sehari.

iii. Pemeriksaan pelawat-pelawat, pembekal-pembekal, orang awam dan sebagainya yang keluar masuk ke bangunan MPC termasuk kenderaan-kenderaan serta **mengeluarkan pas pelawat**.

iv. Membuat pemeriksaan tempat meletak barang di kenderaan. Tiada pengecualian selepas jam 6.45 petang.

v. Membekal **satu orang pengawal bertugas syif siang dan dua orang pengawal syif malam** berkawal di pos (depan dan belakang) dan membuat rondaan kawasan dalam jarak masa 2 jam sekali pada waktu siang, 1 jam sekali pada waktu malam.

vi. Segala peralatan seperti *walkie talkie*, alatulis, buku rekod dan borang-borang berkaitan hendaklah disediakan oleh pembekal yang dipilih.

vii. Menjaga dan mengawal sepenuhnya sistem pengurusan pentadbiran dan pengawalan kunci-kunci yang terdapat di Pejabat MPC Wilayah Selatan termasuk sistem pemberian dan pemulangan kunci-kunci tersebut kepada warga atau pihak-pihak yang dibenarkan sahaja. Penyerahan dan pemulangan kunci hendaklah direkodkan. Menyediakan Buku Rekod Pergerakan Kunci.

viii. Tugas dan tanggungjawab pengawal syif siang dan pengawal syif malam dihuraikan sebagai **Perintah Tetap di Lampiran 1**.

ix. Membekal, memasang, menguji dan lain-lain perkhidmatan yang berkaitan Sistem Kamera Litar Tertutup di 4 lokasi strategik dalam kawasan Kompleks MPC Wilayah Selatan berdasarkan spesifikasi minima seperti berikut:-

   i. 1 unit H.264 Real-Time Pentaplex DVR with network, HDMI & VGA 4 channel
   ii. 4 unit 1/3" sony super HAD II CCD Dome & Outdoor camera (motion sensor)
   iii. 1 unit monitor di pondok pengawal.
   iv. 1 unit WD 1TB sata 64mb 3.5" High Grade CCTV HDD
   v. Cable work (RG59) with 2 core power cable with piping pvc
   vi. Installation, testing & configuration internet

vii. Can view online from laptop, tablet, handphone or other gadgets.

2. **Ciri-ciri anggota keselamatan yang diperlukan seperti berikut:**

i. Umur tidak kurang dari 25 tahun dan tidak lebih dari 60 tahun.

ii. Beruniform lengkap dan kemas serta berkasut kulit hitam pada setiap masa semasa bertugas, memakai tanda nama dan sebagainya.

iii. Telah menjalani kursus keselamatan. Sijil kursus disertakan.

iv. Tempoh bertugas tidak lebih 12 jam bagi seorang anggota setiap giliran syif (0700hr – 1900hr – 0700hr)

v. Boleh berkomunikasi, bertutur dan menulis dalam Bahasa Malaysia dengan baik dan memuaskan

vi. Telah melepasi tapisan keselamatan polis. Tiada rekod jenayah.

vii. Rakyat tempatan dan warganegara Malaysia.

viii. Mempunyai penglihatan yang baik, sihat tubuh badan dan tidak berpenyakit kronik.

ix. Berpengetahuan di dalam menggunakan alat pencegahan kebakaran dan pertolongan cemas. Sijil kursus disertakan.

x. Butiran peribadi secara terperinci setiap pengawal yang bertugas (termasuk gambar) hendaklah diserahkan kepada pihak MPC bagi tujuan rekod.

3. **Tanggungjawab**

i. Menentukan keselamatan semua harta milik MPC yang terdapat di bangunan Pejabat MPC Wilayah Selatan.

ii. Menjaga keselamatan warga, pelanggan MPC dan orang awam yang berada di dalam bangunan atau kawasan MPC (termasuk penghuni asrama).

iii. Membayar ganti rugi kepada MPC jika berlaku kehilangan dan kerosakan yang berpunca daripada kecuaian pihak kawalan keselamatan.

iv. Menjaga imej MPC pada setiap masa melalui khidmat kawalan keselamatan yang disediakan dengan mutu perkhidmatan yang memuaskan, bersopan santun, berhemah, bertatasusila dan berdisiplin.

v. Membantu Pengurusan MPC menguatkuasakan arahan-arahan keselamatan yang dikeluarkan dari semasa ke semasa.

vi. Mengambil tindakan sewajarnya seperti menghubungi Pengarah, Pegawai atau Juruteknik MPC pada kadar segera sekiranya didapati sistem penggera pencegahan kebakaran atau pencegahan kecurian teraktif secara tiba-tiba.

4. **Polisi Insurans**

i. Sebelum memulakan kerja, pembekal yang berjaya dikehendaki mengambil satu polisi insurans dengan perbelanjaan sendiri daripada syarikat insurans yang diperakui oleh Polisi Insurans Ganti Rugi Pekerja dengan Endorsement A dan B atau skim insurans yang diiktiraf.

ii. Polisi insuran ini hendaklah berkuatkuasa sepenuhnya sepanjang tempoh kontrak berjalan atau dalam tempoh lanjutan kontrak jika berkaitan.

iii. Menyediakan polisi insurans "Public Indemnity" bagi melindungi MPC dari sebarang tuntutan dari pihak luar yang berpunca dari kecuaian dari pihak pembekal.

5. **Caruman Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP) dan SOCSO**

i. Adalah menjadi tanggungjawab pembekal membayar semua caruman yang dikehendaki di bawah ordinan KWSP dan SOCSO bagi semua kakitangan/pekerja yang diambil.

ii. Pembekal dikehendaki dan bertanggungjawab mematuhi ordinan KWSP dan SOCSO yang sedang berkuatkuasa seperti yang dikanunkan termasuk semua syarat peraturan dan pindaannya.

6. **Bayaran**

i. Harga tawaran hendaklah mengambil kira **perintah Gaji Minimum** dan perintah lain yang sedang berkuatkuasa.

ii. Bayaran akan dibuat secara bulanan. Pada akhir setiap bulan, pembekal dikehendaki mengemukakan bil tuntutan bagi tujuan pembayaran beserta dengan laporan bulanan yang disahkan oleh pegawai penguasa.

ii. **MPC berhak untuk memotong sebarang pembayaran, samada sebahagian atau sepenuhnya dari pembayaran bulanan jika didapati perkhidmatan yang diberikan dan tahap kehadiran dan tingkah laku serta disiplin pengawal tidak memuaskan.**

7. **Tempoh Kontrak**

i. Kontrak perkhidmatan ini adalah bagi tempoh **24 bulan (2 tahun).**

ii. Pembekal dilarang sama sekali memberikan kontrak ini atau melantik sub-pembekal bagi semua atau sebahagian dari perkhidmatan berkenaan kepada mana-mana pihak pun di sepanjang tempoh kontrak.

iii. Kontrak perkhidmatan ini boleh ditamatkan oleh kedua-dua pihak MPC dan pembekal dengan memberikan sebulan notis bertulis.

Lampiran 1

PERINTAH TETAP

TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB PENGAWAL BERTUGAS DI POS PENGAWAL KESELAMATAN

A. Pengawal Syif Siang

(1) Mula bertugas pada jam 0700hr hingga 1900hr setiap hari.

(2) Melaksanakan dengan betul proses Serah Menyerah Tugas di antara Pengawal Syif Siang dengan Malam dan dicatatkan di dalam Buku Laporan Harian.

(3) Mematuhi semua arahan-arahan sebagaimana yang termaktub di dalam Perintah Tetap.

(4) Menentukan pemeriksaan dan pengambilan-alih semua alat kelengkapan yang terdapat di dalam pos pengawal keselamatan sentiasa berada di dalam keadaan baik dan berfungsi.

(5) Menentukan kebersihan pos pengawal dan keadaan sekeliling pos pengawal keselamatan sentiasa terpelihara.

(6) Menyelenggara dan mengemaskinikan semua buku laporan di pos pengawal keselamatan seperti Buku Laporan Harian ("Daily Report Book") dan Buku Daftar Pelawat ("Visitor Registration Book").

(7) Mencegah semua kemasukan pelawat dan kenderaan tanpa kebenaran seperti peminta sedekah, jurujual, penjaja dan sebagainya memasuki ke kawasan premis kawalan pada setiap masa.

(8) Menentukan semua kenderaan diletakkan di ruangan letak kereta yang disediakan dengan betul dan teratur. Termasuk membantu mengawal aliran lalulintas ketika waktu puncak di mana terdapat bilangan kenderaan yang banyak.

(9) Menentukan palang otomatik sentiasa diturunkan pada sebilangan masa kecuali pada waktu makan (1300hr – 1400hr) di mana palang outomatik hendaklah dinaikkan.

(10) Menentukan lori yang membawa barang-barang keluar dari premis MPC mesti mempunyai surat kebenaran yang sah dari pihak MPC.

(11) Mengawal dan menyelia aliran lalulintas dan kenderaan keluar masuk kawasan premis kawalan melalui pintu masuk utama.

(12) Menentukan semua kejadian pencerobohan, kecurian, kemalangan dan lain-lain dilaporkan ke pihak MPC dan majikan dengan segera dan direkodkan.

(13) Bertanggungjawab melaksanakan pemeriksaan badan ("body search") dan pemeriksaan bag yang dibawa oleh staf, pekerja dan pelawat sekiranya diarahkan oleh pihak MPC.

(14) Menentukan bahawa pos kawalan tidak ditinggalkan dengan sewenang-wenangnya. Walaupun setelah tamat syif bertugas, pengawal hendaklah menunggu sehingga pengawal pengganti datang mengambilalih tugas untuk syif selanjutnya. Termasuk memastikan pos pengawal pada setiap masa terdapat pengawal yang bertugas di situ.

(15) Semasa bertugas hendaklah sentiasa berpakaian seragam lengkap, menggunakan pelitup muka, tidak merokok dan tidak berkumpul dan berbual kosong dengan rakan-rakan di dalam pos pengawal keselamatan.

(16) Menaikkan bendera di waktu pagi (0700hr) dan menurunkan bendera di waktu petang (1900hr)

(17) Mengendalikan tugas menyerahkan dan terimaan kunci (bagi pihak MPC) kepada penyewa asrama yang datang di luar waktu pejabat (sekiranya diarahkan oleh pegawai MPC)

B. Pengawal Syif Malam

(1) Mula bertugas pada jam 1900hr hingga 0700hr setiap hari.

(2) Melaksanakan dengan betul proses Serah Menyerah tugas di antara Pengawal Syif Siang dengan Malam dan dicatatkan di dalam Buku Laporan Harian.

(3) Mematuhi semua arahan sebagaimana yang termaktub di dalam Perintah Tetap.

(4) Menentukan pemeriksaan dan pengambil-alih semua alat kelengkapan yang terdapat di dalam pos pengawal keselamatan sentiasa berada di dalam keadaan baik dan berfungsi.

(5) Menentukan kebersihan pos pengawal dan keadaan sekeliling pos pengawal keselamatan sentiasa terpelihara.

(6) Menyelenggara dan mengemaskinikan semua buku laporan di pos pengawal keselamatan seperti Buku Laporan Harian ("Daily Report Book") dan Buku Daftar Pelawat ("Visitor Registration Book").

(7) Mencegah semua kemasukan pelawat dan kenderaan tanpa kebenaran seperti peminta sedekah, jurujual/penjaja dan sebagainya daripada memasuki ke kawasan premis kawalan pada setiap masa.

(8) Mengawal dan menyelia aliran lalulintas, kenderaan keluar masuk kawasan premis kawalan melalui Pintu Besar premis.

(9) Menentukan semua kejadian dilaporkan ke pihak pelanggan dan majikan dengan segera dan direkodkan di dalam Buku Laporan Harian.

(10) Menentukan bahawa pos kawalan tidak ditinggalkan dengan sewenang-wenangnya tanpa pengawal pada bila-bila masa sekalipun. Walaupun setelah tamat syif bertugas, pengawal hendaklah menunggu sehingga pengawal pengganti datang mengambilalih tugas untuk syif selanjutnya.

(11) Semasa bertugas hendaklah sentiasa berpakaian seragam lengkap, menggunakan pelitup muka, tidak merokok dan tidak berkumpul dan berbual kosong dengan rakan-rakan di dalam pos pengawal keselamatan.

(12) Menentukan pintu besar di tutup pada sebilang masa selepas jam 1900hr di mana membukanya adalah bergantung kepada kemasukan yang dibenarkan.

(13) Memastikan rondaan di sekeliling kawasan bangunan Pejabat MPC Wilayah Selatan pada setiap jangkamasa 1 jam dengan mengunci sistem jam ("clocking system") bermula dari 1900hr.

(14) Menentukan palang outomatik sentiasa diturunkan pada setiap masa.

(15) Memastikan bahawa kesemua pintu-pintu masuk utama ke pejabat, bilik-bilik kuliah, dewan, auditorium, lobi pentadbiran & dewan makan telah dikunci (terutama selepas waktu pejabat) bagi memastikan keselamatan harta benda terjamin.

LAMPIRAN A

PERBADANAN PRODUKTIVITI MALAYSIA (MPC)

MAKLUMAT PENYEBUT HARGA

Arahan: Sila gunakan **HURUF BESAR DAN PEN BERWARNA HITAM.**
Tulis **TIADA** pada ruang yang tidak diisi/ berkaitan.

1. Nama Syarikat: SAUJANA CIPTA SECURITY SDN.BHD.

2. Alamat Syarikat dan cawangan-cawangan (jika ada): NO 20 JALAN SIANTAN 1, TAMAN KEMAS 81200 JOHOR BAHRU, JOHOR.

3. No. Telefon: 019-264 8317

4. No. Faks: 07-232 1267

5. Jenis Organisasi: SYARIKAT KAWALAN KESELAMATAN (BUMIPUTERA)

6. Tahun ditubuhkan: 18 MAC 2010

7. Tahun mula operasi: 2010

8. Jenis perniagaan: SENDIRIAN BERHAD
(Pembekal/Pemborong/Peruncit/Wakil)

9. No. Pendaftaran Syarikat/Kontraktor: 893859-U
Sila kemukakan salinan memorandum dan Article of Association/Borang A (Pendaftaran Perniagaan)/surat kelulusan pendaftaran daripada Kementerian Kewangan atau Jabatan Kerja Raya atau Pusakabumi.

10. Tempoh Sah Pendaftaran : 19/06/2023 - 05/08/2026
Sila kemukakan salinan sijil yang dikeluarkan oleh Kementerian Kewangan.

11. Bilangan Pengarah : 4 orang.

12. Maklumat mengenai tuan punya syarikat:

	Nama	No. K/P	Jawatan Dlm. Sykt.
(a)	MOHAMED PERANG BIN HJ MUSA	581002016283	PENGERUSI LEMBAGA PENGARAH
(b)	JAMALUDIN BIN LONG	511214025225	PENGARAH
(c)	FARID BIN JAMALUDIN	840220145829	PENGURUS
(d)	SUKINI BINTI SANTANO	550331015212	PERSONEL PENGURUSAN
(e)			

(*Pengarah Urusan, Ahli Lembaga Pengarah dll.)

13. Maklumat mengenai status syarikat.
(Tandakan / di kotak berkenaan)

[/] Bumiputera   [ ] Bukan Bumiputera

(Sila lampirkan salinan Akuan Pendaftaran yang dikeluarkan oleh Kementerian Kewangan).

14. Sila nyatakan peratus (%) penyertaan kaum-kaum seperti di bawah:

(a) **Pengurusan Syarikat:**

Melayu	100	%
Cina	-	%
India	-	%
Lain-lain	-	%
Jumlah	100	%

(b) **Pembahagian Saham Syarikat:**

Melayu	100	%
Cina	-	%
India	-	%
Lain-lain	-	%
Jumlah	100	%

15. **Jumlah Kakitangan** ......10...... orang

(a) Pengurusan ......6...... orang

(b) Operasi/Sokongan ......4...... orang

16. **Jumlah Kakitangan Teknikal**......6...... orang

(a) Jurutera ......-...... orang

(b) Juruteknik ......-...... orang

(c) Lain-lain ......6...... orang

17. **Nama dan alamat Syarikat yang membekal kepada penender**

SAUJANA CIPTA SECURITY SDN.BHD - NO 9 JALAN PERMAS 1/3 BANDAR BARU PERMAS JAYA,81750 MUKIM PLENTONG, JOHOR.

18. **Akaun Bank**

(a) **Maklumat mengenai bank:**

	Nama	Alamat	No. Akaun	Jenis Kemudahan
1	BANK MUAMALAT MALAYSIA BERHAD	149 JALAN MUTIARA EMAS 10/19, TAMAN MOUNT AUSTIN, 81100 JOHOR BAHRU	01030002010716	BANK SIMPANAN
2				
3				
4				

(b) **Maklumat mengenai pegawai yang menandatangani cek-cek syarikat:**

	Nama	No. K/P	Tandatangan
(a)	JAMALUDIN BIN LONG	511214025225	
(b)	AHMAD ZULYZEE BIN HASSAN	771007017119	
(c)			

19. **Modal Perniagaan:** Modal dibenarkan RM 500,000.00

(WAJIB DIISI) Modal berbayar RM 300,000.00

Modal pusingan RM 341,049.00

20. Maklumat mengenai pembekalan/ perkhidmatan/ kerja-kerja yang pernah dilakukan/ dijalankan:
SILA PENUHKAN Lampiran B

21. Maklumat mengenai Kakitangan/Pekerja:
SILA PENUHKAN Lampiran C

22. Maklumat mengenai Kemudahan Pengangkutan:
SILA PENUHKAN Lampiran D

23. Maklumat mengenai Kemudahan Stor/Bengkel:
SILA PENUHKAN Lampiran E

24. Salinan tiga (3) bulan penyata bank terkini (Sept,Okt,Nov 2023)

25. Lain-lain keterangan (jika ada)

TIDAK BERKAITAN

PENGAKUAN

Diakui bahawa segala keterangan dan maklumat yang diberikan adalah benar.

Tarikh: 20/12/2023

(Tandatangan dan Cop Syarikat)

SAUJANA CIPTA SECURITY SDN. BHD. ROC 893859 U

KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA

SIJIL AKUAN PENDAFTARAN SYARIKAT BUMIPUTERA

NO. SIJIL	:	BP63619659043524573
NO. RUJUKAN PENDAFTARAN	:	357-02171634
TEMPOH SAH LAKU	:	19/06/2023 - 05/08/2026

Bahawa dengan ini diperakui syarikat :

SAUJANA CIPTA SECURITY SDN. BHD. (893859-U)
NO.9, JALAN PERMAS 1/3
BANDAR BARU PERMAS JAYA
JOHOR BAHRU
81750 MUKIM PLENTONG
JOHOR, MALAYSIA

Telah diiktiraf sebagai Syarikat Bumiputera oleh Kementerian Kewangan Malaysia. Taraf Bumiputera bukannya hak dan boleh ditarik balik sekiranya syarikat gagal mematuhi syarat/kriteria yang ditetapkan. Kelulusan ini adalah tertakluk kepada syarat-syarat seperti yang dinyatakan di Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat Bumiputera (Lampiran C).

t.t

AB RAHIM BIN AB RAHMAN

Perbendaharaan Malaysia Semenanjung
b.p. Ketua Setiausaha Perbendaharaan
Kementerian Kewangan Malaysia

Tarikh Berdaftar Dengan Kementerian Kewangan Malaysia : 19/06/2023

(Sijil ini adalah cetakan komputer dan tidak memerlukan tandatangan)

KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA
SIJIL AKUAN PENDAFTARAN SYARIKAT

NO. SIJIL	:	K63619659043524573
NO. RUJUKAN PENDAFTARAN	:	357-02171634
TEMPOH SAH LAKU	:	19/06/2023 - 05/08/2026

Bahawa dengan ini diperakui syarikat :

SAUJANA CIPTA SECURITY SDN. BHD. (893859-U)
NO.9, JALAN PERMAS 1/3
BANDAR BARU PERMAS JAYA
JOHOR BAHRU
81750 MUKIM PLENTONG
JOHOR, MALAYSIA

Telah berdaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia dalam bidang bekalan/perkhidmatan di bawah sektor, bidang dan sub-bidang seperti di Lampiran A. Kelulusan ini adalah tertakluk kepada syarat-syarat seperti yang dinyatakan di Lampiran B. Individu yang diberi kuasa oleh syarikat bagi urusan perolehan Kerajaan adalah seperti berikut :

SUKINI BINTI SANTANO	550331015212	PERSONEL PENGURUSAN
FARID BIN JAMALUDIN	840220145829	PENGURUS
MOHAMED PERANG BIN HJ MUSA	581002016283	PENGERUSI LEMBAGA PENGARAH
ENCIK HELMY BIN JAMALUDIN	810110105255	PEMBANTU AKAUN
ENCIK JAMALUDIN BIN LONG	511214025225	PENGARAH
ENCIK WAN NAIZI BIN HAJI OMAR	871030025481	PENGURUS CAWANGAN
CIK MOHAMAD NORA'AINA BIN NOORUDIN	791005065043	PENGURUS
ENCIK AHMAD ZULYZEE BIN HASSAN	771007017119	PEGAWAI OPERASI
ENCIK MOHD NOO ELMIR BIN NOORUDIN	880709435481	PENOLONG PENGURUS
ENCIK MUHAMMAD AMRU AL-ASR BIN MD DALI	971213045395	PENGURUS CAWANGAN

t.t

LAMPIRAN A

NO SIJIL : K63619659043524573

NO RUJUKAN PENDAFTARAN : 357-02171634

TEMPOH SAH LAKU : 19/06/2023 - 05/08/2026

BIL	TARIKH DAFTAR BIDANG	KOD BIDANG	KETERANGAN	STATUS
1	19/06/2023	010102	PENERBITAN DAN PENYIARAN/ PENERBITAN/ BAHAN BACAAN	Aktif
2	19/06/2023	010201	PENERBITAN DAN PENYIARAN/ KERTAS/ KERTAS	Aktif
3	19/06/2023	020201	PERABOT, PERALATAN PEJABAT, HIASAN DALAMAN DAN DOMESTIK/ MESIN-MESIN PEJABAT DAN AKSESORI/ MESIN MESIN PEJABAT DAN AKSESORI	Aktif
4	19/06/2023	020403	PERABOT, PERALATAN PEJABAT, HIASAN DALAMAN DAN DOMESTIK/ PERALATAN DAN PERKAKAS DOMESTIK/ BAHAN PENCUCI DAN PEMBERSIHAN	Aktif
5	19/06/2023	020601	PERABOT, PERALATAN PEJABAT, HIASAN DALAMAN DAN DOMESTIK/ BEKALAN PEJABAT DAN ALATULIS/ ALATULIS (TIDAK TERMASUK BORANG DAN SEMUA JENIS KERTAS)	Aktif
6	19/06/2023	020602	PERABOT, PERALATAN PEJABAT, HIASAN DALAMAN DAN DOMESTIK/ BEKALAN PEJABAT DAN ALATULIS/ BAHAN SURIH, DRAFTING DAN ALAT LUKIS	Aktif
7	19/06/2023	030101	SUKAN, REKREASI DAN ALAT MUZIK (PERALATAN, BEKALAN DAN AKSESORI SUKAN DAN REKREASI)/ PAKAIAN SUKAN DAN AKSESORI/ PAKAIAN SUKAN DAN AKSESORI	Aktif
8	19/06/2023	030501	SUKAN, REKREASI DAN ALAT MUZIK (PERALATAN, BEKALAN DAN AKSESORI SUKAN DAN REKREASI)/ PERALATAN SUKAN PADANG, GELANGGANG, REKREASI, TAMAN PERMAINAN, KECERGASAN DAN SUKAN AIR/ PERALATAN SUKAN	Aktif
9	19/06/2023	040101	MAKANAN, MINUMAN DAN BAHAN MENTAH/ MAKANAN, MINUMAN DAN BAHAN MENTAH KERING/BASAH/ MAKANAN DAN BAHAN MENTAH KERING/BASAH	Aktif
10	19/06/2023	040103	MAKANAN, MINUMAN DAN BAHAN MENTAH/ MAKANAN, MINUMAN DAN BAHAN MENTAH KERING/BASAH/ MAKANAN BERMASAK ISLAM	Aktif
11	19/06/2023	120601	PERTAHANAN DAN KESELAMATAN/ PERLINDUNGAN KEBAKARAN/ SISTEM PENCEGAHAN KEBAKARAN	Aktif
12	19/06/2023	120602	PERTAHANAN DAN KESELAMATAN/ PERLINDUNGAN KEBAKARAN/ PERALATAN KAWALAN API	Aktif
13	19/06/2023	210201	ICT (INFORMATION COMMUNICATION TECHNOLOGY)/ PERALATAN DAN KELENGKAPAN TELEKOMUNIKASI/ ALAT PERHUBUNGAN	Aktif
14	19/06/2023	220801	PERKHIDMATAN/ PERTAHANAN DAN KESELAMATAN/ KAWALAN KESELAMATAN	Aktif
15	19/06/2023	221001	PERKHIDMATAN/ KHIDMAT KEBERSIHAN DAN RAWATAN/ PEMBERSIHAN BANGUNAN DAN PEJABAT	Aktif
16	19/06/2023	221002	PERKHIDMATAN/ KHIDMAT KEBERSIHAN DAN RAWATAN/ MEMBERSIH KAWASAN	Aktif
17	19/06/2023	221003	PERKHIDMATAN/ KHIDMAT KEBERSIHAN DAN RAWATAN/ MENGANGKAT SAMPAH	Aktif
18	19/06/2023	221104	PERKHIDMATAN/ GUNA TENAGA/ TENAGA BURUH	Aktif
19	19/06/2023	221110	PERKHIDMATAN/ GUNA TENAGA/ KHIDMAT LATIHAN,TENAGA	Aktif

SURUHANJAYA SYARIKAT MALAYSIA
COMPANIES COMMISSION OF MALAYSIA
(Agensi di bawah KPDNHEP)

COMPANIES ACT 2016

(ACT 777)

CERTIFICATE OF INCORPORATION OF PRIVATE COMPANY

This is to certify that

SAUJANA CIPTA SECURITY SDN. BHD.
(893859-U)

is, on and from the 18th day of March 2010, incorporated under the Companies Act 1965, and that the company is a company limited by shares and that the company is a private company.

Dated at **JOHOR BAHRU** this 18th day of March 2010.

DATO' ZAHRAH ABD WAHAB FENNER
REGISTRAR OF COMPANIES
MALAYSIA

A copy or extract issued pursuant to section 601(2).

SURUHANJAYA SYARIKAT MALAYSIA
e-Info
COMPANIES COMMISSION OF MALAYSIA

UserID : rjcc
Printing Date : 08-01-2019
Date : Tue Jan 08 19:32:59 +08 2019

This certificate is generated from SSM e-Info Services as at 08-01-2019 19:32:59
MENARA SSM@SENTRAL, NO. 7 JALAN SENTRAL 5, KUALA LUMPUR SENTRAL, 50470 KUALA LUMPUR.
Tel: 03-2299 4400 Fax: 03-2299 4411

SURUHANJAYA SYARIKAT MALAYSIA
COMPANIES COMMISSION OF MALAYSIA
(Agensi di bawah KPDNHEP)

Although all efforts have been carried out to ensure that the information provided is accurate and up to date, the Registrar of Companies will not be liable for any losses arising from any inaccurate or omitted information.

CORPORATE INFORMATION

Company Name	:SAUJANA CIPTA SECURITY SDN. BHD.
Last Old Name	:Nil
Date Of Change	:Nil
Company Number	:**893859-U**
Incorporation Date	:18-03-2010
Registration Date	:Nil
Type	:LIMITED BY SHARES PRIVATE LIMITED
Status	:EXISTING
Registered Address	:NO. 112A, JALAN PINANG 23 TAMAN DAYA JOHOR BAHRU JOHOR
Postcode	:81100
Origin	:MALAYSIA
Business Address	:LOT 574, PERSIARAN SAUJANA TAMAN SAUJANA MASAI JOHOR
Postcode	:81750
Nature Of Business	:SECURITY AND GUARD SECURITY.

181129110454154

Scan to verify

MYDATA SSM

LAMPIRAN B

BUTIR-BUTIR KERJA/PERKHIDMATAN/PEMBEKALAN YANG TELAH DIJALANKAN DALAM TEMPOH TIGA TAHUN YANG LAMPAU/SEKARANG (SENARAI PENGALAMAN KERJA)

Bil.	Diskripsi Jenis Kontrak	No. Kontrak (Jika Kontrak JKR/ No. Pesanan/ Indent)	Nama dan Alamat Jabatan/ Institusi (Sila nyatakan alamat penuh)	Tempoh Siap Kerja/ Perkhidmatan	Nilai Kontrak (RM)	Tempoh Kontrak
1.	PERKHIDMATAN KAWALAN KESELAMATAN TANPA SENJATA	43/2023	PEJABAT DAERAH KULAI DAN PEJABAT TANAH DAERAH KULAI ARAS 1, BANGUNAN PEJABAT KERAJAAN 81000 KULAI	2 TAHUN	RM 359,009	2 TAHUN
2.	PERKHIDMATAN KAWALAN KESELAMATAN TANPA SENJATA	PTNJ/PJ/ TNJ/SH/ 28(2023)	TAMAN NEGARA JOHOR ARAS 1 BANGUNAN DATO' MOHAMAD SALLEH PERANG KOTA ISKANDAR 79575 ISKANDAR PUTERI JOHOR	1 TAHUN	RM 92,856	1 TAHUN
3.	PERKHIDMATAN KAWALAN KESELAMATAN TANPA SENJATA	PKPJ.700 -2/2/13	PERBADANAN KEMAJUAN PERUMAHAN NEGERI JOHOR	30 BULAN	RM 431,799	30 BULAN
4.	PERKHIDMATAN KAWALAN KESELAMATAN TANPA SENJATA	KWLJL 179/22	FELCRA BERHAD JOHOR	1 TAHUN	RM 78,927	1 TAHUN

* Gunakan Lampiran jika ruang tidak mencukupi.

* Salinan Perakuan/Pengesahan siap kerja bagi setiap kerja yang disenaraikan hendaklah disertakan

Nota:

Sila nyatakan agensi kerajaan / swasta yang pernah menawarkan kontrak yang sebanding dengan perkhidmatan yang ditawarkan di dalam SEBUT HARGA ini dengan melampirkan salinan muka surat hadapan Surat Lantikan / Surat Setuju Terima sebagai dokumen sokongan.

LAMPIRAN C

SENARAI KAKITANGAN SYARIKAT

Bil.	Nama Pengarah/ Kakitangan	No. K/P	Jawatan / Tugas	Tarikh mula Berkhidmat dengan Syarikat	Lain - lain
1.	JAMALUDIN BIN LONG	511214025225	PENGARAH URUSAN	18 MAC 2010	TIADA
2.	AHMAD ZULYZEE BIN HASSAN	771007017119	PENGURUS CAWANGAN	04 JUL 2013	TIADA
3.	MUHAMED AMIRULHAFIZ BIN ABU HASSAN	951207015829	PENGURUS AKAUN	31 DEC 2021	TIADA
4.	ABDUL KADIR BIN SEDEK	540917015931	PENGURUS OPERASI	15 JUL 2020	TIADA
5.	MUHAMADA MUDZAFAR BIN HAZRI	581028086415	PENGURUS PEMASARAN	27 MAC 2021	TIADA

* Gunakan Lampiran jika ruang tidak mencukupi.

LIST OF CLIENT

SENARAI PERKHIDMATAN YANG TELAH DILAKSANAKAN

(Untuk Perkhidmatan Kawalan Keselamatan Sahaja)

BIL	NAMA / JENIS KONTRAK	JABATAN / AGENSI MENGAWASI PROJEK	HARGA KONTRAK (RM)	TEMPOH	
				MULA	TAMAT
1	KAWALAN KESELAMATAN	SENAI AIRPORT CITY -INTERMEDIATE PUMP STATION	37,728.00	1/2/2022	30/11/2022
2	KAWALAN KESELAMATAN	PERBADANAN KEMAJUAN PERUMAHAN NEGERI JOHOR. - PPR SETIA INDAH	170,409.60	15/1/2022	31/1/2023
3	KAWALAN KESELAMATAN	TOMEI GOLD & JEWELLERY HOLDINGS (M)	43,920.00	1/8/2022	31/7/2023
4	KAWALAN KESELAMATAN	SOGO MIDVALLEY MID-VALLEY SOUTHKEY	131,088.00	22/4/2022	21/4/2023
5	KAWALAN KESELAMATAN	ELITE LOGISTIC SDN. BHD. JOHOR BAHRU.	69,120.00	1/3/2022	28/2/2023
6	KAWALAN KESELAMATAN	BADAN KAWALSELIA AIR JOHOR (BAKAJ)	160,346.62	1/11/2021	31/12/2022
7	KAWALAN KESELAMATAN	MAJLIS AMANAH RAKYAT ARKED SEGGET	69,832.80	1/1/2021	31/12/2022
8	KAWALAN KESELAMATAN	JABATAN KEBAJIKAN MASYARAKAT - BKT SENYUM	145,252.22	1/10/2020	30/9/2022
9	KAWALAN KESELAMATAN	STESEN MARDI PONTIAN. JALAN JOHOR, PONTIAN.	253,260.24	1/12/2019	31/11/2022
10	KAWALAN KESELAMATAN	VIGORHOOD SDN BHD	353,720.00	15/7/2019	16/7/2022
11	KAWALAN KESELAMATAN	ASIA BARU SDN BHD LOJI AIR SG. LAYANG	174,297.60	1/1/2020	31/12/2022
12	KAWALAN KESELAMATAN	FELCRA BERHAD JOHOR JOHOR BAHRU.	544,695.84	1/1/2014	31/12/2022
13	KAWALAN KESELAMATAN	JABATAN KEBAJIKAN MASYARAKAT - KOTA TINGGI	139,656.00	1/6/2020	30/5/2022
14	KAWALAN KESELAMATAN	MAJLIS BANDARAYA JOHOR BAHRU - LOJI KUMBAHAN	3,038,708.42	20/5/2021	19/5/2022
15	KAWALAN KESELAMATAN	HIP LEK FOOD INDUSTRIES SDN BHD - JOHOR BAHRU	277,680.00	1/1/2018	28/2/2022
16	KAWALAN KESELAMATAN	LEMBAGA KEMAJUAN JOHOR TENGGARA. (KEJORA)	146,940.00	7/1/2021	6/1/2022
17	KAWALAN KESELAMATAN	JABATAN PENILAIAN DAN PERKHIDMATAN HARTA NEGERI JOHOR.	246,092.54	1/2/2019	31/1/2021

18	KAWALAN KESELAMATAN	MAHKAMAH SYARIAH NEGERI JOHOR - JOHOR BAHRU	418,980.00	1/6/2018	31/12/2020
19	KAWALAN KESELAMATAN	MEI SHUN FANG MANUFACTURING SDN BHD - JOHOR BAHRU	166,608.00	1/11/2019	30/11/2020
20	KAWALAN KESELAMATAN	PEJABAT KESIHATAN DAERAH KULAI - BUKIT LIKI	260,709.12	1/11/2019	31/10/2020
21	KAWALAN KESELAMATAN	SEKOLAH / INSTITUSI PENDIDIKAN DAERAH KULAI DAN SEKOLAH SENI MALAYSIA DAERAH PASIR GUDANG	64,013.40	1/6/2020	31/7/2020
22	KAWALAN KESELAMATAN	JOHOR CORPORATION LOJI RAWATAN KUMBAHAN, KAW. PER. PASIR GUDANG ZON 12B, F1	83,799.36	16/10/2019	15/4/2020
23	KAWALAN KESELAMATAN	INDAHPURA JAYA DEVELOPMENT SDN BHD	249,841.15	1/1/2019	31/3/2020
24	KAWALAN KESELAMATAN	RANHILL SAJ SDN BHD LOJI AIR SULTAN ISKANDAR	96,384.00	1/7/2018	31/12/2019
25	KAWALAN KESELAMATAN	MAJLIS AGAMA ISLAM NEGERI JOHOR - DAERAH MERSING	60,521.76	1/6/2016	30/4/2019
26	KAWALAN KESELAMATAN	MAKMAL KESIHATAN AWAM NEGERI JOHOR	241,425.60	1/1/2017	31/12/2018
27	KAWALAN KESELAMATAN	LEMBAGA PERINDUSTRIAN NENAS MALAYSIA	817,790.40	1/7/2016	30/6/2018
28	KAWALAN KESELAMATAN	SAJ HOLDING - DAERAH MERSING	1,736,140.30	1/7/2016	30/6/2018
29	KAWALAN KESELAMATAN	SAJ HOLDING - DAERAH KOTA TINGGI	5,975,544.53	1/7/2016	31/5/2018
30	KAWALAN KESELAMATAN	BANGUNAN MAHKAMAH SYARIAH NEGERI JOHOR	167,592.00	1/6/2014	30/12/2016
31	KAWALAN KESELAMATAN	MAJLIS PERBANDARAN JOHOR BAHRU TENGAH.	711,504.00	1/2/2014	31/1/2016
32	KAWALAN KESELAMATAN	PERTUBUHAN PELADANG NEGERI JOHOR. CAWANGAN BATU PAHAT - TAMAN SRI WAWASAN	136,276.92	1/10/2013	30/9/2019
33	KAWALAN KESELAMATAN	TAMAN SINAR HARAPAN TAMPOI, JOHOR BAHRU.	102,421.44	1/12/2015	30/11/2017
34	KAWALAN KESELAMATAN	PEJABAT KESIHATAN KULAI	105,408.00	1/3/2015	28/2/2016
35	KAWALAN KESELAMATAN	JABATAN MUZIUM MALAYSIA MUZIUM NEGARA KUALA LUMPUR	125,699.04	1/5/2013	31/8/2013
36	KAWALAN KESELAMATAN	KOPERASI KONTRAKTOR MELAYU JOHOR BERHAD	46,555.20	1/4/2013	30/9/2013
37	KAWALAN KESELAMATAN	JABATAN KEBAJIKAN MASYARAKAT NEGERI JOHOR. - CAWANGAN KULAIJAYA	126,625.44	1/4/2012	31/3/2014
38	KAWALAN KESELAMATAN	MUZIUM KOTA JOHOR LAMA KOTA TINGGI, JOHOR	80,364.96	1/4/2012	31/12/2015
39	KAWALAN KESELAMATAN	JABATAN KEBAJIKAN MASYARAKAT NEGERI JOHOR. - RUMAH PERLINDUNGAN KANAK- KANAK, BUKIT SENYUM	107,544.00	16/9/2014	15/9/2016

40	KAWALAN KESELAMATAN	JABATAN KEBAJIKAN MASYARAKAT NEGERI JOHOR. - RUMAH PERLINDUNGAN KANAK-KANAK TIRAM, JOHOR	52,374.60	1/9/2014	28/2/2015
41	KAWALAN KESELAMATAN	JABATAN KEBAJIKAN MASYARAKAT NEGERI JOHOR. - ASRAMA AKHLAK KEMPAS	11,638.00	1/1/2013	31/12/2013
42	KAWALAN KESELAMATAN	FIRST ENGINEERING (M) SDN BHD KOTA TINGGI, JOHOR	209,498.84	1/10/2010	31/12/2014
43	KAWALAN KESELAMATAN	BEYOND SEA SDN BHD TAMAN IMPIAN EMAS JOHOR BAHRU	98,696.16	1/5/2012	30/4/2016
44	KAWALAN KESELAMATAN	JOHOR SKILLS DEVELOPMENT CENTRE.	96,834.82	1/2/2012	1/1/2015
45	KAWALAN KESELAMATAN	JABATAN LANDSKAP NEGERI JOHOR	87,696.00	1/2/2017	28/2/2019
46	KAWALAN KESELAMATAN	PEJABAT PENDIDIKAN NEGERI JOHOR MAAHAD TAHFIZ KOLAM AIR	59,731.20	1/1/2019	30/6/2019
47	KAWALAN KESELAMATAN	PUSAT TERNAKAN HAIWAN AIR HITAM (VETERINAR)	51,210.72	1/7/2017	30/6/2018
48	KAWALAN KESELAMATAN	PEJABAT MARDI JOHOR BAHRU	59,731.20	1/6/2017	31/5/2018
49	KAWALAN KESELAMATAN	FUJI SMBE MANUFACTURING SDN BHD	126,630.00	1/5/2018	31/4/2019
50	KAWALAN KESELAMATAN	A STAR PLASTIC TECH SDN BHD	139,665.60	1/9/2018	31/8/2019
51	KAWALAN KESELAMATAN	JABATAN LANDSKAP NEGERI JOHOR - TAMAN BOTANI SRI MEDAN	91,392.00	1/1/2019	31/12/2019
52	KAWALAN KESELAMATAN	MAJLIS BANDARAYA ISKANDAR PUTERI	218,276.20	1/4/2019	31/12/2019
53	KAWALAN KESELAMATAN	JOHOR CORPORATION. - LOJI RAWATAN KUMBAHAN. TAMAN PERINDUSTRIAN SIMPANG RENGGAM.	83,799.36	1/1/2019	31/12/2019
54	KAWALAN KESELAMATAN	KOLEJ VOKASIONAL KOTA TINGGI	325,452.60	1/2/2018	31/12/2019
55	KAWALAN KESELAMATAN	MAHKAMAH SYARIAH KOTA TINGGI	101,473.00	1/1/2019	31/12/2019
56	KAWALAN KESELAMATAN	JABATAN AGAMA ISLAM NEGERI JOHOR.	353,116.80	1/7/2018	30/6/2019
57	KAWALAN KESELAMATAN	MAHKAMAH SYARIAH DAERAH-DAERAH NEGERI JOHOR.	410,616.84	1/5/2014	31/12/2019
58	KAWALAN KESELAMATAN	JAWATANKUASA PENDUDUK BBU - JALAN PADI HUMA	71,695.00	1/1/2017	31/12/2019
59	KAWALAN KESELAMATAN	PERNIAGAAN PERKAKAS PERTANIAN TAN.	73,725.12	1/6/2019	31/5/2021
60	KAWALAN KESELAMATAN	TPM TECHNOPARK. KAWASAN PERINDUSTRIAN ZON 12B, PASIR GUDANG.	415,504.20	1/10/2019	31/12/2021

61	KAWALAN KESELAMATAN	CENTRAL ALUMINIUM MANUFACTURING SDN BHD	52,141.96	1/1/2018	31/7/2021
62	KAWALAN KESELAMATAN	MAJLIS DAERAH KOTA TINGGI. - AIR TERJUN	263,520.00	1/1/2020	31/12/2021
63	KAWALAN KESELAMATAN	MAJLIS DAERAH KOTA TINGGI. - R&R PANTI	406,709.28	1/1/2020	31/12/2021
64	KAWALAN KESELAMATAN	JABATAN PERHILITAN NEGERI PAHANG - PEJABAT	174,582.00	1/5/2020	31/12/2021
65	KAWALAN KESELAMATAN	PUBLIC BANK BERHAD - SENAI	74,664.00	16/6/2020	15/6/2021
66	KAWALAN KESELAMATAN	JABATAN PERHILITAN TAMAN NEGARA PAHANG. SUNGAI RELAU, PAHANG	93,110.40	1/10/2020	31/1/2022

SENARAI PERKHIDMATAN YANG SEDANG DILAKSANAKAN
(Untuk Perkhidmatan Kawalan Keselamatan Sahaja)

BIL	NAMA / JENIS KONTRAK	JABATAN / AGENSI MENGAWASI PROJEK	HARGA KONTRAK (RM)	TEMPOH	
				MULA	TAMAT
1	KAWALAN KESELAMATAN	PERBADANAN KEMAJUAN PERUMAHAN NEGERI JOHOR. PPR PELANGI INDAH	170,409.60	15/1/2022	31/7/2025
2	KAWALAN KESELAMATAN	PEJABAT DAERAH KULAI DAN PEJABAT TANAH KULAI	359,009.28	9/7/2023	8/7/2025
3	KAWALAN KESELAMATAN	PERBADANAN TAMAN NEGARA JOHOR TANJUNG PIAI DAN PULAU KUKUP	92,856.00	1/7/2023	31/6/2024
4	KAWALAN KESELAMATAN	PERUMAHAN JM CONCORD SDN.BHD.	74,664.00	1/7/2023	31/6/2024
5	KAWALAN KESELAMATAN	MARDI PONTIAN	91,938.31	1/1/2023	31/12/2023
6	KAWALAN KESELAMATAN	MAJLIS AGAMA ISLAM MUAR JOHOR	166,896.00	1/1/2023	31/12/2024
7	KAWALAN KESELAMATAN	FELCRA BERHAD JOHOR	78,927.60	1/1/2023	31/12/2023
8	KAWALAN KESELAMATAN	UTM-MTDC TECHNOLOGY CENTRE	173,185.32	1/11/2022	31/10/2023
9	KAWALAN KESELAMATAN	MARUZEN SH LOGISTICS SDN. BHD. SENAI, JOHOR.	163,874.28	1/6/2022	31/5/2023
10	KAWALAN KESELAMATAN	ORNAPAPER INDUSTRY (J) SDN. BHD. SENAI, JOHOR.	67,636.80	1/5/2022	30/4/2023
11	KAWALAN KESELAMATAN	CATHODIC PROTECTION TECHNOLOGY JOHOR SDN BHD	77,299.20	1/8/2022	31/7/2023
12	KAWALAN KESELAMATAN	TPM TECHNOPARK SDN. BHD. -KAW. PERINDUSTRIAN KULAI, MUKIM BUKIT BATU	138,863.39	1/3/2022	30/10/2023
13	KAWALAN KESELAMATAN	TPM TECHNOPARK SDN.BHD. -IKS PASIR GUDANG	158,287.68	1/8/2022	30/10/2023
14	KAWALAN KESELAMATAN	SENAI AIRPORT CITY -MAIN OFFICE	37,728.00	1/3/2022	28/2/2024
15	KAWALAN KESELAMATAN	MAJLIS DAERAH KOTA TINGGI	278,568.00	1/1/2022	31/12/2023
16	KAWALAN KESELAMATAN	JABATAN MUZIUM MALAYSIA MUZIUM KOTA JOHOR LAMA	277,468.99	1/1/2022	31/12/2023
17	KAWALAN KESELAMATAN	PERTUBUHAN PELADANG NEGERI JOHOR. - POULTRY	64,353.00	1/12/2021	30/11/2023
18	KAWALAN KESELAMATAN	KUOK PENGANGKUTAN SDN. BHD.	131,760.00	1/10/2021	30/9/2023

19	KAWALAN KESELAMATAN	TOI TOI SERVICES SDN BHD - TANJUNG PUNGGAI	298,656.00	1/7/2017	30/11/2023
20	KAWALAN KESELAMATAN	ASIA BARU CONSTRUCTION SDN BHD	1,639,680.00	1/7/2017	30/11/2023
21	KAWALAN KESELAMATAN	PERTUBUHAN PELADANG NEGERI JOHOR. - HQ JOHOR BAHRU	615,168.00	30/6/2022	30/11/2023
22	KAWALAN KESELAMATAN	PERTUBUHAN PELADANG NEGERI JOHOR. - PUSAT INDUSTRI MACHAP	615,168.00	1/9/2010.	31/12/2023
23	KAWALAN KESELAMATAN	PERTUBUHAN PELADANG NEGERI JOHOR. - BUKIT GERIBA	615,168.00	1/9/2010	31/12/2023
24	KAWALAN KESELAMATAN	PERTUBUHAN PELADANG NEGERI JOHOR. - PARIT SONTO	615,168.00	1/9/2010	31/12/2023
25	KAWALAN KESELAMATAN	HAP SENG BUILDING MATERIAL SDN BHD	512,640.00	1/2/2019	31/12/2023
26	KAWALAN KESELAMATAN	OCEAN MINERAL WATER (M) SDN BHD - ULU TIRAM	384,480.00	1/1/2023	31/12/2023
27	KAWALAN KESELAMATAN	FFM MARKETING SDN BHD	348,595.20	1/6/2022	31/12/2023

KEMUDAHAN PENGANGKUTAN

BIL.	JENIS PENGANGKUTAN	JUMLAH	NO. PENDAFTARAN KENDERAAN	LAIN-LAIN
1.	MITSUBISHI TRITON	1	JMD6657	TIADA
2.	PERODUA BEZZA	1	DEK710	TIADA

* Gunakan Lampiran jika ruang tidak mencukupi.

LAMPIRAN E

KEMUDAHAN BENGKEL/STOR

BIL.	ALAMAT	KELUASAN	KEMUDAHAN/ PERALATAN	LAIN-LAIN
		TIADA		

* Gunakan Lampiran jika ruang tidak mencukupi.

Saya mengaku segala keterangan di atas adalah benar.

Penyebut harga

Tandatangan Penyebut harga:

Nama Penyebut harga: AHMAD ZULYZEE BIN HASSAN

No. Kad Pengenalan: 771007-01-7119

No. Telefon Bimbit: 019-264 8317

Tarikh : 20/12/2023

Cop Syarikat : SAUJANA CIPTA SECURITY SDN. BHD. ROC 893859 U

Saksi

Tandatangan Saksi:

Nama Saksi: JAMALUDIN BIN LONG

No. Kad Pengenalan: 511214-02-5225

No. Telefon Bimbit: 013-724 4111

Tarikh: 20/12/2023

Cop Syarikat: SAUJANA CIPTA SECURITY SDN. BHD. ROC 893859 U

LAMPIRAN F

SENARAI SEMAK DOKUMEN SEBUT HARGA

Sila tandakan (√) bagi dokumen-dokumen yang disertakan.

Bil	Perkara / Dokumen	Untuk ditanda oleh Penyebut Harga	Untuk ditanda oleh Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga
1.	Salinan Sijil Akuan Pendaftaran dari Kementerian Kewangan (Bekalan/Perkhidmatan)	/	
2.	Salinan Akuan Bumiputera dari Kementerian Kewangan (Bekalan/Perkhidatan)	/	
3.	Salinan Sijil Akuan Pembuat dari Kementerian Kewangan (Bekalan/Perkhidmatan)	/	
4.	Salinan Sijil Pendaftaran dari Pusat Khidmat Kontraktor (Kerja)		
5.	Salinan Sijil Taraf Bumiputera dari Pusat Khidmat Kontraktor (Kerja)		
6.	Salinan Sijil Pendaftaran dari LPIPM/CIDB (kerja)		
7.	Surat Akuan Penyebut harga / Penyebut Harga	/	
8.	Borang Sebut Harga telah disi dengan lengkap (termasuk nilai tawaran dan tempoh siap) dan ditandatangani	/	
9.	Borang Maklumat Penyebut Harga (Lampiran A hingga E)	/	
10.	Pematuhan kepada Spesifikasi	/	
11.	Borang penyerahan Contoh dan Katalog (jika berkaitan)	/	
12.	Cadangan Penyelenggaraan / Penyenggaraan (jika perlu)		
13.	Senarai kakitangan Teknikal (jika berkaitan)	/	

Bil	Perkara / Dokumen	Untuk ditanda oleh Penyebut Harga	Untuk ditanda oleh Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga
14.	Salinan tiga (3) bulan Penyata Bank Terakhir (Mei,Jun,Julai 2023)	/	
15.	Lain-lain sekiranya ada	/	

PENGESAHAN OLEH SYARIKAT PENYEBUT HARGA	PENGESAHAN JAWATANKUASA PEMBUKA SEBUT HARGA
Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan di dalam dokumen sebut harga. Semua maklumat yang dikemukakan adalah benar.	Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga mengesahkan penerimaan dokumen bertanda kecuali bagi perkara bil.................(jika ada)
Tandatangan Penyebut harga:	Tandatangan:
Nama Penyebut harga: AHMAD ZULYZEE BIN HASSAN	Nama: NORWAHIDAH ABDULLAH
No. Kad Pengenalan: 771007-01-7119	Jawatan: Pembantu Tadbir Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC) Wilayah Selatan
Jawatan: PENGURUS CAWANGAN	Tarikh: 20/12/2023
No. Telefon Bimbit: 019-264 8317	
Tarikh: 20/12/2023	Tandatangan :
Cop Syarikat: SAUJANA CIPTA SECURITY SDN. BHD. ROC 893859 U	Nama : NAZERI ARIFFIN MADON
Tandatangan Saksi:	Jawatan : PENOLONG PENGURUS (E41) Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC) Pejabat Wilayah Selatan
Nama Saksi: JAMALUDIN BIN LONG	Tarikh: 20/12/23
No. Kad Pengenalan: 511214-02-5225	Tandatangan:
Jawatan: PENGARAH URUSAN	Nama:
No. Telefon Bimbit: 013-724 4111	Jawatan:
Tarikh: 20/12/2023	Tarikh:
Cop Syarikat: SAUJANA CIPTA SECURITY SDN. BHD. ROC 893859 U	

Lampiran 2: Surat Setuju Terima

PERBADANAN PRODUKTIVITI MALAYSIA
MALAYSIA PRODUCTIVITY CORPORATION
Lorong Produktiviti, Jalan Sultan
46200 Petaling Jaya, Selangor
MALAYSIA

Tel : 603 7955 7266
Laman Web : www.mpc.gov.my
E-mel : info@mpc.gov.my

CERTIFIED TO ISO 9001:2015
CERT NO : QMS 00547

(Badan Berkanun di bawah Kementerian Pelaburan, Perdagangan dan Industri – MITI)

SURAT SETUJU TERIMA

MPC.100-14/1/23

27 Disember 2023

SAUJANA CIPTA SECURITY SDN BHD
No. 20, Jalan Siantan 1,
Taman Kemas,
81200 Johor Bahru, Johor
(UP: En. Ahmad Zulyzee Hassan)

Tuan,

PERKHIDMATAN PENGAWALAN DAN PENGAWASAN KESELAMATAN BAGI BANGUNAN MPC WILAYAH SELATAN

Dengan ini dimaklumkan bahawa Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC) telah bersetuju melantik SAUJANA CIPTA SECURITY SDN BHD bagi melaksanakan Perkhidmatan Pengawalan dan Pengawasan Keselamatan bagi Bangunan MPC Wilayah Selatan dengan nilai kontrak sebanyak **Ringgit Malaysia Dua Ratus Dua Puluh Empat Ribu Lapan Ratus Lima Puluh Satu Ringgit dan Empat Puluh Empat Sen Sahaja (RM 224,851.44).**

2. Dengan pengakuan penerimaan Surat ini, suatu kontrak yang mengikat terbentuk antara MPC dengan syarikat tuan. Jadual di bawah adalah jadual pembayaran sebagai rujukan:

Jadual 1

BIL.	PEROLEHAN	TEMPOH	KADAR SEBULAN (RM)	HARGA (RM)
1.	PERKHIDMATAN PENGAWALAN DAN PENGAWASAN KESELAMATAN BAGI BANGUNAN MPC WILAYAH SELATAN	24 BULAN	8,838.50	212,124.00
		6% SST	530.31	12,727.44
JUMLAH KESELURUHAN (RM)			9,368.81	224,851.44

3. Setelah pesanan/arahan dikeluarkan oleh MPC, syarikat Tuan dikehendaki melaksanakan perkhidmatan dalam tempoh yang ditetapkan dan kualiti perkhidmatan tersebut hendaklah memuaskan hati serta memenuhi kehendak Kerajaan. Pihak Puan juga dikehendaki membekalkan perkhidmatan seperti yang telah dinyatakan di dalam spesifikasi sebut harga. Sekiranya syarikat Tuan gagal melaksanakan perkhidmatan dalam tempoh dan/atau kualiti yang ditetapkan, MPC berhak membatalkan pesanan/arahan yang dikeluarkan dan/atau mengenakan *Denda/ Tolakan/ Liquidated & Ascertained Damages (LAD).

4. Satu kontrak rasmi akan disempurnakan oleh pihak Tuan dengan memasukkan terma-terma sebut harga. Pihak Tuan haruslah memberikan dua salinan asal yang dimatikan setem kepada pihak MPC dengan kadar segera. Tempoh perkhidmatan adalah selama **24 bulan bermula pada 1 Januari 2024 – 31 Disember 2025.**

5. Adalah dimaklumkan bahawa tiada perkhidmatan boleh dibuat melainkan jika syarikat Tuan telah mengemukakan kepada Kerajaan suatu bon pelaksanaan yang tidak boleh dibatalkan yang berjumlah **Ringgit Malaysia Lima Ribu Enam Ratus Dua Puluh Satu Ringgit dan Dua Puluh Sembilan Sen sahaja (RM5,621.29)** seperti yang ditetapkan dalam **Lampiran A** tidak melebihi 14 hari dari tarikh pengakuan penerimaan surat ini oleh syarikat Tuan.

6. Syarikat Tuan juga adalah diingatkan bahawa MPC berhak untuk membatalkan Surat ini sekiranya:

(a) syarikat Tuan gagal mematuhi mana-mana terma di perenggan 3 dalam tempoh masa yang ditetapkan;

(b) syarikat Tuan gagal mematuhi mana-mana terma yang dinyatakan dalam Surat Akuan Pembida Berjaya;

(c) syarikat Tuan telah membuat salah nyataan (*misrepresentation*) atau mengemukakan maklumat palsu semasa berurusan dengan MPC bagi perolehan ini atau melakukan apa-apa perbuatan lain seperti memalsukan maklumat dalam Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat, mengemukakan bon pelaksanaan atau dokumen lain yang palsu atau yang telah diubah suai;

(d) syarikat Tuan membenarkan Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat disalahgunakan oleh individu/syarikat lain;

(e) syarikat Tuan terlibat dalam membuat pakatan harga dengan syarikat-

syarikat lain atau apa- apa pakatan sepanjang proses Surat ini ditandatangani;

(f) syarikat Tuan telah memberikan subkontrak sama ada sepenuhnya atau sebahagiannya perkhidmatan tanpa kelulusan MPC terlebih dahulu;

(g) syarikat gagal menyempurnakan perkhidmatan/membekalkan barang dalam tempoh yang ditetapkan seperti di ***Lampiran A***;

(h) syarikat Tuan gagal mematuhi mana-mana terma/arahan di dalam dokumen sebut harga;

(i) syarikat Tuan/ pemilik/ rakan kongsi/ pengarah telah disabitkan atas kesalahan jenayah di dalam atau luar Malaysia;

(j) syarikat Tuan digulungkan;

(k) syarikat Tuan membekal barang-barang yang tidak tulen, bukan baharu atau yang terpakai;

(l) syarikat gagal mematuhi skop perkhidmatan yang ditetapkan dan/atau *Service Level Agreement*;

(m) syarikat Tuan tidak mendapat kelulusan daripada MPC terlebih dahulu bagi apa-apa penjualan atau pemindahan ekuiti sepanjang tempoh kontrak ini berkuat kuasa; atau

(n) terdapat perkara yang melibatkan kepentingan awam atau keselamatan dan kepentingan negara.

7. Sekiranya Surat ini dibatalkan atas alasan seperti yang ditetapkan di perenggan 4, MPC tidak akan bertanggungan terhadap apa-apa kerugian syarikat Tuan termasuk kerugian masa hadapan.

8. Bersama-sama surat ini disertakan **Surat Akuan Pembida Berjaya** dan **Surat Akuan Sumpah Syarikat** seperti di **Lampiran B** dan **Lampiran C** untuk ditandatangani oleh syarikat Tuan dan dikembalikan bersama-sama dengan Surat ini.

9. Surat ini dihantar kepada syarikat Tuan dalam **tiga (3) salinan**. **Sila kembalikan ke pejabat ini salinan asal dan kedua berserta lampiran yang berkaitan yang telah ditandatangani dengan sempurna oleh syarikat tuan dan saksi syarikat tuan tidak melebihi 7 hari dari tarikh Surat ini diterima** untuk tindakan kami selanjutnya. Apa-apa kegagalan dalam mematuhi kehendak di

perenggan ini dalam tempoh masa yang ditetapkan boleh mengakibatkan Surat ini terbatal dan Kerajaan tidaklah dengan apa-apa jua bertanggungan terhadap syarikat Tuan.

Sekian, terima kasih.

"MALAYSIA MADANI"
"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,

(ZAHID ISMAIL)
Ketua Pengarah
Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)

PENGAKUAN PENERIMAAN SURAT SETUJU TERIMA DAN LAMPIRAN YANG BERKAITAN OLEH SYARIKAT

Dengan ini disahkan bahawa yang bertandatangan di bawah ini mengakui penerimaan Surat ini dan lampiran yang berkaitan yang rujukannya ialah MPC.100-14/1/23 bertarikh .... dan bersetuju dengan terma dan syarat yang terkandung dalam Surat ini tanpa syarat yang mana salinan kepada Surat ini telah disimpan, dan selanjutnya disahkan bahawa tiada apa-apa terma, syarat atau stipulasi tambahan kepada yang terkandung Surat ini telah dikenakan.

....	....
Tandatangan Pembekal	Tandatangan Saksi
Nama Penuh: AMIRULHAFIZ B. ABU HASSAN, PENGURUS OPERASI	Nama Penuh: AHMAD ZULYZEE B. HASSAN, PENGURUS CAWANGAN
No. Kad Pengenalan: 951207-01-5829	No. Kad Pengenalan: 771007-01-7119
Alamat: SAUJANA CIPTA SECURITY SDN. BHD. ROC 893859 U No. 20, Jalan Siantan 1, Taman Kemas, 81200 Johor Bahru. Tel/Fax: 07-2321267 H/P: 019-2648317 Email: saujanacipta18@gmail.com	Alamat: SAUJANA CIPTA SECURITY SDN. BHD. ROC 893859 U No. 20, Jalan Siantan 1, Taman Kemas, 81200 Johor Bahru. Tel/Fax: 07-2321267 H/P: 019-2648317 Email: saujanacipta18@gmail.com
Tarikh: 31/......................	31/......................

Meterai atau Cop Perunding

SAUJANA CIPTA SECURITY SDN. BHD. ★ ROC 893859 U

Tarikh: 31/12/2023

Lampiran A

PERKHIDMATAN PENGAWALAN DAN PENGAWASAN KESELAMATAN BAGI BANGUNAN MPC WILAYAH SELATAN

1. **Pendaftaran Syarikat Dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) Atau Pendaftaran Koperasi Dengan Suruhanjaya Koperasi Malaysia (SKM) (jika berkaitan)**

1.1 No. Pendaftaran	:	893859-U
1.2 Tempoh Sah Laku	:	–

2. **Pendaftaran dengan Kementerian Kewangan (jika berdaftar)**

2.1 No. Pendaftaran	:	357 – 02171634
2.2 Tempoh Sah Laku	:	19/06/2023 – 05/08/2026
2.3 Kod Bidang	:	220801
2.4 Taraf Syarikat	:	BUMIPUTERA
2.5 Tempoh Sah Laku Taraf Bumiputera	:	19/06/2023 – 05/08/2026

3. **Harga dan Tempoh Kontrak**

3.1 Harga Kontrak	:	RM 224,851.44
3.2 Tempoh Kontrak	:	24 BULAN
3.3 Tarikh Mula Kontrak	:	01/01/2024
3.4 Tarikh Akhir Kontrak	:	31/12/2026

Tempoh dan Jadual Penyempurnaan Perkhidmatan
*Senara item, kuantiti, jenis perkhidmatan dan/atau tempoh serta jadual penyempurnaan perkhidmatan yang ditetapkan seperti di ***Lampiran A2***

**Lampiran A2 (Jadual spesifikasi dalam dokumen Sebutharga) adalah untuk menyatakan tempoh atau jadual pembekalan mengikut tawaran syarikat – untuk tindakan MPC*

4. **Bon Pelaksanaan**
*(*diisi oleh MPC)*

4.1 Kadar Bon Pelaksanaan	:	2.5%
4.2 Formula Bon Pelaksanaan	:	RM 224,851.44 x 2.5%
4.3 Nilai Bon Pelaksanaan	:	RM 5,621.29
4.4 Bentuk Bon Pelaksanaan	:	Jaminan Bank/ Bank Islam/ Bank Pembangunan Malaysia Berhad; atauJaminan Syarikat Kewangan; atau Jaminan Insurans/ Takaful
4.5 Tempoh Sah Laku	:	Dari tarikh kuat kuasa kontrak sehingga 12 bulan selepas tarikh tamat kontrak atau tarikh obligasi terakhir mengikut mana yang terkemudian

5. **Kenaan *Denda/ Tolakan/ *Liquidated & Ascertained Damages* (LAD)**
(Lewat/Gagal bekal barang atau tidak menepati spesifikasi)

Bon Ganti Rugi Tertentu dan Ditetapkan (LAD - *Liquidated Ascertained Damages*) dikenakan ke atas Penyebutharga yang dilantik apabila berlakunya perkara – perkara berikut:

1. Gagal menepati tarikh penyerahan akhir atau penghantaran Barangan/Perkhidmatan/Kerja yang telah dipersetujui di dalam perjanjian.
2. Kelewatan/ kegagalan menepati tarikh serahan akhir atau penghantaran Barangan/Perkhidmatan/Kerja yang ditetapkan adalah disebabkan oleh kecuaian dari pihak Pembida yang dilantik.
3. Rumusan LAD (*Liquidated Ascertained Damages*) berdasarkan jumlah hari lewat adalah seperti berikut:

$$\frac{\text{Jumlah Nilai Kontrak (T + D)}}{\text{T}} \quad \text{x} \quad \text{BFR (Purata: 5\%)}$$

T: Tempoh dari tarikh dipersetujui mula Kerja/Perkhidmatan/Pembekalan sehingga tarikh penyerahan.
D: Tempoh Hari Lewat

4. Kelewatan disebabkan berlakunya perubahan kerja (EOT - *Extension Of Time*) dan mendapat arahan dari MPC adalah berkecuali dari dikenakan LAD.

Sekiranya syarikat gagal menyempurnakan bekalan/ perkhidmatan yang telah ditetapkan dalam tempoh kontrak yang dipersetujui, maka syarikat dikehendaki membayar denda dalam tempoh 30 hari setelah menerima notis denda daripada Kerajaan dengan menggunakan formula berikut:

Formula : (BLR + 1%) x (Nilai Kontrak / 365) x (bilangan hari lewat)

LAMPIRAN A2

BIL	PEROLEHAN	PERKARA	JUMLAH KESELURUHAN
1.	PERKHIDMATAN PENGAWALAN DAN PENGAWASAN KESELAMATAN BAGI BANGUNAN MPC WILAYAH SELATAN	SEPERTI YANG TELAH DINYATAKAN DALAM DOKUMEN SEBUT HARGA	RM224,851.44

Lampiran B

SURAT AKUAN PEMBIDA BERJAYA

PERKHIDMATAN PENGAWALAN DAN PENGAWASAN KESELAMATAN BAGI BANGUNAN MPC WILAYAH SELATAN

Saya, MUHAMED AMIRUL HAFIZ BIN ABU HASSAN nombor K.P. 951207-01-5829 yang mewakili SAUJANA CIPTA SECURITY (nama syarikat)...................... nombor pendaftaran (*~~MOF/CIDB~~/SSM) 893859-U dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini tidak akan menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam MPC WILAYAH SELATAN atau mana-mana individu lain, sebagai ganjaran untuk dipilih dalam *sebut harga/tender seperti di atas. Bersama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatatdi atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati bersalah menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam MPC (nama kementerian/agensi)........................atau mana-mana individu lain sebagai ganjaran mendapatkan *sebut harga/tender seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut diambil:

2.1 penarikan balik tawaran kontrak bagi *sebut harga/tender di atas;atau
2.2 penamatan kontrak bagi *sebut harga/tender di atas; dan
2.3 lain-lain tindakan mengikut peraturan perolehan Kerajaan yangberkuat kuasa.

3. Sekiranya terdapat mana-mana individu cuba meminta rasuah daripada saya atau mana-mana individu yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai ganjaran mendapatkan *sebut harga/tender seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yangberhampiran.

Yang Benar

M.AMIRULHAFIZ B. ABU HASSAN
PENGURUS OPERASI
951207-01-5829

....

(Nama dan No. KP) Cop Syarikat :

SAUJANA CIPTA SECURITY SDN. BHD.
ROC 893859 U

Catatan:

i) * Potong mana yang tidak berkenaan

ii) Surat akuan ini hendaklah dikemukakan bersama Surat Perwakilan Kuasa

Lampiran C

SURAT AKUAN SUMPAH SYARIKAT

Saya *MUHAMED AMIRULHAFIZ BIN ABU HASSAN* nombor kad pengenalan ...*951207-01-5829*...yang mewakili syarikat...*SAUJANA CIPTA SECURITY SDN. BHD*... nombor pendaftaran ...*893859-V*.............(*~~MOF/CIDB~~/SSM) dengan sesungguhnya dan sebenarnya mengaku bahawa:

(a) syarikat **TIDAK** membuat salah nyataan (*misrepresentation*) atau mengemukakan maklumat palsu semasa berurusan dengan Kerajaanbagi perolehan ini atau melakukan apa-apa perbuatan lain, seperti memalsukan maklumat dalam Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat, mengemukakan bon pelaksanaan atau dokumen lain yang palsu atauyang telah diubah suai;

(b) syarikat **TIDAK** membenarkan Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat disalahgunakan oleh individu/syarikat lain;

(c) syarikat **TIDAK** terlibat dalam membuat pakatan harga dengan syarikat-syarikat lain atau apa-apa pakatan sepanjang proses *sebut harga/tender sehingga dokumen kontrak ditandatangani;

(d) syarikat/ pemilik/ rakan kongsi/ pengarah **TIDAK** disabitkan atas kesalahan jenayah di dalam atau luar Malaysia; dan

(e) syarikat **TIDAK** digulungkan.

Sekiranya pada bila-bila masa, dibuktikan bahawa pengisytiharan perenggan diatas adalah tidak benar,Kerajaan berhak menarik balik tawaran kontrak atau menamatkan perkhidmatan syarikat bagi projek ini.

Dan saya membuat Surat Akuan Bersumpah ini dengan kepercayaan bahawapa-apa yang tersebut didalamnya adalah benar serta menurut Akta Akuan Berkanun 1960.

Diperbuat dan dengan)
sebenar-benarnya diakui oleh)
MUHAMED AMIRUL HAFIZ BIN ABU HASSAN) Tandatangan.............................
di JOHOR BAHRU *(NO K/P : 951207-01-5829)*
pada JOHOR 31 DEC 2023)

Di hadapan saya,

....
Pesuruhjaya Sumpah

31 DEC 2023

PESURUHJAYA SUMPAH
J 291
AZLINDA BINTI AHMED
01.01.2021 - 31.12.2023
MALAYSIA

Catatan:
i. *Potong mana yang tidak berkenaan.
ii. Surat akuan ini hendaklah ditandatangani oleh hanya penama di sijil pendaftaran MOF/CIDB.

No. 4, Jalan Padi Mahsuri 12,
Bandar Baru Uda,
81200 Johor Bahru,
Johor.