

RINGKASAN EKSEKUTIF

<u>TAJUK</u>	:	PERMOHONAN BAJET UNTUK PEMBELIAN KERUSI PEJABAT BAGI PEGAWAI, STAF SOKONGAN DAN PELANGGAN DI MPC SARAWAK
<u>TARIKH MULA</u>	:	MAC – DISEMBER 2023
<u>LATAR BELAKANG & JUSTIFIKASI</u>	:	<u>Latarbelakang:</u> 1.0 Merujuk kepada pengurusan aset di MPC Sarawak, didapati banyak kerusi pejabat yang di gunakan oleh pegawai, staf sokongan dan di bilik mesyuarat adalah dalam keadaan yang usang/rosak dan tidak selesa untuk digunakan. 2.0 Merujuk kepada rekod pembelian kerusi pejabat tersebut, pembelian telah di buat pada tahun 2007 bermaksud usia penggunaan aset tersebut adalah 16 tahun. 3.0 Selain itu, mesyuarat bersama pelanggan luar ataupun pemegang taruh juga kerap diadakan di MPC Sarawak, keadaan kerusi pejabat di bilik mesyuarat yang usang/rosak mengganggu keselesaan para tetamu. MPC SKO juga turut mendapat aduan berkenaan dengan kualiti kerusi sedia ada. 4.0 Oleh yang demikian, adalah dicadangkan pembelian kerusi pejabat baru dan ergonomik untuk keselesaan pegawai, staf sokongan dan bilik mesyuarat di MPC Sarawak berdasarkan justifikasi di atas.
<u>TUJUAN</u> (Jangkaan Outcome Projek Siap)	:	<u>Tujuan:</u> 1.0 Pembelian kerusi pejabat untuk pegawai sebanyak 8 buah kerusi, 6 buah kerusi untuk staf sokongan dan 15 buah kerusi bagi bilik mesyuarat. 2.0 Memastikan ruang kerja yang lebih ergonomik dan selesa untuk para pegawai/staf serta pelawat yang menggunakan fasiliti MPC Sarawak.

<u>KAEDAH PERLAKSANAAN</u>	: Pemilihan pembekal akan melalui 3 sebut harga dan had harga kerusi adalah mengikut Pekeliling Perbendaharaan Malaysia WP 2.1. Bagi spesifikasi jenis kerusi pejabat adalah bersesuaian dengan harga yang ditawarkan dan juga merujuk kepada pembelian yang dilakukan oleh ibu pejabat.
<u>SYOR:</u>	Kertas cadangan ini bertujuan untuk mendapatkan pertimbangan dan kelulusan Lembaga Pengurusan MPC bagi pembelian kerusi pejabat bagi pegawai, staf sokong dan bilik mesyuarat di MPC Sarawak.
<u>MAKLUMAT PERBELANJAAN:</u>	Bajet Operasi – MPC SKO (A35101- Perabot & Kelengkapan Pejabat) 1. Kerusi Pegawai (Gred E41 – E48) (RM525.00 x 8 buah= RM4,200.00) 2. Kerusi Staf Sokongan (RM425.00 x 6 buah = RM2,550.00) 3. Kerusi Bilik Mesyuarat (RM300.00 x 15 buah = RM4,500.00) 4. Kos pengangkutan dan pemasangan (<i>Lump-sum</i> = RM6,000.00) Jumlah keseluruhan perbelanjaan menggunakan Bajet Operasi sebanyak RM17,250.00

