

KERTAS CADANGAN UNTUK PERTIMBANGAN LEMBAGA PENGURUSAN MPC (BOM)

TAJUK Keterangan: Tajuk Projek/ Cadangan	Permohonan untuk melaksanakan program pembangunan sistem (ACS) dan program pembangunan kapasiti Quality Environment (QE)/5S di Lembaga Amanah Kebajikan Masjid Negeri Sarawak (LAKMNS), Jabatan Perbendaharaan Negeri Sarawak dan Sarawak Economic Development Corporation (SEDC).
TARIKH/ GARIS MASA Keterangan: Jadual mula dan akhir pelaksanaan projek/ cadangan	Februari 2022 – Jun 2022
TUJUAN & LATAR BELAKANG Keterangan: Tujuan dan penerangan ringkas mengenai projek	1.0 Tujuan 1.1 Kertas cadangan ini bertujuan untuk mendapatkan pertimbangan dan kelulusan Lembaga Pengurusan MPC bagi melaksanakan program pembangunan sistem (ACS) dan program pembangunan kapasiti Quality Environment (QE)/5S di Lembaga Amanah Kebajikan Masjid Negeri Sarawak (LAKMNS), Jabatan Perbendaharaan Negeri Sarawak dan Sarawak Economic Development Corporation (SEDC). 2.0 Latar Belakang 2.1 MPC Sarawak ada menerima beberapa permohonan untuk melaksanakan program Quality Environment (QE)/5S daripada beberapa organisasi di Sarawak. 2.2 Aktiviti QE/5S memerlukan langkah praktikal bagi memastikan amalannya menjadi budaya kerja. Di samping aktiviti promosi dan latihan QE/5S, aktiviti audit dalaman QE/5S adalah penting untuk mengukur tahap pencapaian QE/5S sepanjang masa. 2.3 Tindakan pembetulan atau penambahbaikan boleh diambil selepas audit dalaman ini dijalankan. Kaedah ini merupakan satu proses agar sistem QE/5S ini menjadi amalan berterusan dikalangan pekerja-pekerja sesebuah syarikat itu. Pengenalan kepada kriteria baru audit dalaman QE/5S adalah untuk memantapkan lagi pelaksanaan audit 5S termasuk skop baru yang lebih holistik termasuk impak pelaksanaan QE/5S. 2.4 Dengan adanya pelaksanaan QE/5S melalui pengenalan kriteria baharu, peserta dapat belajar dan

	memahami keperluan-keperluan baharu di dalam kriteria 5S bagi pelaksanaan 5S yang berimpak tinggi. 2.5 Kertas cadangan (proposai) pelaksanaan telah diberi kepada LAKMNS, Jabatan Perbendaharaan dan SEDC mengikut keperluan organisasi. 2.6 LAKMNS (fasa 2) dan Jabatan Perbendaharaan Negeri Sarawak (fasa 3) telah melaksanakan program ACS QE/5S ini dengan MPC Sarawak. Fasa seterusnya ingin diteruskan oleh pihak tenaga pengajar luar. (Lampiran A: Memo kelulusan daripada Pengarah) 2.7 SEDC memohon untuk mengadakan latihan pembangunan kapasiti auditor dalaman untuk QE/5S. 2.8 Program-program yang dirancang akan dijalankan secara fizikal bermula bulan Februari 2022.
JUSTIFIKASI Keterangan: Penjelasan yang menyokong kepada pelaksanaan projek/ cadangan	3.0 Justifikasi 3.1 Untuk memberi kefahaman berhubung keperluan serta kepentingan kriteria baharu QE/5S. 3.2 Untuk memberi tunjuk ajar dalam penyediaan dokumen bagi memenuhi keperluan kriteria baharu QE/5S.
KAEDAH PELAKSANAAN Keterangan: Kaedah yang perlu dilakukan bagi melaksanakan projek	4.0 Kaedah Pelaksanaan 4.1 Program ACS ini akan terdiri daripada program pembangunan kapasiti (latihan) dan khidmat nasihat (advisory). 4.2 Semua proses perolehan akan diuruskan mengikut Tatacara Perolehan tersedia yang berkuatkuasa. Pengurus projek akan memantau dan memastikan perbelanjaan dapat dilakukan secara berhemah merujuk kepada langkah penjimatan sepertimana yang disarankan oleh kerajaan.
STAKEHOLDERS/ PIHAK BERKEPENTINGAN Keterangan: Pihak atau kumpulan yang menerima kesan positif mahupun negatif daripada projek yang dijalankan	Lembaga Amanah Kebajikan Masjid Negeri Sarawak (LAKMNS) Jabatan Perbendaharaan Negeri Sarawak Sarawak Economic Development Corporation (SEDC)
JANGKAAN HASIL/ OUTCOME Keterangan: Apa yang MPC perlu capai/ faedah-faedah jangka pendek dan jangka panjang hasil dari intervensi projek/ cadangan	5.1 Untuk meningkatkan produktiviti kerja melalui pelaksanaan QE/5S di organisasi tersebut. 5.2 Memantapkan pengetahuan mengenai inisiatif kriteria baharu QE/5S.

**Wajib diisi	**Wajib diisi	Permohonan memadai disemak sehingga peringkat Penyelia. Kolum ini boleh diabaikan sekiranya tidak berkaitan
DISEDIAKAN OLEH:  HAFIZA ATHA AHMAD Pengurus 20 Januari 2022	DISEMAK OLEH:  HJH NOR HAFIZAH MOHD AROP Pengarah 20 Januari 2022	DISAHKAN OLEH:

**MEMO – PELAKSANAAN PORGRAM ACS QE/5S DI LEMBAGA AMANAH
KEBAJIKAN MASJID NEGERI SARAWAK (LAKMNS) FASA 2 DAN JABATAN
PERBENDAHARAN NEGERI SARAWAK FASA 3 – LANTIKAN TENAGA
PENGAJAR**



MEMO

KEPADA : Hjh Nor Hafizah Mohd Arop
Pengarah
MPC Wilayah Sarawak

DARIPADA : Hafiza Atha Ahmad
Pengurus
MPC Wilayah Sarawak

TARIKH : 19 Januari 2022

PERKARA : **MAKLUMATAN PELANTIKAN TENAGA PENGAJAR
BAGI PROGRAM ACS QE/5S DI LEMBAGA
AMANAH KEBAJIKAN MASJID NEGERI SARAWAK
(LAKMNS) DAN JABATAN PERBENDAHARAAN
NEGERI SARAWAK**

YBhg. Hjh,

Adalah saya dengan hormatnya merujuk kepada perkara di atas,

1. Memo ini bertujuan untuk mendapatkan kelulusan Hjh, tentang permohonan untuk melantik tenaga pengajar bagi program ACS QE/5S di LAKMNS dan Jabatan Perbendaharaan Negeri Sarawak.
2. Untuk makluman Hjh, pada tahun 2021, MPC Sarawak telah menerima permohonan untuk melaksanakan program ACS QE/5S di LAKMNS (8 hari) dan Jabatan Perbendaharaan Negeri Sarawak (10 hari). Oleh kerana, kemasukan ke Sarawak akan memerlukan proses kuarantin 14 hari, maka program ACS tersebut telah dibuat oleh pegawai MPC.
3. Disamping itu, dengan perubahan hala tuju dan keutamaan tugas pegawai MPC, maka terdapat keperluan lantikan tenaga pengajar luar untuk memastikan program ACS ini diteruskan.
4. Lampiran 1 dan 2, adalah jadual bilangan hari bekerja dan kadar yuran (hasil) berserta anggaran perbelanjaan dan hasil bagi melaksanakan program ACS QE/5S di LAKMNS dan Jabatan Perbendaharaan Negeri Sarawak.
5. Justeru itu, saya ingin memohon kelulusan pihak Hjh untuk melantik tenaga pengajar untuk pelaksanaan program ACS di LAKMNS dan Jabatan Perbendaharaan Negeri Sarawak. Pengesahan dan kelulusan mengenai pembayaran kepada Tamuasia Dot Com Ventures ini amat dihargai.

Sekian, terima kasih.

Disediakan oleh:

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Hafiza'.

(Hafiza Atha Ahmad)
Pengurus
MPC Wilayah Sarawak
Tarikh: 18 Januari 2022

Disahkan dan diluluskan oleh:

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Nor Hafizah'.

(Nor Hafizah Mohd Arop)
Pengarah
MPC Wilayah Sarawak
Tarikh: 19 Januari 2022

LAMPIRAN 1

**JADUAL BILANGAN HARI BEKERJA & KADAR YURAN (HASIL)
PROGRAM ACS QE/5S DI LEMBAGA AMANAH KEBAJIKAN MASJID
NEGERI SARAWAK (LAKMNS)**

Bil.	Perkara	Hari Bekerja	Hasil (RM)	Fasa
1	Lawatan Perundingan 1	1 hari	3,000.00	Fasa 1 (Selesai – Februari 2021) Pembayaran telah diterima
2	Kursus Kesedaran & Amalan 5S	2 hari	8,100.00	
3	Lawatan Perundingan 2	1 hari	3,000.00	Fasa 2
4	Kursus Audit Dalaman 5S	2 hari	8,100.00	
5	Lawatan Perundingan 3	1 hari	3,000.00	Fasa 3
6	Lawatan Perundingan 4	1 hari	3,000.00	
	Jumlah	8 hari	28,200.00	

*Fasa 2 tertunda kerana pihak LAKMNS selesai urusan pembayaran Fasa 1 pada bulan November 2022 dan kerana program secara fizikal tidak dapat dilaksanakan kerana PKP.

ANGGARAN PERBELANJAAN PROGRAM

Bil	Perbelanjaan	Kuantiti (Hari)	Harga/unit (RM)	Jumlah (RM)
1.	Pembayaran Pembekal (Tenaga Pengajar)	5	2,500.00	12,500.00
JUMLAH PERBELANJAAN				12,500.00

ANGGARAN HASIL BERSIH

Bil	Perbelanjaan	Kuantiti	Jumlah (RM)
1.	Anggaran hasil dari yuran organisasi	8 hari	28,200.00
2.	Anggaran perbelanjaan program	5 hari	12,500.00
ANGGARAN HASIL BERSIH			15,700.00
PERATUSAN HASIL BERSIH			55%

LAMPIRAN 2

**JADUAL BILANGAN HARI BEKERJA & KADAR YURAN (HASIL)
PROGRAM ACS QE/5S DI JABATAN PERBENDAHARAAN NEGERI
SARAWAK**

Bil.	Perkara	Hari Bekerja	Hasil (RM)	Fasa
1	Lawatan Perundingan 1	1 hari	3,000.00	Fasa 1 (Selesai – Mac 2021) pembayaran telah diterima Fasa 2 (selesai Julai 2021) – pembayaran telah diterima
2	Kursus Kesedaran & Amalan 5S	2 hari	8,100.00	
3	Kursus Audit Dalaman 5S	2 hari	8,100.00	
4	Lawatan Perundingan 2	1 hari	3,000.00	Fasa 2
5	Lawatan Perundingan 3	1 hari	3,000.00	Fasa 3
6	Lawatan Perundingan 4	1 hari	3,000.00	
7	Pra Audit & Audit Pematuhan	2 hari	3,000.00	Fasa 4
	Jumlah	10 hari	31,200.00	

*Fasa 3 tertunda kerana program secara fizikal tidak dapat dilaksanakan kerana PKP dan terdapat kes covid-19 di organisasi. Jabatan Perbendaharaan Negeri Sarawak juga memohon penundaan ke tahun 2022.

ANGGARAN PERBELANJAAN PROGRAM

Bil	Perbelanjaan	Kuantiti (Hari)	Harga/unit (RM)	Jumlah (RM)
1.	Pembayaran Pembekal (Tenaga Pengajar)	3	2,500.00	7,500.00
JUMLAH PERBELANJAAN				7,500.00

*Pembayaran tenaga pengajar hanya diperlukan untuk lawatan perundingan sahaja. Untuk pra-audit dan audit pematuhan akan dilaksanakan oleh pegawai MPC.

ANGGARAN HASIL BERSIH

Bil	Perbelanjaan	Kuantiti	Jumlah (RM)
1.	Anggaran hasil dari yuran organisasi	10 hari	31,200.00
2.	Anggaran perbelanjaan program	3 hari	7,500.00
ANGGARAN HASIL BERSIH			23,700.00
PERATUSAN HASIL BERSIH			75%

LAMPIRAN B

**ANGGARAN KOS PERBELANJAAN DAN HASIL
PERLAKSANAAN PROGRAM PEMBANGUNAN SISTEM QE/5S DI LAKMNS,
JABATAN PERBENDAHARAAN NEGERI SARAWAK DAN SEDC (BAGI TAHUN
2022)**

A) Hasil				
Bil	Hasil	Kuantiti	Harga/unit (RM)	Jumlah (RM)
1.	ACS di Lembaga Amanah Kebajikan Masjid Negeri Sarawak (LAKMNS) (5 hari)	1	17,100.00	17,100.00
2.	ACS di Jabatan Perbendaharaan Negeri Sarawak (5 hari)	1	12,000.00	12,000.00
3.	Latihan Auditor QE/5S di SEDC (2 hari)	1	9,000.00	9,000.00
JUMLAH HASIL DITERIMA				38,100.00

B) Perbelanjaan				
Bil	Perbelanjaan Seminar Pakej Peserta	Kuantiti (HARI)	Harga/unit (RM)	Jumlah (RM)
1.	Perkhidmatan Latihan (Training)	4 hari	2,500.00	10,000.00
3.	Perkhidmatan Perundingan (Advisory)	6 hari	2,500.00	15,000.00
4.	Pencetakan nota / sijil	100	10.00	1,000.00
JUMLAH (RM) YANG DIPOHON				26,000.00

Hasil Bersih (RM) Tahun 2022	
= Hasil - Perbelanjaan	RM38,100.00 - RM26,000.00 = RM12,100.00