

**KERTAS CADANGAN UNTUK PERTIMBANGAN
LEMBAGA PENGURUSAN MPC (BOM)**

TAJUK	Meningkatkan Kecekapan Proses dan Produktiviti Urusan Pendaftaran Hartanah di Malaysia
TARIKH/ GARIS MASA	Februari – Mei 2023
TUJUAN & LATAR BELAKANG	<u>Tujuan</u> Meningkatkan kecekapan proses dan produktiviti melalui penambahbaikan peraturan dalam urusan pendaftaran hartanah di Malaysia <u>Latar Belakang</u> Kumpulan Kerja Teknikal Urusan Pendaftaran Hartanah (TWGRP) merupakan salah satu kumpulan kerja di bawah Pasukan Petugas Khas Pemudahcara Perniagaan (PEMUDAH). TWGRP memantau daya saing serta menambahbaik kualiti peraturan bagi isu-isu berkaitan harta dan tanah di Malaysia. MPC selaku sekretariat kepada PEMUDAH TWGRP sentiasa membantu peniaga-peniaga yang berdepan dengan kekangan peraturan dan birokrasi apabila berurusan dengan orang awam. TWGRP aktif dalam mengadakan sesi perbincangan berkenaan dengan isu pendaftaran hartanah. TWGRP akan memeta proses, masa dan kos yang terlibat berdasarkan beberapa perbincangan dengan pihak berkepentingan. Langkah seterusnya adalah untuk mendapatkan maklum balas berkenaan dengan kekangan peraturan kepada proses-proses tersebut dan memberi cadangan penambahbaikan.
JUSTIFIKASI	Meneruskan kesinambungan program-program yang dijalankan oleh TWGRP bagi menambahbaik persekitaran peraturan dalam industri pembinaan di Malaysia.
KAEDAH PELAKSANAAN	Beberapa sesi libaturus bersama pengawalselia dan pihak berkepentingan perlu dilaksanakan bagi mengenalpasti prosedur, masa dan kos yang terlibat. Ianya melibatkan sesi penganjuran bengkel, mesyuarat dan juga seminar.
STAKEHOLDERS/ PIHAK BERKEPENTINGAN	i. Kementerian dan Agensi ii. Agensi-agensi teknikal iii. Pejabat Tanah dan Galian iv. Pihak Berkuasa Tempatan v. Pembeli rumah
JANGKAAN HASIL/ OUTCOME	1. Penambahbaikan dalam prosedur dan proses kelulusan melalui penambahbaikan peraturan pendaftaran hartanah ; dan 2. Kekangan peraturan dan cadangan penambahbaikan untuk rujukan pengawalselia dan pihak berkepentingan ; dan 3. Pembangunan kapasiti pemegang taruh dalam pendaftaran hartanah.

JANGKAAN OUTPUT	1. Laporan kekangan peraturan dan cadangan penambahbaikan. 2. Program pembangunan kapasiti pengawalselia dan professional dalam pendaftaran hartanah.
SUMBER BAJET/ KOS	RM 152,600.00 dari Bajet Pembangunan (FORE) RM 12,400.00 dari Bajet Mengurus PCD
HASIL (RM) – SEKIRANYA ADA	N/A
SYOR	Memohon kelulusan Lembaga Pengurusan (BOM) untuk menggunakan bajet pembangunan FORE berjumlah RM 171,600.00 dan RM 12,400.00 Bajet Mengurus PCD bagi melaksanakan aktiviti TWGRP.
UNIT/ BAHAGIAN	Seksyen Daya Saing Negara (NCS)

**Wajib diisi	**Wajib diisi	Permohonan memadai disemak\ sehingga peringkat Penyelia. Kolum ini boleh diabaikan sekiranya tidak berkaitan
DISEDIAKAN OLEH : Norhaniza Hamir Pengurus Kanan 10 Februari 2023	DISEMAK OLEH : Mahadi Hasbullah Timbalan Pengarah 10 Februari 2023	DISAHKAN OLEH : Wan Fazlin Nadia Wan Osman Pengarah 10 Februari 2023

PERANCANGAN AKTIVITI DAN ANGGARAN KOS

No.	Tajuk Projek	Tarikh Mula Projek	Senarai Aktiviti	Anggaran Kos (RM)	Tujuan pembayaran
	Technical Working Group Dealing with Construction Permits (TWGRP)				
A.	Mesyuarat				
		Februari	Mesyuarat TWGRP 1/2023	5,000.00	Pelantikan Jurulapor / pakej makan minum / penyemak laporan / penulis artikel / menulis kenyataan media
		Mac	Mesyuarat TWGRP 2/2023	5,000.00	
		Mei	Mesyuarat TWGRP 3/2023	5,000.00	
				JUMLAH	15,000.00
B.	Projek				
		Feb	Meningkatkan kecekapan dalam perkhidmatan penyeteman duti bagi urusan pendaftaran hartanah.	15,500.00	Lantikan penulisan laporan / artikel / modul, jurulapor, penyemak laporan / artikel/ modul, menulis kenyataan media, fasilitator, pakar rujuk / penasihat, mensurate / makan minum, pakej residensi
		Feb	Improvement on mechanism to safeguards the 'over selling' of bumiputra quotas to non-bumiputra by property developer.	17,500.00	
		Mac	OSC 1.0 VPST: The effort to ensure simultaneous issuance of Vacant Possession and Strata Title (VPST).	47,000.00	
		Feb	Semakan Semula Fi Perkhidmatan Pelikuidasi Swasta (Cadangan Balas National House Buyer Association (HBA)).	18,000.00	
		Feb	Review the implementation of parcel-rent rates to reduce the burden of residents and business owners.	25,000.00	
		Feb	Improving entire process of converting a piece of land from agriculture to industrial status.	16,500.00	
		Feb	Reducing discrepancy in valuation report on property projects between Jabatan Penilaian dan Perkhidmatan Hartanah Negeri (JPPH) and the developer's property valuer.	15,000.00	
		Feb	Reviewing process of un-transferred Strata Title to compel purchasers to take action to complete the title transfer.	14,500.00	
				JUMLAH	169,000.00

ANGGARAN PERBELANJAAN (FORE)

No.	Perkara	Butiran Perbelanjaan	Anggaran Kos (RM)	Bajet	Jumlah (RM)
1.	Fasilitator	RM 1,800.00 x 8 sesi x 2 orang	28,800.00	FORE (Pembangunan)	28,800.00
2.	Penceramah Fizikal	RM 1,800.00 x 3 sesi x 2 orang	10,800.00		10,800.00
3.	Penceramah Online	RM 300.00 x 8 jam x 2 orang	4,800.00		4,800.00
4.	Penyedia Slide Pembentangan	RM 200.00 x 17 slide pembentangan	3,400.00		3,400.00
5.	Penulisan Laporan / Artikel / Modul	RM 200.00 x 20 m/surat x 4 laporan	16,000.00		16,000.00
6.	Penyemak Laporan/Artikel/Modul	RM 150.00 x 20 m/surat x 4 laporan	12,000.00		12,000.00
7.	Jurulapor	RM 100.00 x 10 m/surat x 8 sesi	8,000.00		8,000.00
8.	Menulis kenyataan media	RM 1,000.00 x 4 kenyataan media	4,000.00		4,000.00
9.	Bayaran Pakar Rujuk/Penasihat (SME)	RM 1,600.00 x 5 sesi x 2 orang	16,000.00		16,000.00
10.	Pakej mesyuarat / makan minum	RM 200.00 per peserta x 20 peserta x 6 sesi	24,000.00		24,000.00
11.	Pakej Residensi (3H2M)	RM 450.00 per peserta x 2 malam x 20 peserta x 2 sesi	36,000.00		36,000.00
12.	Penerbitan dan Percetakan (Bahan Bercetak, Laporan, Brosur)	RM 200 x 14 e-poster / brosur	2,800.00		2,800.00
13.	Penerbitan dan Penghasilan Video		5,000.00		5,000.00
Jumlah (Bajet Pembangunan FORE)					171,600.00
10.	Pakej Residensi - Bilik Penginapan Pegawai	RM 450 x 2 malam x 2 sesi x 2 orang	3,600.00	FORE (Mengurus)	3,600.00
11.	Pakej Mesyuarat / Makan Minum Pegawai	RM 200.00 / seorang x 3 pegawai x 8 sesi	4,800.00		4,800.00
12.	Tuntutan perjalanan pegawai (perbatuan, elaun makan, teksi, tol).	RM 500 x 2 pegawai x 2 sesi	2,000.00		2,000.00
13.	Tiket penerbangan (pergi balik)	RM 1000 x 1 pegawai x 2 sesi	2,000.00		2,000.00
Jumlah (Bajet Mengurus PCD)					12,400.00
Jumlah Keseluruhan					184,000.00