

**KERTAS CADANGAN UNTUK PERTIMBANGAN
LEMBAGA PENGURUSAN MPC (BOM)**

TAJUK Keterangan: Tajuk Projek/ Cadangan	BENGKEL PENINGKATAN KEMAHIRAN MELALUI PEMBANGUNAN KAPASITI JURUPERUNDING INDUSTRI PEMBINAAN (PRINCIPLE SUBMITTING PERSON - PSP/ SUBMITTING PERSON – SP) DAN PEGAWAI PENGAWAL SELIA PERATURAN BAGI INISIATIF PEMBINAAN PANTAS DI PAHANG
TARIKH/ GARIS MASA Keterangan: Jadual mula dan akhir pelaksanaan projek/ cadangan	Mei/ Jun 2024
*TUJUAN & LATAR BELAKANG Keterangan: Tujuan dan penerangan ringkas mengenai projek	Permohonan Kebenaran Merancang (KM) adalah satu prosedur yang mana pemohon perlu mengemukakan permohonan kepada Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) untuk mendapat kelulusan sebelum memulakan sebarang pemajuan di atas tanah atau bangunan. Bagi meningkatkan pemahaman dan menambahbaik proses mendapatkan permit pembinaan agar lebih efisien cekap dan pantas. Antara objektif pelaksanaan pembangunan kemahiran ini adalah untuk: - Meningkatkan kefahaman antara pihak PBT, ATL, ATD dan PSP/SP bagi mendapatkan kelulusan pemajuan atau mendapatkan permit pembinaan; dan - Menambahbaik proses sedia bagi meningkatkan kecekapan melalui maklumbalas dari kedua-dua pihak. Setiap agensi yang terlibat perlu memahami peranan dan tanggungjawab yang perlu dilakukan dalam memastikan inisiatif pembinaan pantas ini dapat dijalankan dengan baik.
*JUSTIFIKASI Keterangan: Penjelasan yang menyokong kepada pelaksanaan projek/ cadangan	Oleh yang demikian, pembangunan kemahiran perlu diberikan kepada Juruperunding Industri Pembinaan (Principle Submitting Person - PSP/ Submitting Person – SP) dan Pegawai Pengawal Selia Peraturan bagi meningkatkan pemahaman dan komitmen setiap agensi berkaitan inisiatif pelaksanaan permit pembinaan pantas dan memastikan semua keperluan dilaksanakan mengikut peraturan yang ditetapkan.
*KAEDAH PELAKSANAAN Keterangan: Kaedah yang perlu dilakukan bagi melaksanakan projek	Mengadakan bengkel pembangunan kemahiran secara fizikal kepada pihak yang terlibat dalam projek pembinaan serta kepada Pegawai Pengawal Selia Peraturan.

STAKEHOLDERS/ PIHAK BERKEPENTINGAN Keterangan: Pihak atau kumpulan yang menerima kesan positif mahupun negatif daripada projek yang dijalankan	1. PSP (Arkitek & Planner) 2. SP 3. Ketua OSC (PBT) 4. Agensi Teknikal Luar (ATL) 5. Agensi Teknikal Dalam (ATD)
*JANGKAAN HASIL/ OUTCOME Keterangan: Apa yang MPC perlu capai/ faedah-faedah jangka pendek dan jangka panjang hasil dari intervensi projek/ cadangan	
JANGKAAN OUTPUT Keterangan: Output ketara dan tidak ketara yang dihasilkan daripada aktiviti projek/ cadangan.	
KUMPULAN SASAR Keterangan: Individu/ kumpulan yang menerima faedah daripada projek/ cadangan	
SUMBER BAJET/ KOS Keterangan: Sumber bajet / jumlah kos yang terlibat.	FORE (RM63,000.00)
HASIL (RM) - SEKIRANYA ADA Keterangan: Pendapatan yang diterima daripada projek	Tidak berkaitan
SYOR Keterangan: Keputusan yang diperlukan daripada Lembaga Pengurusan MPC	➤ Ahli Lembaga Pengurusan dipohon untuk mempertimbangkan cadangan Bengkel Peningkatan Kemahiran Melalui Pembangunan Kapasiti Juruperunding Industri Pembinaan (Principle Submitting Person - PSP/ Submitting Person – SP) dan Pegawai Pengawal Selia Peraturan Bagi Inisiatif Pembinaan Pantas Di Pahang dengan menggunakan bajet FORE sebanyak RM63,000.00
UNIT/ BAHAGIAN	MPC Pahang

****Sila lampirkan maklumat-maklumat lain yang berkaitan sekiranya perlu.**

(Contoh: Agenda program, perincian kos, pelan risiko, gambar rajah, lakaran pelan, senarai nama, carta Gantt, dll.)

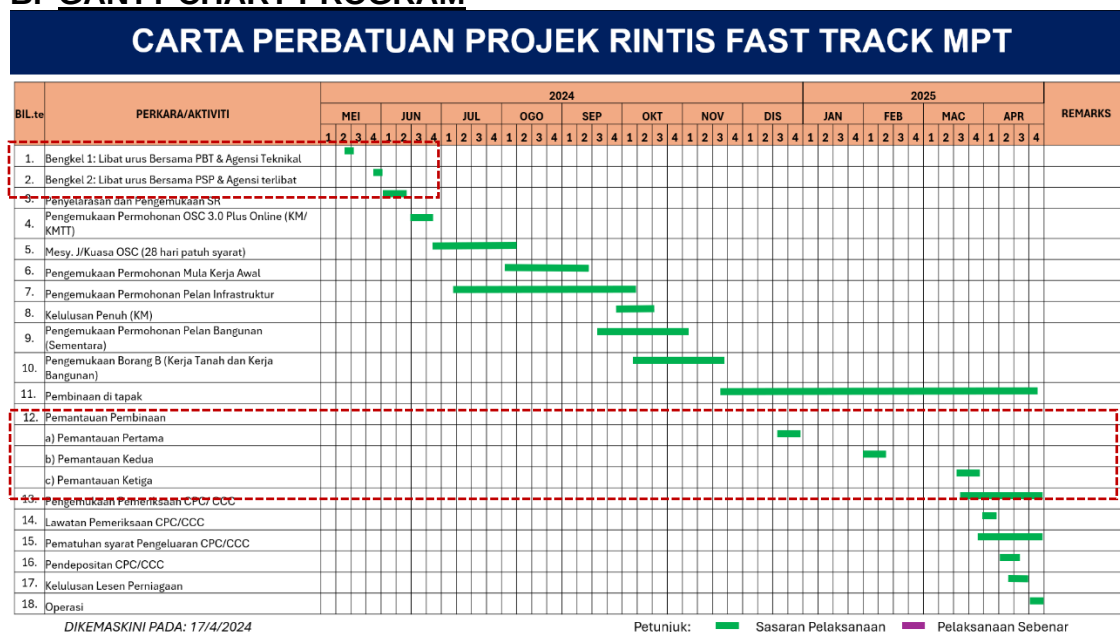
Hanya untuk permohonan yang menggunakan Bajet Pembangunan dari Unit/Bahagian lain. Kolum ini boleh diabaikan sekiranya tidak berkaitan.
DISOKONG OLEH: Jawatan: Pengarah Nama Bajet: FORE Tarikh:

**Wajib diisi	**Wajib diisi	Permohonan memadai disemak sehingga peringkat Penyelia. Kolum ini boleh diabaikan sekiranya
DISEDIAKAN OLEH:  MOHD AZHAR ZAINUDDIN Penolong Pengurus MPC Pahang	DISEMAK OLEH:  DR. NOOR AISHAH HJ. HASSAN Pengarah MPC Pahang	

LAMPIRAN

A. ANGGARAN PERBELANJAAN

BIL	ITEM	ANGGARAN KOS (RM)	UNIT	JUMLAH KOS (RM)
1	Pakej Residensi Bengkel sesi 1	400.00 x 2 hari	20 pax	16,000.00
2	Pakej Residensi Bengkel sesi 2	400.00 x 1 hari	20 pax	8,000.00
3	Pakej Mesyuarat sesi 1	180.00 x 2 hari	30 pax	10,800.00
4	Pakej Mesyuarat sesi 2	180.00 x 1 hari	30 pax	5,400.00
5	Fasilitator/ Tenaga Pengajar	2000.00 x 3 hari	2 pax	12,000.00
6	Bayaran Penceramah	300.00/ jam	8 pax	2,400.00
7	Pakar Rujuk	400.00/ jam	4 pax x 4 jam	6,400.00
8	Penulisan Laporan	200.00/ ms	10 ms	2,000.00
A	Jumlah Bajet FORE			63,000.00
9	Tuntutan Perjalanan (Staf MPC)	200.00	4 pax x 2 sesi	1,600.00
10	Penginapan (Staf MPC)	300.00	4 pax x 2 sesi	2,400.00
11	Elaun Makan (Staf MPC)	100.00	4 pax x 2 sesi	800.00
B	Jumlah Bajet Mengurus			4,800.00
JUMLAH A + B:				67,800.00

B. GANTT CHART PROGRAM

C. PELAKSANAAN PROGRAM (PENGGUNAAN BAJET):

1. 2 sesi bengkel pembangunan kemahiran kepada PBT, Agensi Teknikal Dalam dan Luaran yang terlibat dalam proses pembangunan dan Principle Submitting Person – PSP, Submitting Person – SP.
2. 3 sesi pemantauan oleh MPC Associate

D. OUTPUT PROGRAM:

1. **Peningkatan Pengetahuan dan Kesedaran:** Setiap agensi yang terlibat harus memperoleh pemahaman berkaitan inisiatif pembinaan pantas ini. Penerangan berkaitan kaedah pelaksanaan dan sokongan setiap agensi diperlukan untuk memastikan kelancaran program.
2. **Pemahaman Bersama:** Mengadakan perbincangan dan kerjasama, yang membawa kepada pemahaman dan objektif yang ingin dicapai serta komitmen setiap agensi yang terlibat dalam inisiatif ini.
3. **Pelan Tindakan:** Mewujudkan rancangan dan pelan tindakan sekiranya terdapat perubahan dan keperluan tambahan semasa proses dijalankan dengan menggunakan amalan baharu atau membuat perancangan bagi menangani masalah tersebut.
4. **Keperluan dan Jurang yang Dikenal pasti:** Bengkel yang dikendalikan dengan baik boleh memberikan kesedaran tentang peranan dan tanggungjawab setiap agensi bagi kelancaran program.
5. **Pelan Komunikasi:** Libat urus boleh bertindak sebagai pemangkin untuk komunikasi terbuka, mewujudkan networking bersama agensi terlibat dalam inisiatif pembinaan pantas ini. Ini boleh juga memberi manfaat untuk perkongsian maklumat dan membina kepercayaan antara agensi terlibat.

E. TENTATIF PROGRAM

BENGKEL PENGUKUHAN KEMAHIRAN UNTUK MENINGKATKAN KECEKAPAN DALAM PEMBINAAN PANTAS DI PAHANG

Sesi 1

MASA	PERKARA
Mei 2024 (Hari Pertama)	
8.30 pagi	Ketibaan dan Pendaftaran peserta
9.00 pagi	Ucapan Aluan oleh Pengarah, Perbadanan Produktiviti Malaysia Pahang
9.15 pagi	Ucapan Perasmian oleh YDP Majlis Perbandaran Temerloh

9.30 pagi	Permit Pembinaan Pantas E10 Majlis Perbandaran Kulim Majlis Perbandaran Kulim
10.15 pagi	Minum Pagi
10.30 pagi	Pelaksanaan Pendekatan Peraturan Tangkas bagi Urusan Mendapatkan Permit Pembinaan MPC Associate
11.30 pagi	OSC 3.0 plus - Memahami Garis Panduan OSC 3.0 Plus - Manual & Online Jabatan Kerajaan Tempatan, KPKT
12.30 tengahari	Makan Tengahari & Rehat
2.30 petang	Proses Permohonan SBKS/ Pecah Sempadan/ Cantuman Pemajuan Industri Pejabat Tanah dan Galian Negeri Pahang
3.45 petang	Minum Petang
4.00 petang	Keperluan <i>Traffic Impact Assessment</i> (TIA) dan <i>Road Safety Audit</i> (RSA) Jabatan Kerja Raya (JKR) Negeri Pahang
5.00 petang	Sesi Tamat

MASA	PERKARA
Mei 2024 (Hari 2)	
9.00 pagi	Penyediaan Pelan Parit dan Saliran Jabatan Pengairan dan Saliran Negeri Johor
10.00 pagi	Minum pagi
10.15 pagi	Proses Permohonan Kelulusan Pelan Kebombaan, Pemeriksaan Akhir CCC dan Fire Certificate (FC). Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia Negeri Johor
11.15 pagi	Proses Permohonan Kelulusan Pelan Perpaipan dan Bekalan Air Ranhill SAJ Sdn. Bhd.
12.15 tengahari	Sesi Soal Jawab & Rumusan Bengkel
12.30 tengahari	Sesi Tamat & Makan Tengahari

Sesi 2

MASA	PERKARA
Jun 2024	
8.30 pagi	Ketibaan dan Pendaftaran peserta
9.00 pagi	Ucapan Aluan oleh Pengarah, Perbadanan Produktiviti Malaysia Pahang
9.15 pagi	Ucapan Perasmian oleh YDP MPT
9.30 pagi	Proses Penyelarasan Awal Keperluan Teknikal, Bina Awal Dan Lesen Operasi Majlis Perbandaran Kulai
10.30 pagi	Minum Pagi
10.45 pagi	Keperluan Penyediaan Pelan Kebenaran Merancang yang berkualiti (lengkap dan memenuhi syarat): Jabatan Perancang
11.45 pagi	Sesi Perbincangan MPC Associate
12.45 tengahari	Makan Tengahari & Rehat
2.30 petang	Syarat dan Keperluan Penyediaan Pelan Bangunan Jabatan Kawalan Bangunan
3.30 petang	Proses Kelulusan Pelan Kejuruteraan Jabatan Kejuruteraan
4.30 petang	Minum Petang
4.45 petang	Sesi Q&A
5.30 petang	Sesi Tamat

CADANGAN PESERTA

Peserta [50]

1. PSP/ SP (Arkitek, Engineer & Planner) [7]
2. Wakil PBT & Agensi 15x2 [30 pax]
3. Penceramah [8], VIP [2] & MPC [3]